*Официальный бюллетень Администрации Трегубовского сельского поселения*

**№ 2**

**22 марта 2019 год**

Периодическое печатное средство массовой информации

**Учредитель газеты:**

*Совет депутатов Трегубовского сельского поселения*

**Адрес редакции-издателя:**

*174203, Россия, Новгородская область, Чудовский район, д. Трегубово, ул. Школьная-1, помещение 32.*

**Издатель:**

*Администрация Трегубовского сельского поселения*

**Подписан в печать:**

22.03.2019

**Тираж:** 8 экземпляров

**Распространяется бесплатно**

**Телефон:** (8816-65) 43-292

***униципальная***

***нформационная***

***азета***

**Трегубово**



**Прокуратура Чудовского района информирует:**

Федеральным законом от 25.12.2018 года № 480-ФЗ для предпринимателей продлены надзорные каникулы, то есть период освобождения малого бизнеса от проверок контролирующих органов. Ранее они действовали с 2016 по 2018 годы и с 01 января 2019 года должны были закончиться. Однако мораторий на плановые проверки для малого бизнеса продлен еще на два года: 2019-2020.

Правда некоторые отрасли малого предпринимательства все-таки не освобождены от проверок — это предприятия и индивидуальные предприниматели, осуществляющие деятельность в сфере образования, здравоохранения, теплоснабжения, электроэнергетики, социальной сфере.

Кроме того, запрет для органов контроля не распространяется на плановые проверки предпринимателей с применением риск-ориентированного подхода. Такие проверки по-прежнему будут проводиться органами Госпожнадзора, Роспотребнадзора, Ростехнадзора, Росприроднадзора и другими органами, применяющими риск-ориентированный подход.

Также под плановые проверки могут попасть предприниматели, ранее привлеченные к административной ответственности  за совершение грубого нарушения закона.

Необходимо помнить, что так называемые «надзорные каникулы» распространяются только на плановые проверки. О нарушениях прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при проведении органами контроля (надзора) проверочных мероприятий можно сообщить в прокуратуру Чудовского района, а также в прокуратуру Новгородской области в письменной форме, электронной форме, либо в устной форме в ходе личного приема граждан.

Заместитель прокурора

Чудовского района юрист 1 класса                         С.В. Петров

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**О перепланировке нежилых помещений в многоквартирных домах**

С 8 января 2019 года вступил в силу Федеральный закон от 27.12.2018 № 558-ФЗ «О внесении изменений в Жилищный кодекс Российской Федерации в части упорядочения норм, регулирующих переустройство и (или) перепланировку помещений в многоквартирном доме».

Ранее Жилищный кодекс Российской Федерации предусматривал обязательное соблюдение порядка перепланировки и переустройства только жилых помещений в многоквартирном доме. Теперь соблюдение такого порядка коснется и нежилых помещений.

Устанавливается единый порядок организации проведения переустройства и (или) перепланировки помещений в многоквартирном доме (виды переустройства и перепланировки, основания проведения, порядок согласования с органами местного самоуправления, завершения этих работ, последствия самовольного переустройства и (или) перепланировки и другое).

Принятие решения о переустройстве и (или) перепланировке помещения, которое входит в состав общего имущества в таком доме, отнесено к полномочиям общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.

Контроль за соблюдением порядка перепланировки и переустройства любых помещений в многоквартирном доме возлагается на органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации – органы государственного жилищного надзора, а также органы муниципального жилищного контроля.

Заместитель прокурора

Чудовского района юрист 1 класса                          С.В. Петров

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Российская Федерация**

**Совет депутатов Трегубовского сельского поселения**

**Чудовского района Новгородской области**

**РЕШЕНИЕ**

от 26.02.2019 г. № 151

д. Трегубово

**О внесении изменений в решение Совета депутатов Трегубовского**

**сельского поселения от 24.12.2018 № 144 «О бюджете Трегубовского**

**сельского поселения на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов»**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом Трегубовского сельского поселения, Положением о бюджетном процессе в Трегубовском сельском поселении

Совет депутатов Трегубовского сельского поселения

**РЕШИЛ:**

1. Внести изменения в решение Совета депутатов Трегубовского сельского поселения от 24.12.2018 г. № 144 «О бюджете Трегубовского сельского поселения на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов» согласно приложению.

2. Опубликовать решение в официальном бюллетене Администрации Трегубовского сельского поселения «МИГ Трегубово» и на официальном сайте Администрации Трегубовского сельского поселения в сети «Интернет».

**Глава поселения С.Б. Алексеев**

Приложение

к решению Совета депутатов

Трегубовского сельского поселения

от 26.02.2019 г. № 151

**ИЗМЕНЕНИЯ**

**в решение Совета депутатов Трегубовского сельского поселения**

**от 24.12.2018 № 144 «О бюджете Трегубовского сельского поселения**

**на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов»**

**1. Внести изменения в пункты 1, 7, изложив их в следующей редакции:**

«1. Утвердить основные характеристики бюджета поселения на 2019 год:

1) прогнозируемый общий объем доходов бюджета поселения в сумме 8277,7 тыс. рублей;

2) прогнозируемый общий объем расходов бюджета поселения в сумме 10170,9тыс. рублей;

3) прогнозируемый дефицит бюджета поселения в сумме 1893,2 тыс. руб.»;

«7. Установить объем безвозмездных поступлений в бюджет поселения на 2019 год в сумме 3834,9 тыс. рублей, в т.ч. межбюджетных трансфертов, предполагаемых к получению от бюджетов других уровней на 2019 год в сумме 3734,9тыс. рублей; на 2020 год в сумме 2627,7тыс. рублей, на 2021 год в сумме 2659,3тыс. рублей согласно Приложениям 4, 5 к настоящему решению.»

**2. Внести изменения в приложение № 3, изложив его в следующей редакции:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Приложение № 3 к решению  Совета депутатов Трегубовского сельского поселения «О бюджете Трегубовского  сельского поселения на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов»  от 24.12.2018 № 144 |  |

**Нормативы отчислений федеральных и местных налогов и других доходов в бюджет сельского поселения на 2019 – 2021 годы**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Код бюджетной классификации Российской Федерации | Наименование налога | Нормативы отчислений, % | | |
| 2019 | 2020 | 2021 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| **1 00 00000 00 0000 000** | **НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ** |  |  |  |
|  | **Федеральные налоги** |  |  |  |
| **1 01 00000 00 0000 000** | **НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ** |  |  |  |
| **1 01 02000 01 0000 110** | **Налог на доходы физических лиц** |  |  |  |
| 1 01 02010 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации | 2 | 2 | 2 |
| 1 01 02020 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации | 2 | 2 | 2 |
| 1 01 02030 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового Кодекса Российской Федерации | 2 | 2 | 2 |
| **1 03 00000 00 0000 000** | **НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ** |  |  |  |
| 1 03 02231 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации) | 0,0269 | 0,0269 | 0,0269 |
| 1 03 02241 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации) | 0,0269 | 0,0269 | 0,0269 |
| 1 03 02251 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации) | 0,0269 | 0,0269 | 0,0269 |
| 1 03 02261 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации) | 0,0269 | 0,0269 | 0,0269 |
| **1 05 00000 00 0000 000** | **НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД** |  |  |  |
| **1 05 03000 01 0000 110** | **Единый сельскохозяйственный налог** |  |  |  |
| 1 05 03010 01 0000 110 | Единый сельскохозяйственный налог | 30 | 30 | 30 |
| 1 05 03020 01 0000 110 | Единый сельскохозяйственный налог (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года) | 30 | 30 | 30 |
|  | **Местные налоги** |  |  |  |
| **1 06 00000 00 0000 000** | **НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО** |  |  |  |
| **1 06 01000 00 0000 110** | **Налог на имущество физических лиц** |  |  |  |
| 1 06 01030 10 0000 110 | Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений | 100 | 100 | 100 |
| **1 06 06000 00 0000 110** | **Земельный налог** |  |  |  |
| 1 06 06033 10 0000 110 | Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в  границах сельских поселений | 100 | 100 | 100 |
| 1 06 06043 10 0000 110 | Земельный налог с физических лиц,  обладающих земельным участком,  расположенным в границах сельских  поселений | 100 | 100 | 100 |
| **1 08 00000 00 0000 000** | **ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА** |  |  |  |
| 1 08 04020 01 0000 110 | Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий | 100 | 100 | 100 |
| **1 11 00000 00 0000 000** | **ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ** |  |  |  |
| 1 11 09045 10 0000 120 | Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) | 100 | 100 | 100 |
| **1 14 00000 00 0000 000** | **ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ** |  |  |  |
| 1 14 02050 10 0000 410 | Доходы от реализации имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением движимого имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу | 100 | 100 | 100 |
| 1 14 02053 10 0000 410 | Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу | 100 | 100 | 100 |
| 1 14 02050 10 0000 440 | Доходы от реализации имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу | 100 | 100 | 100 |
| 1 14 02053 10 0000 440 | Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу | 100 | 100 | 100 |
| 1 14 06025 10 0000 430 | Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений) | 100 | 100 | 100 |
| **1 16 00000 00 0000 000** | **ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА** |  |  |  |
| 1 16 18050 10 0000 140 | Денежные взыскания (штрафы) за нарушение бюджетного законодательства (в части бюджетов поселений) | 100 | 100 | 100 |
| 1 16 21050 10 0000 140 | Денежные взыскания (штрафы) и иные суммы, взыскиваемые с лиц, виновных в совершении преступлений, и в возмещение ущерба имуществу, зачисляемые в бюджеты поселений | 100 | 100 | 100 |
| 1 16 23050 10 0000 140 | Доходы от возмещения ущерба при возникновении страховых случаев, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджетов сельских поселений | 100 | 100 | 100 |
| 1 16 23051 10 0000 140 | Доходы от возмещения ущерба при возникновении страховых случаев по обязательному страхованию гражданской ответственности, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджетов сельских поселений | 100 | 100 | 100 |
| 1 16 32000 10 0000 140 | Денежные взыскания, налагаемые в возмещение ущерба, причиненного в результате незаконного или нецелевого использования бюджетных средств (в части бюджетов поселений) | 100 | 100 | 100 |
| 1 16 33050 10 0000 140 | Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд сельских поселений | 100 | 100 | 100 |
| 1 16 46000 10 0000 140 | Поступления сумм в возмещение ущерба в связи с нарушением исполнителем (подрядчиком) условий государственных контрактов или иных договоров, финансируемых за счет средств муниципальных дорожных фондов сельских поселений, либо в связи с уклонением от заключения таких контрактов или иных договоров | 100 | 100 | 100 |
| 1 16 90050 10 0000 140 | Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты сельских поселений | 100 | 100 | 100 |
| **1 17 00000 00 0000 000** | **ПРОЧИЕ НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ** |  |  |  |
| 1 17 01050 10 0000 180 | Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты поселений | 100 | 100 | 100 |
| 1 17 05050 10 0000 180 | Прочие неналоговые доходы бюджетов поселений | 100 | 100 | 100 |
| **2 00 00000 00 0000 000** | **БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ** | 100 | 100 | 100 |

**3. Внести изменения в приложение № 4, изложив его в следующей редакции:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Приложение № 4 к решению  Совета депутатов Трегубовского сельского поселения «О бюджете Трегубовского  сельского поселения на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов»  от 24.12.2018 № 144 |  |

**Поступление доходов**

**в бюджет сельского поселения в 2019 - 2021 годах**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Код доходов бюджетной классификации Российской Федерации | Наименование доходов | СУММА (тыс. руб) | | |
| 2019 | 2020 | 2021 |
| **1 00 00000 00 0000 000** | **НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ** | **4442,8** | **4779,0** | **5226,4** |
|  | **НАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ** | **4208,6** | **4626,4** | **5073,8** |
| *1 01 00000 00 0000 000* | *НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ* | *388,0* | *402,0* | *427,0* |
| 1 01 02000 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц | 388,0 | 402,0 | 427,0 |
| 1 01 02010 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации | 388,0 | 402,0 | 427,0 |
| 1 01 02020 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации | 0 | 0 | 0 |
| 1 01 02030 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового Кодекса Российской Федерации | 0 | 0 | 0 |
| *1 03 00000 00 0000 000* | *НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ* | *609,1* | *1056,8* | *1476,1* |
| 1 03 02231 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации) | 220,9 | 360,7 | 503,8 |
| 1 03 02241 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации) | 1,5 | 3,7 | 5,1 |
| 1 03 02251 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации) | 427,8 | 765,8 | 1069,6 |
| 1 03 02261 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации) | -41,1 | -73,4 | -102,4 |
| *1 05 00000 00 0000 000* | *НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД* | *3,0* | *3,0* | *3,0* |
| 1 05 03010 01 0000 110 | Единый сельскохозяйственный налог | 3,0 | 3,0 | 3,0 |
| *1 06 00000 00 0000 000* | *НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО* | *3201,0* | *3157,0* | *3160,0* |
| 1 06 01000 00 0000 110 | Налог на имущество физических лиц | 501,0 | 511,0 | 521,0 |
| 1 06 01030 10 0000 110 | Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений | 501,0 | 511,0 | 521,0 |
| 1 06 06000 00 0000 110 | Земельный налог | 2700,0 | 2646,0 | 2639,0 |
| 1 06 06030 00 0000 110 | Земельный налог с организаций | 1700,0 | 1658,0 | 1654,0 |
| 1 06 06033 10 0000 110 | Земельный налог с организаций,  обладающих земельным участком, расположенным в  границах сельских поселений | 1700,0 | 1658,0 | 1654,0 |
| 1 06 06040 00 0000 110 | Земельный налог с физических лиц | 1000,0 | 988,0 | 985,0 |
| 1 06 06043 10 0000 110 | Земельный налог с физических лиц,  обладающих земельным участком,  расположенным в границах сельских  поселений | 1000,0 | 988,0 | 985,0 |
| *1 08 00000 00 0000 000* | *ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА* | *7,5* | *7,6* | *7,7* |
| 1 08 04000 01 0000 110 | Государственная пошлина за совершение нотариальных действий (за исключением действий, совершаемых консульскими учреждениями Российской Федерации) | 7,5 | 7,6 | 7,7 |
| 1 08 04020 01 1000 110 | Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий | 7,5 | 7,6 | 7,7 |
|  | **НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ** | **234,2** | **152,6** | **152,6** |
| *1 11 00000 00 0000 000* | *ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ* | *234,2* | *152,6* | *152,6* |
| 1 11 09045 10 0000 120 | Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) | 234,2 | 152,6 | 152,6 |
| 1 11 09045 10 0001 120 | Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) | 234,2 | 152,6 | 152,6 |
| *1 14 00000 00 0000 000* | *ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ* | *0,0* | *0,0* | *0,0* |
| 1 14 02050 10 0000 410 | Доходы от реализации имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением движимого имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 1 14 02053 10 0000 410 | Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| **2 00 00000 00 0000 000** | **БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ** | **3834,9** | **2627,7** | **2659,3** |
| 2 02 00000 00 0000 000 | БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ | 3734,9 | 2627,7 | 2659,3 |
| *2 02 15000 00 0000 150* | *Дотации бюджетам бюджетной системы российской Федерации* | *2178,6* | *1745,3* | *1774,0* |
| 2 02 15001 00 0000 150 | Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности | 2178,6 | 1745,3 | 1774,0 |
| 2 02 15001 10 0000 150 | Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности | 2178,6 | 1745,3 | 1774,0 |
| *2 02 20000 00 0000 150* | *Субсидии бюджетам бюджетной системы российской Федерации (межбюджетные субсидии)* | *1353,0* | *677,0* | *677,0* |
| 2 02 29999 10 0000 150 | Прочие субсидии бюджетам сельских поселений | 1353,0 | 677,0 | 677,0 |
| 2 02 29999 10 7152 150 | Субсидии бюджетам городских (сельских) поселений на формирование муниципальных дорожных фондов | 1353,0 | 677,0 | 677,0 |
| *2 02 30000 10 0000 150* | *Субвенции бюджетам бюджетной системы российской Федерации* | *203,3* | *205,4* | *208,3* |
| 2 02 35118 10 0000 150 | Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 79,5 | 81,6 | 84,5 |
| 2 02 30024 10 0000 150 | Субвенции бюджетам сельских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации | 123,8 | 123,8 | 123,8 |
| 2 02 30024 10 7028 150 | Субвенция на возмещение затрат по содержанию штатных единиц, осуществляющих переданные отдельные государственные полномочия области | 123,3 | 123,3 | 123,3 |
| 2 02 30024 10 7065 150 | Осуществление отдельных государственных полномочий по определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных соответствующими статьями областного законодательства | 0,5 | 0,5 | 0,5 |
| 2 07 00000 00 0000 000 | ПРОЧИЕ БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ | 100,0 | 0,0 | 0,0 |
| *2 07 05000 10 0000 150* | *Прочие безвозмездные поступления в бюджеты сельских поселений* | *100,0* | *0,0* | *0,0* |
| 2 07 05030 10 0000 150 | Прочие безвозмездные поступления в бюджеты сельских поселений | 100,0 | 0,0 | 0,0 |
| **ВСЕГО ДОХОДОВ** |  | **8277,7** | **7406,7** | **7885,7** |

**4. Внести изменения в приложение № 5, изложив его в следующей редакции:**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 5 к решению  Совета депутатов Трегубовского сельского поселения «О бюджете Трегубовского  сельского поселения на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов»  от 24.12.2018 № 144 |

**Объем межбюджетных трансфертов, предполагаемых**

**к получению от бюджетов других уровней,**

**на 2019 год и плановый период 2020-2021 годов**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **КБК** | **Наименование доходов** | **Сумма (тыс.руб.)** | | |
| **2019** | **2020** | **2021** |
| **2 00 00000 00 0000 000** | **БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ** | **3834,9** | **2627,7** | **2659,3** |
| 2 02 00000 00 0000 000 | БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ | 3734,9 | 2627,7 | 2659,3 |
| ***2 02 15000 00 0000 150*** | ***Дотации бюджетам бюджетной системы российской Федерации*** | ***2178,6*** | ***1745,3*** | ***1774,0*** |
| 2 02 15001 00 0000 150 | Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности | 2178,6 | 1745,3 | 1774,0 |
| 2 02 15001 10 0000 150 | Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности | 2178,6 | 1745,3 | 1774,0 |
| ***2 02 20000 00 0000 150*** | ***Субсидии бюджетам бюджетной системы российской Федерации (межбюджетные субсидии)*** | ***1353,0*** | ***677,0*** | ***677,0*** |
| 2 02 29999 10 0000 150 | Прочие субсидии бюджетам сельских поселений | 1353,0 | 677,0 | 677,0 |
| 2 02 29999 10 7152 150 | Субсидии бюджетам городских (сельских) поселений на формирование муниципальных дорожных фондов | 1353,0 | 677,0 | 677,0 |
| ***2 02 30000 00 0000 150*** | ***Субвенции бюджетам бюджетной системы российской Федерации*** | ***203,3*** | ***205,4*** | ***208,3*** |
| 2 02 35118 10 0000 150 | Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 79,5 | 81,6 | 84,5 |
| 2 02 30024 10 0000 150 | Субвенции бюджетам сельских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации | 123,8 | 123,8 | 123,8 |
| 2 02 30024 10 7028 150 | Субвенция на возмещение затрат по содержанию штатных единиц, осуществляющих переданные отдельные государственные полномочия области | 123,3 | 123,3 | 123,3 |
| 2 02 30024 10 7065 150 | Осуществление отдельных государственных полномочий по определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных соответствующими статьями областного законодательства | 0,5 | 0,5 | 0,5 |
| 2 07 00000 00 0000 000 | ПРОЧИЕ БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ | 100,0 | 0,0 | 0,0 |
| *2 07 05000 10 0000 150* | ***Прочие безвозмездные поступления в бюджеты сельских поселений*** | *100,0* | *0,0* | *0,0* |
| 2 07 05030 10 0000 150 | Прочие безвозмездные поступления в бюджеты сельских поселений | 100,0 | 0,0 | 0,0 |

**5. Внести изменения в приложение № 6, изложив его в следующей редакции:**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 6 к решению  Совета депутатов Трегубовского сельского поселения «О бюджете Трегубовского  сельского поселения на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов»  от 24.12.2018 № 144 |

**Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета Трегубовского сельского поселения на 2019 год и плановый период 2020 - 2021 годов**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование** | **РЗ** | **Пр** | **ЦСР** | **ВР** | **Сумма**  **(тыс. рублей)** | | |
| **2019** | **2020** | **2021** |
| **Общегосударственные вопросы** | **01** |  |  |  | **4173,1** | **3611,2** | **3538,6** |
| **Функционирование высшего**  **должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования** | **01** | **02** |  |  | **578,6** | **578,6** | **578,6** |
| Муниципальная программа «Создание комфортных условий проживания для населения Трегубовского сельского поселения на 2018-2020 годы» | 01 | 02 | 01 0 00 00000 |  | 578,6 | 578,6 | 578,6 |
| Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы «Создание комфортных условий проживания для населения Трегубовского сельского поселения на 2018-2020 годы» | 01 | 02 | 01 1 00 00000 |  | 578,6 | 578,6 | 578,6 |
| Реализация мероприятий подпрограммы «Обеспечение реализации муниципальной программы «Создание комфортных условий проживания для населения Трегубовского сельского поселения на 2018-2020 годы» | 01 | 02 | 01 1 05 00000 |  | 578,6 | 578,6 | 578,6 |
| Финансовое обеспечение функций Главы Трегубовского сельского поселения | 01 | 02 | 01 1 05 20160 |  | 578,6 | 578,6 | 578,6 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 02 | 01 1 05 20160 | 100 | 578,6 | 578,6 | 578,6 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 02 | 01 1 05 20160 | 120 | 578,6 | 578,6 | 578,6 |
| **Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных**  **органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций** | **01** | **04** |  |  | **3338,8** | **2926,9** | **2854,3** |
| Муниципальная программа «Создание комфортных условий проживания для населения Трегубовского сельского поселения на 2018-2020 годы» | 01 | 04 | 01 0 00 00000 |  | 3215,0 | 2803,1 | 2730,5 |
| Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы «Создание комфортных условий проживания для населения Трегубовского сельского поселения на 2018-2020 годы» | 01 | 04 | 01 1 00 00000 |  | 3215,0 | 2803,1 | 2730,5 |
| Реализация мероприятий подпрограммы «Обеспечение реализации муниципальной программы «Создание комфортных условий проживания для населения Трегубовского сельского поселения на 2018-2020 годы» | 01 | 04 | 01 1 05 00000 |  | 3215,0 | 2803,1 | 2730,5 |
| Финансовое обеспечение функций аппарата Администрации Трегубовского сельского поселения | 01 | 04 | 01 1 05 20170 |  | 3215,0 | 2803,1 | 2730,5 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 04 | 01 1 05 20170 | 100 | 2165,0 | 2165,0 | 2165,0 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 04 | 01 1 05 20170 | 120 | 2165,0 | 2165,0 | 2165,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 01 1 05 20170 | 200 | 1000,0 | 598,1 | 525,5 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 01 1 05 20170 | 240 | 1000,0 | 598,1 | 525,5 |
| Иные бюджетные ассигнования | 01 | 04 | 01 1 05 20170 | 800 | 50,0 | 40,0 | 40,0 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 01 | 04 | 01 1 05 20170 | 850 | 50,0 | 40,0 | 40,0 |
| Непрограммные направления деятельности | 01 | 04 | 12 0 00 00000 |  | 123,8 | 123,8 | 123,8 |
| Возмещение затрат по содержанию штатных единиц, осуществляющих переданные отдельные государственные полномочия области по организации деятельности по сбору (в том числе по раздельному сбору), транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию,  и захоронению твёрдых коммунальных отходов | 01 | 04 | 12 0 00 70280 |  | 123,3 | 123,3 | 123,3 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 04 | 12 0 00 70280 | 100 | 117,3 | 117,3 | 117,3 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 04 | 12 0 00 70280 | 120 | 117,3 | 117,3 | 117,3 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 12 0 00 70280 | 200 | 6,0 | 6,0 | 6,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 12 0 00 70280 | 240 | 6,0 | 6,0 | 6,0 |
| Осуществление отдельных государственных полномочий по определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных соответствующими статьями областного законодательства | 01 | 04 | 12 0 00 70650 |  | 0,5 | 0,5 | 0,5 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 12 0 00 70650 | 200 | 0,5 | 0,5 | 0,5 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 12 0 00 70650 | 240 | 0,5 | 0,5 | 0,5 |
| **Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора** | **01** | **06** |  |  | **45,7** | **45,7** | **45,7** |
| Непрограммные направления деятельности | 01 | 06 | 12 0 00 00000 |  | 45,7 | 45,7 | 45,7 |
| Межбюджетные трансферты на осуществление переданных полномочий по внешнему финансовому контролю | 01 | 06 | 12 0 00 20190 |  | 45,7 | 45,7 | 45,7 |
| Межбюджетные трансферты | 01 | 06 | 12 0 00 20190 | 500 | 45,7 | 45,7 | 45,7 |
| Иные межбюджетные трансферты | 01 | 06 | 12 0 00 20190 | 540 | 45,7 | 45,7 | 45,7 |
| **Резервные фонды** | **01** | **11** |  |  | **10,0** | **10,0** | **10,0** |
| Муниципальная программа «Создание комфортных условий проживания для населения Трегубовского сельского поселения на 2018-2020 годы» | 01 | 11 | 01 0 00 00000 |  | 10,0 | 10,0 | 10,0 |
| Финансовое обеспечение непредвиденных расходов, в том числе на проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций | 01 | 11 | 01 0 00 20150 |  | 10,0 | 10,0 | 10,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 01 | 11 | 01 0 00 20150 | 800 | 10,0 | 10,0 | 10,0 |
| Резервные средства | 01 | 11 | 01 0 00 20150 | 870 | 10,0 | 10,0 | 10,0 |
| **Другие общегосударственные вопросы** | **01** | **13** |  |  | **200,0** | **50,0** | **50,0** |
| Муниципальная программа «Создание комфортных условий проживания для населения Трегубовского сельского поселения на 2018-2020 годы» | 01 | 13 | 01 0 00 00000 |  | 200,0 | 50,0 | 50,0 |
| Финансовое обеспечение мероприятий, обеспечивающих содержание, управление и реализацию муниципального имущества | 01 | 13 | 01 0 01 00000 |  | 200,0 | 50,0 | 50,0 |
| Финансовое обеспечение мероприятий по реализации полномочия «Владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения» | 01 | 13 | 01 0 01 20010 |  | 200,0 | 50,0 | 50,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | 01 0 01 20010 | 200 | 200,0 | 50,0 | 50,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | 01 0 01 20010 | 240 | 200,0 | 50,0 | 50,0 |
| **Национальная оборона** | **02** |  |  |  | **79,5** | **81,6** | **84,5** |
| **Мобилизационная и вневойсковая подготовка** | **02** | **03** |  |  | **79,5** | **81,6** | **84,5** |
| Непрограммные направления деятельности | 02 | 03 | 12 0 00 00000 |  | 79,5 | 81,6 | 84,5 |
| Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 02 | 03 | 12 0 00 51180 |  | 79,5 | 81,6 | 84,5 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 02 | 03 | 12 0 00 51180 | 100 | 79,5 | 81,6 | 84,5 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 02 | 03 | 12 0 00 51180 | 120 | 79,5 | 81,6 | 84,5 |
| **Национальная безопасность и правоохранительная деятельность** | **03** |  |  |  | **30,0** | **30,0** | **30,0** |
| **Обеспечение пожарной безопасности** | **03** | **10** |  |  | **30,0** | **30,0** | **30,0** |
| Муниципальная программа «Создание комфортных условий проживания для населения Трегубовского сельского поселения на 2018-2020 годы» | 03 | 10 | 01 0 00 00000 |  | 30,0 | 30,0 | 30,0 |
| Проведение мероприятий по обеспечению первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселения | 03 | 10 | 01 0 00 20030 |  | 30,0 | 30,0 | 30,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 03 | 10 | 01 0 00 20030 | 200 | 30,0 | 30,0 | 30,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03 | 10 | 01 0 00 20030 | 240 | 30,0 | 30,0 | 30,0 |
| **Национальная экономика** | **04** |  |  |  | **2695,3** | **1833,8** | **2253,1** |
| **Дорожное хозяйство (дорожные фонды)** | **04** | **09** |  |  | **2265,3** | **1733,8** | **2153,1** |
| Муниципальная программа «Создание комфортных условий проживания для населения Трегубовского сельского поселения на 2018-2020 годы» | 04 | 09 | 01 0 00 00000 |  | 2265,3 | 1733,8 | 2153,1 |
| Содержание улично-дорожной сети в состоянии, отвечающем нормативным требованиям и обеспечивающем безопасность дорожного движения | 04 | 09 | 01 0 02 00000 |  | 2265,3 | 1733,8 | 2153,1 |
| Финансовое обеспечение мероприятий по содержанию автомобильных дорог общего пользования местного значения | 04 | 09 | 01 0 02 20040 |  | 500,0 | 500,0 | 600,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 01 0 02 20040 | 200 | 500,0 | 500,0 | 600,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 01 0 02 20040 | 240 | 500,0 | 500,0 | 600,0 |
| Финансовое обеспечение мероприятий по ремонту автомобильных дорог общего пользования местного значения | 04 | 09 | 01 0 02 20050 |  | 340,3 | 520,8 | 840,1 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 01 0 02 20050 | 200 | 340,3 | 520,8 | 840,1 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 01 0 02 20050 | 240 | 340,3 | 520,8 | 840,1 |
| Софинансирование расходов по формированию муниципального дорожного фонда поселения за счет средств дорожного фонда Новгородской области | 04 | 09 | 01 0 02 20220 |  | 72,0 | 36,0 | 36,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 01 0 02 20220 | 200 | 72,0 | 36,0 | 36,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 01 0 02 20220 | 240 | 72,0 | 36,0 | 36,0 |
| Расходы на формирование муниципального дорожного фонда поселения за счет средств дорожного фонда Новгородской области | 04 | 09 | 01 0 02 71520 |  | 1353,0 | 677,0 | 677,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 01 0 02 71520 | 200 | 1353,0 | 677,0 | 677,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 01 0 02 71520 | 240 | 1353,0 | 677,0 | 677,0 |
| **Другие вопросы в области национальной экономики** | **04** | **12** |  |  | **430,0** | **100,0** | **100,0** |
| Муниципальная программа «Создание комфортных условий проживания для населения Трегубовского сельского поселения на 2018-2020 годы» | 04 | 12 | 01 0 00 00000 |  | 430,0 | 100,0 | 100,0 |
| Финансовое обеспечение мероприятий по проведению топографо-геодезических, картографических и землеустроительных работ и услуг по разработке нормативных правовых актов территориального планирования | 04 | 12 | 01 0 00 20210 |  | 400,0 | 90,0 | 90,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 04 | 12 | 01 0 00 20210 | 200 | 400,0 | 90,0 | 90,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 12 | 01 0 00 20210 | 240 | 400,0 | 90,0 | 90,0 |
| Проведение мероприятий по созданию условий для развития малого и среднего предпринимательства на территории Трегубовского сельского поселения | 04 | 12 | 01 0 08 00000 |  | 30,00 | 10,00 | 10,00 |
| Осуществление полномочий по финансовой поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства из средств бюджета поселения | 04 | 12 | 01 0 08 20280 |  | 30,00 | 10,00 | 10,00 |
| Иные бюджетные ассигнования | 04 | 12 | 01 0 08 20280 | 800 | 30,00 | 10,00 | 10,00 |
| Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг | 04 | 12 | 01 0 08 20280 | 810 | 30,00 | 10,00 | 10,00 |
| **Жилищно-коммунальное хозяйство** | **05** |  |  |  | **3041,3** | **1718,4** | **1847,8** |
| **Жилищное хозяйство** | **05** | **01** |  |  | **120,0** | **0,0** | **0,0** |
| Непрограммные направления деятельности | 05 | 01 | 12 0 00 00000 |  | 120,0 | 0,0 | 0,0 |
| Финансовое обеспечение прочих мероприятий по непрограммным направлениям деятельности | 05 | 01 | 12 0 00 99990 |  | 120,0 | 0,0 | 0,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 05 | 01 | 12 0 00 99990 | 200 | 120,0 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 01 | 12 0 00 99990 | 240 | 120,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Благоустройство** | **05** | **03** |  |  | **2921,3** | **1718,4** | **1847,8** |
| Муниципальная программа «Создание комфортных условий проживания для населения Трегубовского сельского поселения на 2018-2020 годы» | 05 | 03 | 01 0 00 00000 |  | 2921,3 | 1718,4 | 1847,8 |
| Финансовое обеспечение организации уличного освещения с учетом мероприятий по энергосбережению | 05 | 03 | 01 0 03 00000 |  | 1800,0 | 1218,4 | 1347,8 |
| Финансовое обеспечение мероприятий по организации уличного освещения | 05 | 03 | 01 0 03 20080 |  | 1800,0 | 1218,4 | 1347,8 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 01 0 03 20080 | 200 | 1800,0 | 1218,4 | 1347,8 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 01 0 03 20080 | 240 | 1800,0 | 1218,4 | 1347,8 |
| Организация благоустройства и озеленения территории, приведение в качественное состояние элементов благоустройства | 05 | 03 | 01 0 04 00000 |  | 791,3 | 500,0 | 500,0 |
| Финансовое обеспечение мероприятий по организации сбора и вывоза ТБО с территории поселения | 05 | 03 | 01 0 04 20090 |  | 191,3 | 50,0 | 50,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 01 0 04 20090 | 200 | 191,3 | 50,0 | 50,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 01 0 04 20090 | 240 | 191,3 | 50,0 | 50,0 |
| Проведение мероприятий по благоустройству территории, обустройству и содержанию мест массового отдыха в поселении | 05 | 03 | 01 0 04 20100 |  | 600,0 | 450,0 | 450,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 01 0 04 20100 | 200 | 600,0 | 450,0 | 450,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 01 0 04 20100 | 240 | 600,0 | 450,0 | 450,0 |
| Финансовое обеспечение мероприятий по реализации проектов местных инициатив граждан в решении вопросов местного значения | 05 | 03 | 01 0 07 00000 |  | 330,0 | 0,0 | 0,0 |
| Софинансирование мероприятий по реализации проектов территориальных общественных самоуправлений, включенных в муниципальные программы развития территорий, за счет средств бюджета поселения | 05 | 03 | 01 0 07 72091 |  | 20,0 | 0,0 | 0,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 01 0 07 72091 | 200 | 20,0 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 01 0 07 72091 | 240 | 20,0 | 0,0 | 0,0 |
| Софинансирование мероприятий по благоустройству детских и спортивных объектов за счет средств бюджета поселения в рамках реализации приоритетных проектов поддержки местных инициатив граждан | 05 | 03 | 01 0 07 75261 |  | 210,0 | 0,0 | 0,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 01 0 07 75261 | 200 | 210,0 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 01 0 07 75261 | 240 | 210,0 | 0,0 | 0,0 |
| Софинансирование мероприятий по благоустройству детских и спортивных объектов за счет средств спонсоров в рамках реализации приоритетных проектов поддержки местных инициатив граждан | 05 | 03 | 01 0 07 75262 |  | 100,0 | 0,0 | 0,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 01 0 07 75262 | 200 | 100,0 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 01 0 07 75262 | 240 | 100,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Образование** | **07** |  |  |  | **25,0** | **15,0** | **15,0** |
| **Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации** | **07** | **05** |  |  | **20,0** | **10,0** | **10,0** |
| Муниципальная программа «Создание комфортных условий проживания для населения Трегубовского сельского поселения на 2018-2020 годы» | 07 | 05 | 01 0 00 00000 |  | 20,0 | 10,0 | 10,0 |
| Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы «Создание комфортных условий проживания для населения Трегубовского сельского поселения на 2018-2020 годы» | 07 | 05 | 01 1 00 00000 |  | 20,0 | 10,0 | 10,0 |
| Реализация мероприятий подпрограммы «Обеспечение реализации муниципальной программы «Создание комфортных условий проживания для населения Трегубовского сельского поселения на 2018-2020 годы» | 07 | 05 | 01 1 05 00000 |  | 20,0 | 10,0 | 10,0 |
| Финансовое обеспечение мероприятий по организации профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц, служащих и муниципальных служащих | 07 | 05 | 01 1 05 20260 |  | 20,0 | 10,0 | 10,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 07 | 05 | 01 1 05 20260 | 200 | 20,0 | 10,0 | 10,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | 05 | 01 1 05 20260 | 240 | 20,0 | 10,0 | 10,0 |
| **Молодежная политика** | **07** | **07** |  |  | **5,0** | **5,0** | **5,0** |
| Муниципальная программа «Создание комфортных условий проживания для населения Трегубовского сельского поселения на 2018-2020 годы» | 07 | 07 | 01 0 00 00000 |  | 5,0 | 5,0 | 5,0 |
| Финансовое обеспечение мероприятий по работе с детьми и молодежью в поселении | 07 | 07 | 01 0 00 20110 |  | 5,0 | 5,0 | 5,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 07 | 07 | 01 0 00 20110 | 200 | 5,0 | 5,0 | 5,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | 07 | 01 0 00 20110 | 240 | 5,0 | 5,0 | 5,0 |
| **Культура, кинематография** | **08** |  |  |  | **40,0** | **30,0** | **30,0** |
| **Другие вопросы в области культуры, кинематографии** | **08** | **04** |  |  | **40,0** | **30,0** | **30,0** |
| Муниципальная программа «Создание комфортных условий проживания для населения Трегубовского сельского поселения на 2018-2020 годы» | 08 | 04 | 01 0 00 00000 |  | 40,0 | 30,0 | 30,0 |
| Финансовое обеспечение мероприятий по увековечению памяти погибших при защите Отечества в годы Великой Отечественной войны | 08 | 04 | 01 0 00 20120 |  | 25,0 | 15,0 | 15,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 08 | 04 | 01 0 00 20120 | 200 | 25,0 | 15,0 | 15,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 08 | 04 | 01 0 00 20120 | 240 | 25,0 | 15,0 | 15,0 |
| Финансовое обеспечение культурно - массовых, культурно - зрелищных и выставочных мероприятий | 08 | 04 | 01 0 00 20130 |  | 15,0 | 15,0 | 15,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 08 | 04 | 01 0 00 20130 | 200 | 15,0 | 15,0 | 15,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 08 | 04 | 01 0 00 20130 | 240 | 15,0 | 15,0 | 15,0 |
| **Социальная политика** | **10** |  |  |  | **72,7** | **72,7** | **72,7** |
| **Пенсионное обеспечение** | **10** | **01** |  |  | **72,7** | **72,7** | **72,7** |
| Непрограммные направления деятельности | 10 | 01 | 12 0 00 00000 |  | 72,7 | 72,7 | 72,7 |
| Финансовое обеспечение прочих мероприятий по непрограммным направлениям деятельности | 10 | 01 | 12 0 00 99990 |  | 72,7 | 72,7 | 72,7 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 10 | 01 | 12 0 00 99990 | 300 | 72,7 | 72,7 | 72,7 |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 10 | 01 | 12 0 00 99990 | 310 | 72,7 | 72,7 | 72,7 |
| **Физическая культура и спорт** | **11** |  |  |  | **9,0** | **9,0** | **9,0** |
| **Физическая культура** | **11** | **01** |  |  | **9,0** | **9,0** | **9,0** |
| Муниципальная программа «Создание комфортных условий проживания для населения Трегубовского сельского поселения на 2018-2020 годы» | 11 | 01 | 01 0 00 00000 |  | 9,0 | 9,0 | 9,0 |
| Финансовое обеспечение физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения | 11 | 01 | 01 0 00 20140 |  | 9,0 | 9,0 | 9,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 11 | 01 | 01 0 00 20140 | 200 | 9,0 | 9,0 | 9,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 11 | 01 | 01 0 00 20140 | 240 | 9,0 | 9,0 | 9,0 |
| **Средства массовой информации** | **12** |  |  |  | **5,0** | **5,0** | **5,0** |
| **Периодическая печать и издательства** | **12** | **02** |  |  | **5,0** | **5,0** | **5,0** |
| Муниципальная программа «Создание комфортных условий проживания для населения Трегубовского сельского поселения на 2018-2020 годы» | 12 | 02 | 01 0 00 00000 |  | 5,0 | 5,0 | 5,0 |
| Финансовое обеспечение мероприятий по опубликованию нормативных правовых актов и прочих материалов органов местного самоуправления в периодических изданиях | 12 | 02 | 01 0 00 20020 |  | 5,0 | 5,0 | 5,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 12 | 02 | 01 0 00 20020 | 200 | 5,0 | 5,0 | 5,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 12 | 02 | 01 0 00 20020 | 240 | 5,0 | 5,0 | 5,0 |
| **ВСЕГО РАСХОДОВ:** |  |  |  |  | **10170,9** | **7406,7** | **7885,7** |

**6. Внести изменения в приложение № 7, изложив его в следующей редакции:**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 7 к решению  Совета депутатов Трегубовского сельского поселения «О бюджете Трегубовского  сельского поселения на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов»  от 24.12.2018 № 144 |

**Ведомственная структура расходов бюджета**

**Трегубовского сельского поселения на 2019 год и плановый период 2020 – 2021 годов**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование** | **Ведомство** | **РЗ** | **Пр** | **ЦСР** | **ВР** | **Сумма**  **(тыс. рублей)** | | |
|  | **2019** | **2020** | **2021** |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ ТРЕГУБОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ** | **343** |  |  |  |  | **10170,9** | **7406,7** | **7885,7** |
| **Общегосударственные вопросы** | **343** | **01** |  |  |  | **4173,1** | **3611,2** | **3538,6** |
| **Функционирование высшего**  **должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования** | **343** | **01** | **02** |  |  | **578,6** | **578,6** | **578,6** |
| Муниципальная программа «Создание комфортных условий проживания для населения Трегубовского сельского поселения на 2018-2020 годы» | 343 | 01 | 02 | 01 0 00 00000 |  | 578,6 | 578,6 | 578,6 |
| Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы «Создание комфортных условий проживания для населения Трегубовского сельского поселения на 2018-2020 годы» | 343 | 01 | 02 | 01 1 00 00000 |  | 578,6 | 578,6 | 578,6 |
| Реализация мероприятий подпрограммы «Обеспечение реализации муниципальной программы «Создание комфортных условий проживания для населения Трегубовского сельского поселения на 2018-2020 годы» | 343 | 01 | 02 | 01 1 05 00000 |  | 578,6 | 578,6 | 578,6 |
| Финансовое обеспечение функций Главы Трегубовского сельского поселения | 343 | 01 | 02 | 01 1 05 20160 |  | 578,6 | 578,6 | 578,6 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 343 | 01 | 02 | 01 1 05 20160 | 100 | 578,6 | 578,6 | 578,6 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 343 | 01 | 02 | 01 1 05 20160 | 120 | 578,6 | 578,6 | 578,6 |
| **Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных**  **органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций** | **343** | **01** | **04** |  |  | **3338,8** | **2926,9** | **2854,3** |
| Муниципальная программа «Создание комфортных условий проживания для населения Трегубовского сельского поселения на 2018-2020 годы» | 343 | 01 | 04 | 01 0 00 00000 |  | 3215,0 | 2803,1 | 2730,5 |
| Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы «Создание комфортных условий проживания для населения Трегубовского сельского поселения на 2018-2020 годы» | 343 | 01 | 04 | 01 1 00 00000 |  | 3215,0 | 2803,1 | 2730,5 |
| Реализация мероприятий подпрограммы «Обеспечение реализации муниципальной программы «Создание комфортных условий проживания для населения Трегубовского сельского поселения на 2018-2020 годы» | 343 | 01 | 04 | 01 1 05 00000 |  | 3215,0 | 2803,1 | 2730,5 |
| Финансовое обеспечение функций аппарата Администрации Трегубовского сельского поселения | 343 | 01 | 04 | 01 1 05 20170 |  | 3215,0 | 2803,1 | 2730,5 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 343 | 01 | 04 | 01 1 05 20170 | 100 | 2165,0 | 2165,0 | 2165,0 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 343 | 01 | 04 | 01 1 05 20170 | 120 | 2165,0 | 2165,0 | 2165,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 343 | 01 | 04 | 01 1 05 20170 | 200 | 1000,0 | 598,1 | 525,5 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 343 | 01 | 04 | 01 1 05 20170 | 240 | 1000,0 | 598,1 | 525,5 |
| Иные бюджетные ассигнования | 343 | 01 | 04 | 01 1 05 20170 | 800 | 50,0 | 40,0 | 40,0 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 343 | 01 | 04 | 01 1 05 20170 | 850 | 50,0 | 40,0 | 40,0 |
| Непрограммные направления деятельности | 343 | 01 | 04 | 12 0 00 00000 |  | 123,8 | 123,8 | 123,8 |
| Возмещение затрат по содержанию штатных единиц, осуществляющих переданные отдельные государственные полномочия области по организации деятельности по сбору (в том числе по раздельному сбору), транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию,  и захоронению твёрдых коммунальных отходов | 343 | 01 | 04 | 12 0 00 70280 |  | 123,3 | 123,3 | 123,3 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 343 | 01 | 04 | 12 0 00 70280 | 100 | 117,3 | 117,3 | 117,3 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 343 | 01 | 04 | 12 0 00 70280 | 120 | 117,3 | 117,3 | 117,3 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 343 | 01 | 04 | 12 0 00 70280 | 200 | 6,0 | 6,0 | 6,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 343 | 01 | 04 | 12 0 00 70280 | 240 | 6,0 | 6,0 | 6,0 |
| Осуществление отдельных государственных полномочий по определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных соответствующими статьями областного законодательства | 343 | 01 | 04 | 12 0 00 70650 |  | 0,5 | 0,5 | 0,5 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 343 | 01 | 04 | 12 0 00 70650 | 200 | 0,5 | 0,5 | 0,5 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 343 | 01 | 04 | 12 0 00 70650 | 240 | 0,5 | 0,5 | 0,5 |
| **Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора** | **343** | **01** | **06** |  |  | **45,7** | **45,7** | **45,7** |
| Непрограммные направления деятельности | 343 | 01 | 06 | 12 0 00 00000 |  | 45,7 | 45,7 | 45,7 |
| Межбюджетные трансферты на осуществление переданных полномочий по внешнему финансовому контролю | 343 | 01 | 06 | 12 0 00 20190 |  | 45,7 | 45,7 | 45,7 |
| Межбюджетные трансферты | 343 | 01 | 06 | 12 0 00 20190 | 500 | 45,7 | 45,7 | 45,7 |
| Иные межбюджетные трансферты | 343 | 01 | 06 | 12 0 00 20190 | 540 | 45,7 | 45,7 | 45,7 |
| **Резервные фонды** | **343** | **01** | **11** |  |  | **10,0** | **10,0** | **10,0** |
| Муниципальная программа «Создание комфортных условий проживания для населения Трегубовского сельского поселения на 2018-2020 годы» | 343 | 01 | 11 | 01 0 00 00000 |  | 10,0 | 10,0 | 10,0 |
| Финансовое обеспечение непредвиденных расходов, в том числе на проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций | 343 | 01 | 11 | 01 0 00 20150 |  | 10,0 | 10,0 | 10,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 343 | 01 | 11 | 01 0 00 20150 | 800 | 10,0 | 10,0 | 10,0 |
| Резервные средства | 343 | 01 | 11 | 01 0 00 20150 | 870 | 10,0 | 10,0 | 10,0 |
| **Другие общегосударственные вопросы** | **343** | **01** | **13** |  |  | **200,0** | **50,0** | **50,0** |
| Муниципальная программа «Создание комфортных условий проживания для населения Трегубовского сельского поселения на 2018-2020 годы» | 343 | 01 | 13 | 01 0 00 00000 |  | 200,0 | 50,0 | 50,0 |
| Финансовое обеспечение мероприятий, обеспечивающих содержание, управление и реализацию муниципального имущества | 343 | 01 | 13 | 01 0 01 00000 |  | 200,0 | 50,0 | 50,0 |
| Финансовое обеспечение мероприятий по реализации полномочия «Владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения» | 343 | 01 | 13 | 01 0 01 20010 |  | 200,0 | 50,0 | 50,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 343 | 01 | 13 | 01 0 01 20010 | 200 | 200,0 | 50,0 | 50,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 343 | 01 | 13 | 01 0 01 20010 | 240 | 200,0 | 50,0 | 50,0 |
| **Национальная оборона** | **343** | **02** |  |  |  | **79,5** | **81,6** | **84,5** |
| **Мобилизационная и вневойсковая подготовка** | **343** | **02** | **03** |  |  | **79,5** | **81,6** | **84,5** |
| Непрограммные направления деятельности | 343 | 02 | 03 | 12 0 00 00000 |  | 79,5 | 81,6 | 84,5 |
| Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 343 | 02 | 03 | 12 0 00 51180 |  | 79,5 | 81,6 | 84,5 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 343 | 02 | 03 | 12 0 00 51180 | 100 | 79,5 | 81,6 | 84,5 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 343 | 02 | 03 | 12 0 00 51180 | 120 | 79,5 | 81,6 | 84,5 |
| **Национальная безопасность и правоохранительная деятельность** | **343** | **03** |  |  |  | **30,0** | **30,0** | **30,0** |
| **Обеспечение пожарной безопасности** | **343** | **03** | **10** |  |  | **30,0** | **30,0** | **30,0** |
| Муниципальная программа «Создание комфортных условий проживания для населения Трегубовского сельского поселения на 2018-2020 годы» | 343 | 03 | 10 | 01 0 00 00000 |  | 30,0 | 30,0 | 30,0 |
| Проведение мероприятий по обеспечению первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселения | 343 | 03 | 10 | 01 0 00 20030 |  | 30,0 | 30,0 | 30,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 343 | 03 | 10 | 01 0 00 20030 | 200 | 30,0 | 30,0 | 30,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 343 | 03 | 10 | 01 0 00 20030 | 240 | 30,0 | 30,0 | 30,0 |
| **Национальная экономика** | **343** | **04** |  |  |  | **2695,3** | **1833,8** | **2253,1** |
| **Дорожное хозяйство (дорожные фонды)** | **343** | **04** | **09** |  |  | **2265,3** | **1733,8** | **2153,1** |
| Муниципальная программа «Создание комфортных условий проживания для населения Трегубовского сельского поселения на 2018-2020 годы» | 343 | 04 | 09 | 01 0 00 00000 |  | 2265,3 | 1733,8 | 2153,1 |
| Содержание улично-дорожной сети в состоянии, отвечающем нормативным требованиям и обеспечивающем безопасность дорожного движения | 343 | 04 | 09 | 01 0 02 00000 |  | 2265,3 | 1733,8 | 2153,1 |
| Финансовое обеспечение мероприятий по содержанию автомобильных дорог общего пользования местного значения | 343 | 04 | 09 | 01 0 02 20040 |  | 500,0 | 500,0 | 600,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 343 | 04 | 09 | 01 0 02 20040 | 200 | 500,0 | 500,0 | 600,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 343 | 04 | 09 | 01 0 02 20040 | 240 | 500,0 | 500,0 | 600,0 |
| Финансовое обеспечение мероприятий по ремонту автомобильных дорог общего пользования местного значения | 343 | 04 | 09 | 01 0 02 20050 |  | 340,3 | 520,8 | 840,1 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 343 | 04 | 09 | 01 0 02 20050 | 200 | 340,3 | 520,8 | 840,1 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 343 | 04 | 09 | 01 0 02 20050 | 240 | 340,3 | 520,8 | 840,1 |
| Софинансирование расходов по формированию муниципального дорожного фонда поселения за счет средств дорожного фонда Новгородской области | 343 | 04 | 09 | 01 0 02 20220 |  | 72,0 | 36,0 | 36,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 343 | 04 | 09 | 01 0 02 20220 | 200 | 72,0 | 36,0 | 36,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 343 | 04 | 09 | 01 0 02 20220 | 240 | 72,0 | 36,0 | 36,0 |
| Расходы на формирование муниципального дорожного фонда поселения за счет средств дорожного фонда Новгородской области | 343 | 04 | 09 | 01 0 02 71520 |  | 1353,0 | 677,0 | 677,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 343 | 04 | 09 | 01 0 02 71520 | 200 | 1353,0 | 677,0 | 677,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 343 | 04 | 09 | 01 0 02 71520 | 240 | 1353,0 | 677,0 | 677,0 |
| **Другие вопросы в области национальной экономики** | **343** | **04** | **12** |  |  | **430,0** | **100,0** | **100,0** |
| Муниципальная программа «Создание комфортных условий проживания для населения Трегубовского сельского поселения на 2018-2020 годы» | 343 | 04 | 12 | 01 0 00 00000 |  | 430,0 | 100,0 | 100,0 |
| Финансовое обеспечение мероприятий по проведению топографо-геодезических, картографических и землеустроительных работ и услуг по разработке нормативных правовых актов территориального планирования | 343 | 04 | 12 | 01 0 00 20210 |  | 400,0 | 90,0 | 90,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 343 | 04 | 12 | 01 0 00 20210 | 200 | 400,0 | 90,0 | 90,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 343 | 04 | 12 | 01 0 00 20210 | 240 | 400,0 | 90,0 | 90,0 |
| Проведение мероприятий по созданию условий для развития малого и среднего предпринимательства на территории Трегубовского сельского поселения | 343 | 04 | 12 | 01 0 08 00000 |  | 30,00 | 10,00 | 10,00 |
| Осуществление полномочий по финансовой поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства из средств бюджета поселения | 343 | 04 | 12 | 01 0 08 20280 |  | 30,00 | 10,00 | 10,00 |
| Иные бюджетные ассигнования | 343 | 04 | 12 | 01 0 08 20280 | 800 | 30,00 | 10,00 | 10,00 |
| Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг | 343 | 04 | 12 | 01 0 08 20280 | 810 | 30,00 | 10,00 | 10,00 |
| **Жилищно-коммунальное хозяйство** | **343** | **05** |  |  |  | **3041,3** | **1718,4** | **1847,8** |
| **Жилищное хозяйство** | **343** | **05** | **01** |  |  | **120,0** | **0,0** | **0,0** |
| Непрограммные направления деятельности | 343 | 05 | 01 | 12 0 00 00000 |  | 120,0 | 0,0 | 0,0 |
| Финансовое обеспечение прочих мероприятий по непрограммным направлениям деятельности | 343 | 05 | 01 | 12 0 00 99990 |  | 120,0 | 0,0 | 0,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 343 | 05 | 01 | 12 0 00 99990 | 200 | 120,0 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 343 | 05 | 01 | 12 0 00 99990 | 240 | 120,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Благоустройство** | **343** | **05** | **03** |  |  | **2921,3** | **1718,4** | **1847,8** |
| Муниципальная программа «Создание комфортных условий проживания для населения Трегубовского сельского поселения на 2018-2020 годы» | 343 | 05 | 03 | 01 0 00 00000 |  | 2921,3 | 1718,4 | 1847,8 |
| Финансовое обеспечение организации уличного освещения с учетом мероприятий по энергосбережению | 343 | 05 | 03 | 01 0 03 00000 |  | 1800,0 | 1218,4 | 1347,8 |
| Финансовое обеспечение мероприятий по организации уличного освещения | 343 | 05 | 03 | 01 0 03 20080 |  | 1800,0 | 1218,4 | 1347,8 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 343 | 05 | 03 | 01 0 03 20080 | 200 | 1800,0 | 1218,4 | 1347,8 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 343 | 05 | 03 | 01 0 03 20080 | 240 | 1800,0 | 1218,4 | 1347,8 |
| Организация благоустройства и озеленения территории, приведение в качественное состояние элементов благоустройства | 343 | 05 | 03 | 01 0 04 00000 |  | 791,3 | 500,0 | 500,0 |
| Финансовое обеспечение мероприятий по организации сбора и вывоза ТБО с территории поселения | 343 | 05 | 03 | 01 0 04 20090 |  | 191,3 | 50,0 | 50,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 343 | 05 | 03 | 01 0 04 20090 | 200 | 191,3 | 50,0 | 50,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 343 | 05 | 03 | 01 0 04 20090 | 240 | 191,3 | 50,0 | 50,0 |
| Проведение мероприятий по благоустройству территории, обустройству и содержанию мест массового отдыха в поселении | 343 | 05 | 03 | 01 0 04 20100 |  | 600,0 | 450,0 | 450,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 343 | 05 | 03 | 01 0 04 20100 | 200 | 600,0 | 450,0 | 450,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 343 | 05 | 03 | 01 0 04 20100 | 240 | 600,0 | 450,0 | 450,0 |
| Финансовое обеспечение мероприятий по реализации проектов местных инициатив граждан в решении вопросов местного значения | 343 | 05 | 03 | 01 0 07 00000 |  | 330,0 | 0,0 | 0,0 |
| Софинансирование мероприятий по реализации проектов территориальных общественных самоуправлений, включенных в муниципальные программы развития территорий, за счет средств бюджета поселения | 343 | 05 | 03 | 01 0 07 72091 |  | 20,0 | 0,0 | 0,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 343 | 05 | 03 | 01 0 07 72091 | 200 | 20,0 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 343 | 05 | 03 | 01 0 07 72091 | 240 | 20,0 | 0,0 | 0,0 |
| Софинансирование мероприятий по благоустройству детских и спортивных объектов за счет средств бюджета поселения в рамках реализации приоритетных проектов поддержки местных инициатив граждан | 343 | 05 | 03 | 01 0 07 75261 |  | 210,0 | 0,0 | 0,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 343 | 05 | 03 | 01 0 07 75261 | 200 | 210,0 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 343 | 05 | 03 | 01 0 07 75261 | 240 | 210,0 | 0,0 | 0,0 |
| Софинансирование мероприятий по благоустройству детских и спортивных объектов за счет средств спонсоров в рамках реализации приоритетных проектов поддержки местных инициатив граждан | 343 | 05 | 03 | 01 0 07 75262 |  | 100,0 | 0,0 | 0,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 343 | 05 | 03 | 01 0 07 75262 | 200 | 100,0 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 343 | 05 | 03 | 01 0 07 75262 | 240 | 100,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Образование** | **343** | **07** |  |  |  | **25,0** | **15,0** | **15,0** |
| **Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации** | **343** | **07** | **05** |  |  | **20,0** | **10,0** | **10,0** |
| Муниципальная программа «Создание комфортных условий проживания для населения Трегубовского сельского поселения на 2018-2020 годы» | 343 | 07 | 05 | 01 0 00 00000 |  | 20,0 | 10,0 | 10,0 |
| Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы «Создание комфортных условий проживания для населения Трегубовского сельского поселения на 2018-2020 годы» | 343 | 07 | 05 | 01 1 00 00000 |  | 20,0 | 10,0 | 10,0 |
| Реализация мероприятий подпрограммы «Обеспечение реализации муниципальной программы «Создание комфортных условий проживания для населения Трегубовского сельского поселения на 2018-2020 годы» | 343 | 07 | 05 | 01 1 05 00000 |  | 20,0 | 10,0 | 10,0 |
| Финансовое обеспечение мероприятий по организации профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц, служащих и муниципальных служащих | 343 | 07 | 05 | 01 1 05 20260 |  | 20,0 | 10,0 | 10,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 343 | 07 | 05 | 01 1 05 20260 | 200 | 20,0 | 10,0 | 10,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 343 | 07 | 05 | 01 1 05 20260 | 240 | 20,0 | 10,0 | 10,0 |
| **Молодежная политика** | **343** | **07** | **07** |  |  | **5,0** | **5,0** | **5,0** |
| Муниципальная программа «Создание комфортных условий проживания для населения Трегубовского сельского поселения на 2018-2020 годы» | 343 | 07 | 07 | 01 0 00 00000 |  | 5,0 | 5,0 | 5,0 |
| Финансовое обеспечение мероприятий по работе с детьми и молодежью в поселении | 343 | 07 | 07 | 01 0 00 20110 |  | 5,0 | 5,0 | 5,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 343 | 07 | 07 | 01 0 00 20110 | 200 | 5,0 | 5,0 | 5,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 343 | 07 | 07 | 01 0 00 20110 | 240 | 5,0 | 5,0 | 5,0 |
| **Культура, кинематография** | **343** | **08** |  |  |  | **40,0** | **30,0** | **30,0** |
| **Другие вопросы в области культуры, кинематографии** | **343** | **08** | **04** |  |  | **40,0** | **30,0** | **30,0** |
| Муниципальная программа «Создание комфортных условий проживания для населения Трегубовского сельского поселения на 2018-2020 годы» | 343 | 08 | 04 | 01 0 00 00000 |  | 40,0 | 30,0 | 30,0 |
| Финансовое обеспечение мероприятий по увековечению памяти погибших при защите Отечества в годы Великой Отечественной войны | 343 | 08 | 04 | 01 0 00 20120 |  | 25,0 | 15,0 | 15,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 343 | 08 | 04 | 01 0 00 20120 | 200 | 25,0 | 15,0 | 15,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 343 | 08 | 04 | 01 0 00 20120 | 240 | 25,0 | 15,0 | 15,0 |
| Финансовое обеспечение культурно - массовых, культурно - зрелищных и выставочных мероприятий | 343 | 08 | 04 | 01 0 00 20130 |  | 15,0 | 15,0 | 15,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 343 | 08 | 04 | 01 0 00 20130 | 200 | 15,0 | 15,0 | 15,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 343 | 08 | 04 | 01 0 00 20130 | 240 | 15,0 | 15,0 | 15,0 |
| **Социальная политика** | **343** | **10** |  |  |  | **72,7** | **72,7** | **72,7** |
| **Пенсионное обеспечение** | **343** | **10** | **01** |  |  | **72,7** | **72,7** | **72,7** |
| Непрограммные направления деятельности | 343 | 10 | 01 | 12 0 00 00000 |  | 72,7 | 72,7 | 72,7 |
| Финансовое обеспечение прочих мероприятий по непрограммным направлениям деятельности | 343 | 10 | 01 | 12 0 00 99990 |  | 72,7 | 72,7 | 72,7 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 343 | 10 | 01 | 12 0 00 99990 | 300 | 72,7 | 72,7 | 72,7 |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 343 | 10 | 01 | 12 0 00 99990 | 310 | 72,7 | 72,7 | 72,7 |
| **Физическая культура и спорт** | **343** | **11** |  |  |  | **9,0** | **9,0** | **9,0** |
| **Физическая культура** | **343** | **11** | **01** |  |  | **9,0** | **9,0** | **9,0** |
| Муниципальная программа «Создание комфортных условий проживания для населения Трегубовского сельского поселения на 2018-2020 годы» | 343 | 11 | 01 | 01 0 00 00000 |  | 9,0 | 9,0 | 9,0 |
| Финансовое обеспечение физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения | 343 | 11 | 01 | 01 0 00 20140 |  | 9,0 | 9,0 | 9,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 343 | 11 | 01 | 01 0 00 20140 | 200 | 9,0 | 9,0 | 9,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 343 | 11 | 01 | 01 0 00 20140 | 240 | 9,0 | 9,0 | 9,0 |
| **Средства массовой информации** | **343** | **12** |  |  |  | **5,0** | **5,0** | **5,0** |
| **Периодическая печать и издательства** | **343** | **12** | **02** |  |  | **5,0** | **5,0** | **5,0** |
| Муниципальная программа «Создание комфортных условий проживания для населения Трегубовского сельского поселения на 2018-2020 годы» | 343 | 12 | 02 | 01 0 00 00000 |  | 5,0 | 5,0 | 5,0 |
| Финансовое обеспечение мероприятий по опубликованию нормативных правовых актов и прочих материалов органов местного самоуправления в периодических изданиях | 343 | 12 | 02 | 01 0 00 20020 |  | 5,0 | 5,0 | 5,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 343 | 12 | 02 | 01 0 00 20020 | 200 | 5,0 | 5,0 | 5,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 343 | 12 | 02 | 01 0 00 20020 | 240 | 5,0 | 5,0 | 5,0 |
| **ВСЕГО РАСХОДОВ:** | **343** |  |  |  |  | **10170,9** | **7406,7** | **7885,7** |

**7. Внести изменения в приложение № 8, изложив его в следующей редакции:**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 8 к решению  Совета депутатов Трегубовского сельского поселения «О бюджете Трегубовского  сельского поселения на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов»  от 24.12.2018 № 144 |

**Распределение бюджетных ассигнований на реализацию**

**муниципальных программ на 2019 год и плановый период 2020 – 2021 годов**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | ЦСР | Рз | Пр | ВР | Суммы по годам,  тыс. руб. | | |
| 2019 | 2020 | 2021 |
| **Муниципальная программа «Создание комфортных условий проживания для населения Трегубовского сельского поселения на 2018-2020 годы»** | **01 0 00 00000** |  |  |  | **9729,2** | **7082,9** | **7559,0** |
| ***Финансовое обеспечение мероприятий, обеспечивающих содержание, управление и реализацию муниципального имущества*** | ***01 0 01 00000*** |  |  |  | ***200,0*** | ***50,0*** | ***50,0*** |
| *Финансовое обеспечение мероприятий по реализации полномочия «Владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения»* | *01 0 01 20010* |  |  |  | *200,0* | *50,0* | *50,0* |
| Общегосударственные вопросы | 01 0 01 20010 | 01 |  |  | 200,0 | 50,0 | 50,0 |
| Другие общегосударственные вопросы | 01 0 01 20010 | 01 | 13 |  | 200,0 | 50,0 | 50,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 0 01 20010 | 01 | 13 | 240 | 200,0 | 50,0 | 50,0 |
| ***Финансовое обеспечение мероприятий по опубликованию нормативных правовых актов и прочих материалов органов местного самоуправления в периодических изданиях*** | ***01 0 00 20020*** |  |  |  | ***5,0*** | ***5,0*** | ***5,0*** |
| Средства массовой информации | 01 0 00 20020 | 12 |  |  | 5,0 | 5,0 | 5,0 |
| Периодическая печать и издательства | 01 0 00 20020 | 12 | 02 |  | 5,0 | 5,0 | 5,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 0 00 20020 | 12 | 02 | 240 | 5,0 | 5,0 | 5,0 |
| ***Проведение мероприятий по обеспечению первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселения*** | ***01 0 00 20030*** |  |  |  | ***30,0*** | ***30,0*** | ***30,0*** |
| Национальная безопасность и правоохранительная деятельность | 01 0 00 20030 | 03 |  |  | 30,0 | 30,0 | 30,0 |
| Обеспечение пожарной безопасности | 01 0 00 20030 | 03 | 10 |  | 30,0 | 30,0 | 30,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 0 00 20030 | 03 | 10 | 240 | 30,0 | 30,0 | 30,0 |
| ***Содержание улично-дорожной сети в состоянии, отвечающем нормативным требованиям и обеспечивающем безопасность дорожного движения*** | ***01 0 02 00000*** |  |  |  | ***2265,3*** | ***1733,8*** | ***2153,1*** |
| *Финансовое обеспечение мероприятий по содержанию автомобильных дорог общего пользования местного значения* | *01 0 02 20040* |  |  |  | *500,0* | *500,0* | *600,0* |
| Национальная экономика | 01 0 02 20040 | 04 |  |  | 500,0 | 500,0 | 600,0 |
| Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 01 0 02 20040 | 04 | 09 |  | 500,0 | 500,0 | 600,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 0 02 20040 | 04 | 09 | 240 | 500,0 | 500,0 | 600,0 |
| *Финансовое обеспечение мероприятий по ремонту автомобильных дорог общего пользования местного значения* | *01 0 02 20050* |  |  |  | *340,3* | *520,8* | *840,1* |
| Национальная экономика | 01 0 02 20050 | 04 |  |  | 340,3 | 520,8 | 840,1 |
| Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 01 0 02 20050 | 04 | 09 |  | 340,3 | 520,8 | 840,1 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 0 02 20050 | 04 | 09 | 240 | 340,3 | 520,8 | 840,1 |
| *Софинансирование расходов по реализации правовых актов Правительства Новгородской области по вопросам формирования муниципальных дорожных фондов* | *01 0 02 20220* |  |  |  | *72,0* | *36,0* | *36,0* |
| Национальная экономика | 01 0 02 20220 | 04 |  |  | 72,0 | 36,0 | 36,0 |
| Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 01 0 02 20220 | 04 | 09 |  | 72,0 | 36,0 | 36,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 0 02 20220 | 04 | 09 | 240 | 72,0 | 36,0 | 36,0 |
| *Расходы на формирование муниципального дорожного фонда поселения за счет средств дорожного фонда Новгородской области* | *01 0 02 71520* |  |  |  | *1353,0* | *677,0* | *677,0* |
| Национальная экономика | 01 0 02 71520 | 04 |  |  | 1353,0 | 677,0 | 677,0 |
| Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 01 0 02 71520 | 04 | 09 |  | 1353,0 | 677,0 | 677,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 0 02 71520 | 04 | 09 | 240 | 1353,0 | 677,0 | 677,0 |
| ***Финансовое обеспечение организации уличного освещения с учетом мероприятий по энергосбережению*** | ***01 0 03 00000*** |  |  |  | ***1800,0*** | ***1218,4*** | ***1347,8*** |
| *Финансовое обеспечение мероприятий по организации уличного освещения* | *01 0 03 20080* |  |  |  | *1800,0* | *1218,4* | *1347,8* |
| Жилищно-коммунальное хозяйство | 01 0 03 20080 | 05 |  |  | 1800,0 | 1218,4 | 1347,8 |
| Благоустройство | 01 0 03 20080 | 05 | 03 |  | 1800,0 | 1218,4 | 1347,8 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 0 03 20080 | 05 | 03 | 240 | 1800,0 | 1218,4 | 1347,8 |
| ***Организация благоустройства и озеленения территории, приведение в качественное состояние элементов благоустройства*** | ***01 0 04 00000*** |  |  |  | ***791,3*** | ***500,0*** | ***500,0*** |
| *Финансовое обеспечение мероприятий по организации сбора и вывоза ТБО с территории поселения* | *01 0 04 20090* |  |  |  | *191,3* | *50,0* | *50,0* |
| Жилищно-коммунальное хозяйство | 01 0 04 20090 | 05 |  |  | 191,3 | 50,0 | 50,0 |
| Благоустройство | 01 0 04 20090 | 05 | 03 |  | 191,3 | 50,0 | 50,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 0 04 20090 | 05 | 03 | 240 | 191,3 | 50,0 | 50,0 |
| *Проведение мероприятий по благоустройству территории, обустройству и содержанию мест массового отдыха в поселении* | *01 0 04 20100* |  |  |  | *600,0* | *450,0* | *450,0* |
| Жилищно-коммунальное хозяйство | 01 0 04 20100 | 05 |  |  | 600,0 | 450,0 | 450,0 |
| Благоустройство | 01 0 04 20100 | 05 | 03 |  | 600,0 | 450,0 | 450,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 0 04 20100 | 05 | 03 | 240 | 600,0 | 450,0 | 450,0 |
| ***Финансовое обеспечение мероприятий по работе с детьми и молодежью в поселении*** | ***01 0 00 20110*** |  |  |  | ***5,0*** | ***5,0*** | ***5,0*** |
| Образование | 01 0 00 20110 | 07 |  |  | 5,0 | 5,0 | 5,0 |
| Молодежная политика и оздоровление детей | 01 0 00 20110 | 07 | 07 |  | 5,0 | 5,0 | 5,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 0 00 20110 | 07 | 07 | 240 | 5,0 | 5,0 | 5,0 |
| ***Финансовое обеспечение мероприятий по увековечению памяти погибших при защите Отечества в годы Великой Отечественной войны*** | ***01 0 00 20120*** |  |  |  | ***25,0*** | ***15,0*** | ***15,0*** |
| Культура, кинематография | 01 0 00 20120 | 08 |  |  | 25,0 | 15,0 | 15,0 |
| Другие вопросы в области культуры, кинематографии | 01 0 00 20120 | 08 | 04 |  | 25,0 | 15,0 | 15,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 0 00 20120 | 08 | 04 | 240 | 25,0 | 15,0 | 15,0 |
| ***Финансовое обеспечение культурно - массовых, культурно - зрелищных и выставочных мероприятий*** | ***01 0 00 20130*** |  |  |  | ***15,0*** | ***15,0*** | ***15,0*** |
| Культура, кинематография | 01 0 00 20130 | 08 |  |  | 15,0 | 15,0 | 15,0 |
| Другие вопросы в области культуры, кинематографии | 01 0 00 20130 | 08 | 04 |  | 15,0 | 15,0 | 15,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 0 00 20130 | 08 | 04 | 240 | 15,0 | 15,0 | 15,0 |
| ***Финансовое обеспечение физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения*** | ***01 0 00 20140*** |  |  |  | ***9,0*** | ***9,0*** | ***9,0*** |
| Физическая культура и спорт | 01 0 00 20140 | 11 |  |  | 9,0 | 9,0 | 9,0 |
| Физическая культура | 01 0 00 20140 | 11 | 01 |  | 9,0 | 9,0 | 9,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 0 00 20140 | 11 | 01 | 240 | 9,0 | 9,0 | 9,0 |
| ***Финансовое обеспечение непредвиденных расходов, в том числе на проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций*** | ***01 0 00 20150*** |  |  |  | ***10,0*** | ***10,0*** | ***10,0*** |
| Общегосударственные вопросы | 01 0 00 20150 | 01 |  |  | 10,0 | 10,0 | 10,0 |
| Резервные фонды | 01 0 00 20150 | 01 | 11 |  | 10,0 | 10,0 | 10,0 |
| Резервные средства | 01 0 00 20150 | 01 | 11 | 870 | 10,0 | 10,0 | 10,0 |
| ***Финансовое обеспечение мероприятий по проведению топографо-геодезических, картографических и землеустроительных работ и услуг по разработке нормативных правовых актов территориального планирования*** | ***01 0 00 20210*** |  |  |  | ***400,0*** | ***90,0*** | ***90,0*** |
| Национальная экономика | 01 0 00 20210 | 04 |  |  | 400,0 | 90,0 | 90,0 |
| Другие вопросы в области национальной экономики | 01 0 00 20210 | 04 | 12 |  | 400,0 | 90,0 | 90,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 0 00 20210 | 04 | 12 | 240 | 400,0 | 90,0 | 90,0 |
| ***Финансовое обеспечение мероприятий по реализации проектов местных инициатив граждан в решении вопросов местного значения*** | ***01 0 07 00000*** |  |  |  | ***330,0*** | ***0,0*** | ***0,0*** |
| *Софинансирование мероприятий по реализации проектов территориальных общественных самоуправлений, включенных в муниципальные программы развития территорий, за счет средств бюджета поселения* | *01 0 07 72091* |  |  |  | *20,0* | *0,0* | *0,0* |
| Жилищно-коммунальное хозяйство | 01 0 07 72091 | 05 |  |  | 20,0 | 0,0 | 0,0 |
| Благоустройство | 01 0 07 72091 | 05 | 03 |  | 20,0 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 0 07 72091 | 05 | 03 | 240 | 20,0 | 0,0 | 0,0 |
| *Софинансирование мероприятий по благоустройству детских и спортивных объектов за счет средств бюджета поселения в рамках реализации приоритетных проектов поддержки местных инициатив граждан* | *01 0 07 75261* |  |  |  | *210,0* | *0,0* | *0,0* |
| Жилищно-коммунальное хозяйство | 01 0 07 75261 | 05 |  |  | 210,0 | 0,0 | 0,0 |
| Благоустройство | 01 0 07 75261 | 05 | 03 |  | 210,0 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 0 07 75261 | 05 | 03 | 240 | 210,0 | 0,0 | 0,0 |
| *Софинансирование мероприятий по благоустройству детских и спортивных объектов за счет средств спонсоров в рамках реализации приоритетных проектов поддержки местных инициатив граждан* | *01 0 07 75262* |  |  |  | *100,0* | *0,0* | *0,0* |
| Жилищно-коммунальное хозяйство | 01 0 07 75262 | 05 |  |  | 100,0 | 0,0 | 0,0 |
| Благоустройство | 01 0 07 75262 | 05 | 03 |  | 100,0 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 0 07 75262 | 05 | 03 | 240 | 100,0 | 0,0 | 0,0 |
| ***Проведение мероприятий по созданию условий для развития малого и среднего предпринимательства на территории Трегубовского сельского поселения*** | ***01 0 08 00000*** |  |  |  | ***30,0*** | ***10,0*** | ***10,0*** |
| *Осуществление полномочий по финансовой поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства из средств бюджета поселения* | *01 0 08 20280* |  |  |  | *30,0* | *10,0* | *10,0* |
| Национальная экономика | 01 0 08 20280 | 04 |  |  | 30,0 | 10,0 | 10,0 |
| Другие вопросы в области национальной экономики | 01 0 08 20280 | 04 | 12 |  | 30,0 | 10,0 | 10,0 |
| Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг | 01 0 08 20280 | 04 | 12 | 810 | 30,0 | 10,0 | 10,0 |
| **Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы «Создание комфортных условий проживания для населения Трегубовского сельского поселения на 2018-2020 годы»** | **01 1 00 00000** |  |  |  | **3813,6** | **3391,7** | **3319,1** |
| ***Реализация мероприятий подпрограммы «Обеспечение реализации муниципальной программы «Создание комфортных условий проживания для населения Трегубовского сельского поселения на 2018-2020 годы»*** | ***01 1 05 00000*** |  |  |  | ***3813,6*** | ***3391,7*** | ***3319,1*** |
| *Финансовое обеспечение функций Главы Трегубовского сельского поселения* | *01 1 05 20160* |  |  |  | *578,6* | *578,6* | *578,6* |
| Общегосударственные вопросы | 01 1 05 20160 | 01 |  |  | 578,6 | 578,6 | 578,6 |
| Функционирование высшего  должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | 01 1 05 20160 | 01 | 02 |  | 578,6 | 578,6 | 578,6 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 1 05 20160 | 01 | 02 | 120 | 578,6 | 578,6 | 578,6 |
| *Финансовое обеспечение функций аппарата Администрации Трегубовского сельского поселения* | *01 1 05 20170* |  |  |  | *3215,0* | *2803,1* | *2730,5* |
| Общегосударственные вопросы | 01 1 05 20170 | 01 |  |  | 3215,0 | 2803,1 | 2730,5 |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных  органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 01 1 05 20170 | 01 | 04 |  | 3215,0 | 2803,1 | 2730,5 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 1 05 20170 | 01 | 04 | 120 | 2165,0 | 2165,0 | 2165,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 1 05 20170 | 01 | 04 | 240 | 1000,0 | 598,1 | 525,5 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 01 1 05 20170 | 01 | 04 | 850 | 50,0 | 40,0 | 40,0 |
| *Финансовое обеспечение мероприятий по организации профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц, служащих и муниципальных служащих* | *01 1 05 20260* |  |  |  | *20,0* | *10,0* | *10,0* |
| Образование | 01 1 05 20260 | 07 |  |  | 20,0 | 10,0 | 10,0 |
| Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации | 01 1 05 20260 | 07 | 05 |  | 20,0 | 10,0 | 10,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 1 05 20260 | 07 | 05 | 240 | 20,0 | 10,0 | 10,0 |
| **ВСЕГО РАСХОДОВ** |  |  |  |  | **9729,2** | **7082,9** | **7559,0** |

**8. Включить приложение № 10:**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 10 к решению  Совета депутатов Трегубовского сельского поселения «О бюджете Трегубовского  сельского поселения на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов»  от 24.12.2018 № 144 |

**Источники внутреннего финансирования дефицита**

**бюджета Трегубовского сельского поселения на 2019 год**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование источника внутреннего финансирования дефицита бюджета** | **Код группы, подгруппы, статьи и вида источников** | **Сумма (тыс.руб)** |
| Всего источников внутреннего финансирования дефицита бюджета | 000 01 00 00 00 00 0000 000 | 1893,2 |
| Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета | 000 01 05 00 00 00 0000 000 | 1893,2 |
| Увеличение остатков средств бюджетов | 000 01 05 00 00 00 0000 500 | -8277,7 |
| Увеличение прочих остатков средств бюджетов | 000 01 05 02 01 00 0000 500 | -8277,7 |
| Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений | 000 01 05 02 01 10 0000 510 | -8277,7 |
| Уменьшение остатков средств бюджетов | 000 01 05 00 00 00 0000 600 | 10170,9 |
| Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов | 000 01 05 02 01 00 0000 600 | 10170,9 |
| Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений | 000 01 05 02 01 10 0000 610 | 10170,9 |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Российская Федерация**

**Новгородская область Чудовский район**

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**ТРЕГУБОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

РЕШЕНИЕ

от 26.02.2019 №152

д.Трегубово

**Об утверждении Положения об организации и проведении пуб-**

**личных слушаний (общественных обсуждений) по вопросам**

**градостроительной деятельности на территории Трегубовского**

**сельского поселения**

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, статьей 28 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом поселения Совет депутатов Трегубовского сельского поселения

**РЕШИЛ:**

1. Утвердить прилагаемое Положение об организации и проведении публичных слушаний (общественных обсуждений) по вопросам градостроительной деятельности на территории Трегубовского сельского поселения.

2. Признать утратившими силу следующие Решения Совета депутатов Трегубовского сельского поселения:

- от 30.07.2008 №67 «Об утверждении Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний по вопросам правового регулирования градостроительной деятельности в Трегубовском сельском поселении»;

- от 30.03.2018 № 133 **«**О внесении изменений в Положение о порядке организации и проведения публичных слушаний по вопросам правового регулирования градостроительной деятельности в Трегубовском сельском поселении, утвержденного решением Совета депутатов Трегубовского сельского поселения от 30.07.2008 № 67».

3. Опубликовать настоящее решение в официальном бюллетене Трегубовского сельского поселения «МИГ Трегубово» и разместить на

официальном сайте Администрации Трегубовского сельского поселения в сети «Интернет».

**Глава поселения С.Б.Алексеев**

УТВЕРЖДЕНО

решением Совета депутатов Трегубовского сельского поселения

от 26.02.2019 № 152

**Положение  
о проведении публичных слушаний (общественных обсуждений) по вопросам градостроительной деятельности на территории**

**Трегубовского сельского поселения**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение устанавливает в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", порядок организации и проведения публичных слушаний (общественных обсуждений) по вопросам градостроительной деятельности на территории сельского поселения (далее – публичные слушания или общественные обсуждения).

1.2. Под публичными слушаниями (общественными обсуждениями) в настоящем Положении понимается форма реализации прав населения на участие в процессе принятия решений органами местного самоуправления посредством проведения собраний для публичного (общественного) обсуждения проектов по вопросам градостроительной деятельности в целях соблюдения прав человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства.

1.3. Публичные слушания (общественные обсуждения) проводятся до принятия решений об осуществлении градостроительной деятельности в соответствии с настоящим Положением. Публичные слушания (общественные обсуждения) проводятся по инициативе жителей сельского поселения (далее - жителей), Совета депутатов сельского поселения или Главы сельского поселения. Публичные слушания (общественные обсуждения), проводимые по инициативе жителей или Совета депутатов сельского поселения, назначаются Советом депутатов сельского поселения, по инициативе Главы сельского поселения - Главой поселения.

Уполномоченным органом на проведение публичных слушаний (общественных обсуждений) является Администрация Трегубовского сельского поселения.

Коллегиальным органом, обеспечивающим проведение публичных слушаний или общественных обсуждений, является постоянно действующая комиссия по Правилам землепользования и застройки сельского поселения (далее – Комиссия).

Срок проведения публичных слушаний (общественных обсуждений) (продолжительность) - период, в течение которого проводятся публичные слушания или общественные обсуждения, начиная с момента оповещения жителей поселения о времени и месте их проведения до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний или общественных обсуждений.

Протокол публичных слушаний (общественных обсуждений) - документ, в котором отражается время и место проведения публичных слушаний (общественного обсуждения), количество участников публичных слушаний или общественных обсуждений (согласно листу регистрации участников, который прилагается к Протоколу публичных слушаний или общественных обсуждений), последовательность проведения публичных слушаний или общественных обсуждений, фамилия, имя, отчество докладчиков и (или) выступающих участников публичных слушаний, краткое содержание доклада или выступления, предложения и замечания участников публичных слушаний или общественных обсуждений, а в случаях, установленных настоящим Положением, итоги голосования.

Заключение о результатах публичных слушаний - документ, содержащий рекомендации, выработанные по итогам проведения публичных слушаний.

1.4. Публичные слушания (общественные обсуждения) проводятся по нерабочим дням с 9 до 18 часов по местному времени либо по рабочим дням, согласно постановления администрации поселения. Местом проведения публичных слушаний (общественные обсуждения) могут быть актовые залы, нежилые общественные помещения, административные здания, а также иные помещения по работе с населением по месту жительства.

**2. Проекты муниципальных правовых актов и вопросы, подлежащие вынесению на публичные слушания или общественные обсуждения**

2.1. Публичные слушания или общественные обсуждения проводятся в целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства.

Решения, принятые на публичных слушаниях (общественных обсуждениях), носят рекомендательный характер.

2.2. На публичные слушания (общественные обсуждения) в обязательном порядке выносятся:

- проекты генерального плана поселения, изменения в него;

-  проекты правил землепользования и застройки поселения, изменения в них;

- проекты документации по планировке территории и проекты внесения изменений в них;

- проекты документации по межеванию территорий и проекты внесения изменений в них;

- проекты решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства,

- проекты решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства,

- проекты правил благоустройства и проекты внесения изменений в них.

**3. Оповещение населения о начале общественных обсуждений или публичных слушаний**

3.1. Организатор публичных слушаний (общественных обсуждений) оповещает жителей о предстоящих публичных слушаниях (общественных обсуждениях) не менее чем за 14 дней до даты их проведения путем опубликования постановления Администрации поселения о назначении публичных слушаний (общественных обсуждений) в официальном бюллетене Трегубовского сельского поселения «МИГ Трегубово».

Одновременно постановление Администрации поселения о публичных слушаниях (общественных обсуждениях) размещается на официальном сайте Администрации поселения в сети «Интернет».

3.2. Дополнительно осуществляется информирование населения в форме объявлений по месту расположения обсуждаемого на публичных слушаниях или общественных обсуждениях проекта (вопроса).

3.3. В объявлении о проведении публичных слушаний или общественных обсуждений должна содержаться информация:

о проекте, подлежащем рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, и перечень информационных материалов к такому проекту;

о порядке и сроках проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту, подлежащему рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях;

о месте, дате открытия экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, о сроках проведения экспозиции или экспозиций такого проекта, о днях и часах, в которые возможно посещение указанных экспозиции или экспозиций;

о порядке, сроке и форме внесения участниками общественных обсуждений или публичных слушаний предложений и замечаний, касающихся проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях.

Оповещение о начале общественных обсуждений также должно содержать информацию об официальном сайте, на котором будут размещены проект, подлежащий рассмотрению на публичных слушаниях (общественных обсуждениях), и информационные материалы к нему, или об информационных системах, в которых будут размещены такой проект и информационные материалы к нему, с использованием которых будут проводиться общественные обсуждения. Оповещение о начале публичных слушаний также должно содержать информацию об официальном сайте, на котором будут размещены проект, подлежащий рассмотрению на публичных слушаниях, и информационные материалы к нему, информацию о дате, времени и месте проведения собрания или собраний участников публичных слушаний.

3.4. Проекты муниципальных правовых актов, перечисленные в пункте 2.2 настоящего Положения должны быть предварительно опубликованы (обнародованы) в периодическом печатном издании – официальном бюллетене Трегубовского сельского поселения «МИГ Трегубово» и размещены на официальном сайте Администрации поселения в сети «Интернет» не менее чем за 14 календарных дней до дня проведения публичных слушаний или общественных обсуждений.

Вопросы, подлежащие рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, перечисленные в пункте 2.2 настоящего Положения, распространяются на информационных стендах, оборудованных около здания уполномоченного на проведение общественных обсуждений или публичных слушаний органа местного самоуправления, в местах массового скопления граждан и в иных местах, расположенных на территории, в отношении которой подготовлены соответствующие проекты, и (или) в границах территориальных зон и (или) земельных участков, указанных в части 5.2.1. (далее - территория, в пределах которой проводятся общественные обсуждения или публичные слушания), иными способами, обеспечивающими доступ участников общественных обсуждений или публичных слушаний к указанной информации.

**4. Процедура проведения общественных обсуждений или публичных слушаний**

4.1. Процедура проведения общественных обсуждений состоит из следующих этапов:

1) оповещение о начале общественных обсуждений;

2) размещение проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационных материалов к нему на официальном сайте уполномоченного органа местного самоуправления в сети "Интернет" (далее в настоящей статье - официальный сайт) и (или) в государственной или муниципальной информационной системе, обеспечивающей проведение общественных обсуждений с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее также - сеть "Интернет"), либо на региональном портале государственных и муниципальных услуг (далее в настоящей статье - информационные системы) и открытие экспозиции или экспозиций такого проекта;

3) проведение экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях;

4) подготовка и оформление протокола общественных обсуждений;

5) подготовка и опубликование заключения о результатах общественных обсуждений.

4.2. Процедура проведения публичных слушаний состоит из следующих этапов:

1) оповещение о начале публичных слушаний;

2) размещение проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, и информационных материалов к нему на официальном сайте и открытие экспозиции или экспозиций такого проекта;

3) проведение экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях;

4) проведение собрания или собраний участников публичных слушаний;

5) подготовка и оформление протокола публичных слушаний;

6) подготовка и опубликование заключения о результатах публичных слушаний.

**5. Порядок организации и проведения публичных слушаний или общественных обсуждений**

5.1. В период размещения в соответствии с пунктом 2 части 4.1. и пунктом 2 части 4.2. проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, и информационных материалов к нему и проведения экспозиции или экспозиций такого проекта участники общественных обсуждений или публичных слушаний, прошедшие в соответствии с частью 5.3 идентификацию, имеют право вносить предложения и замечания, касающиеся такого проекта:

1) посредством официального сайта или информационных систем (в случае проведения общественных обсуждений);

2) в письменной или устной форме в ходе проведения собрания или собраний участников публичных слушаний (в случае проведения публичных слушаний);

3) в письменной форме в адрес организатора общественных обсуждений или публичных слушаний;

4) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях.

5.1.1. Предложения и замечания, внесенные в соответствии с [частью 5.1.](#Par217), подлежат регистрации, а также обязательному рассмотрению организатором общественных обсуждений или публичных слушаний, за исключением случая, предусмотренного [частью 5.3.3.](#Par226)настоящего Положения.

5.2. Участниками общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам генеральных планов, проектам правил землепользования и застройки, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам правил благоустройства территории, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, являются граждане, постоянно проживающие на территории поселения, в отношении которой подготовлены данные проекты, правообладатели находящихся в границах этой территории земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, а также правообладатели помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства.

5.2.1. Участниками общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам решений о предоставлении разрешений на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства являются граждане, постоянно проживающие в пределах территориальной зоны, в границах которой расположен земельный участок или объект капитального строительства, в отношении которых подготовлены данные проекты, правообладатели находящихся в границах этой территориальной зоны земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, граждане, постоянно проживающие в границах земельных участков, прилегающих к земельному участку, в отношении которого подготовлены данные проекты, правообладатели таких земельных участков или расположенных на них объектов капитального строительства, правообладатели помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, в отношении которого подготовлены данные проекты, а в случае, предусмотренном [частью 3 статьи 39](#Par1502) Градостроительного Кодекса РФ, также правообладатели земельных участков и объектов капитального строительства, подверженных риску негативного воздействия на окружающую среду в результате реализации данных проектов.

5.3. Участники общественных обсуждений или публичных слушаний в целях идентификации представляют сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц). Участники общественных обсуждений или публичных слушаний, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

5.3.1. Не требуется представление указанных в части 5.3 документов, подтверждающих сведения об участниках общественных обсуждений (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц), если данными лицами вносятся предложения и замечания, касающиеся проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, посредством официального сайта или информационных систем (при условии, что эти сведения содержатся на официальном сайте или в информационных системах). При этом для подтверждения сведений, указанных в [части 4.2.](#Par223), может использоваться единая система идентификации и аутентификации.

5.3.2. Обработка персональных данных участников общественных обсуждений или публичных слушаний осуществляется с учетом требований, установленных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ "О персональных данных".

5.3.3. Предложения и замечания, внесенные в соответствии с [частью 5.1](#Par217)., не рассматриваются в случае выявления факта представления участником общественных обсуждений или публичных слушаний недостоверных сведений.

5.4. Организатором общественных обсуждений или публичных слушаний обеспечивается равный доступ к проекту, подлежащему рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, всех участников общественных обсуждений или публичных слушаний (в том числе путем предоставления при проведении общественных обсуждений доступа к официальному сайту, информационным системам в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) помещениях органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, подведомственных им организаций).

5.5. Официальный сайт и (или) информационные системы должны обеспечивать возможность:

1) проверки участниками общественных обсуждений полноты и достоверности отражения на официальном сайте и (или) в информационных системах внесенных ими предложений и замечаний;

2) представления информации о результатах общественных обсуждений, количестве участников общественных обсуждений.

5.6. Организатор общественных обсуждений или публичных слушаний подготавливает и оформляет протокол общественных обсуждений или публичных слушаний, в котором указываются:

1) дата оформления протокола общественных обсуждений или публичных слушаний;

2) информация об организаторе общественных обсуждений или публичных слушаний;

3) информация, содержащаяся в опубликованном оповещении о начале общественных обсуждений или публичных слушаний, дата и источник его опубликования;

4) информация о сроке, в течение которого принимались предложения и замечания участников общественных обсуждений или публичных слушаний, о территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения или публичные слушания;

5) все предложения и замечания участников общественных обсуждений или публичных слушаний с разделением на предложения и замечания граждан, являющихся участниками общественных обсуждений или публичных слушаний и постоянно проживающих на территории поселения, в пределах которой проводятся общественные обсуждения или публичные слушания, и предложения и замечания иных участников общественных обсуждений или публичных слушаний.

5.7. К протоколу общественных обсуждений или публичных слушаний прилагается перечень принявших участие в рассмотрении проекта участников общественных обсуждений или публичных слушаний, включающий в себя сведения об участниках общественных обсуждений или публичных слушаний (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц).

5.8. Участник общественных обсуждений или публичных слушаний, который внес предложения и замечания, касающиеся проекта, рассмотренного на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, имеет право получить выписку из протокола общественных обсуждений или публичных слушаний, содержащую внесенные этим участником предложения и замечания.

5.9. На основании протокола общественных обсуждений или публичных слушаний организатор общественных обсуждений или публичных слушаний осуществляет подготовку заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний.

5.10. В заключении о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний должны быть указаны:

1) дата оформления заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний;

2) наименование проекта, рассмотренного на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, сведения о количестве участников общественных обсуждений или публичных слушаний, которые приняли участие в общественных обсуждениях или публичных слушаниях;

3) реквизиты протокола общественных обсуждений или публичных слушаний, на основании которого подготовлено заключение о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний;

4) содержание внесенных предложений и замечаний участников общественных обсуждений или публичных слушаний с разделением на предложения и замечания граждан, являющихся участниками общественных обсуждений или публичных слушаний и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения или публичные слушания, и предложения и замечания иных участников общественных обсуждений или публичных слушаний. В случае внесения несколькими участниками общественных обсуждений или публичных слушаний одинаковых предложений и замечаний допускается обобщение таких предложений и замечаний;

5) аргументированные рекомендации организатора общественных обсуждений или публичных слушаний о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками общественных обсуждений или публичных слушаний предложений и замечаний и выводы по результатам общественных обсуждений или публичных слушаний.

5.11. Заключение о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний подлежит опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации, и размещается на официальном сайте и (или) в информационных системах.

**6. Публичные слушания или общественные обсуждения по проектам генеральных планов поселений, в том числе по внесению в них изменений**

6.1. Публичные слушания или общественные осуждения по проекту генерального плана сельского поселения, а также по внесению в него изменений организует Администрация поселения в соответствии с положениями[статьи 28](consultantplus://offline/ref=3EBE076EDD5BD1F7DC23047F51719323961369ADF0E1C13E21198E01EAC8CC6EC9C85E9F68A2D3C0F1l8H)Градостроительного кодекса Российской Федерации с жителями определенных частей территории сельского поселения. Оповещение жителей о публичных слушаниях или общественных осуждениях проводится в порядке, установленном настоящим Положением.

6.2. Публичные слушания или общественные осуждения проводятся в каждом населенном пункте сельского поселения. В случае внесения изменений в генеральный план в отношении части территории поселения публичные слушания или общественные осуждения проводятся с участием правообладателей земельных участков и (или) объектов капитального строительства, находящихся в границах территории поселения, в отношении которой осуществлялась подготовка указанных изменений.

При проведении публичных слушаний или общественных осуждений в целях обеспечения всем заинтересованным лицам равных возможностей для участия в публичных слушаниях или общественных осуждениях территория населенного пункта может быть разделена на части. Предельная численность лиц, проживающих или зарегистрированных на такой части территории, устанавливается законом Новгородской области исходя из требования обеспечения всем заинтересованным лицам равных возможностей для выражения своего мнения.

6.3. В целях доведения до жителей информации о содержании проекта генерального плана сельского поселения, Администрация поселения в обязательном порядке организует выставки, экспозиции демонстрационных материалов проектов генеральных планов, выступления представителей органов местного самоуправления, разработчиков проектов генеральных планов на собраниях жителей, в печатных средствах массовой информации.

6.4. Участники публичных слушаний или общественных осуждений вправе представить в Администрацию поселения свои предложения и замечания, касающиеся проекта генерального плана сельского поселения, для включения их в протокол публичных слушаний или общественных осуждений.

6.5. Срок проведения публичных слушаний или общественных осуждений с момента оповещения жителей сельских поселений об их проведении до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний или общественных осуждений не может быть менее одного месяца и более трех месяцев.

6.6. Глава поселения с учетом заключения о результатах публичных слушаний принимает решение:

1) о согласии с проектом генерального плана и направлении его в Совет депутатов поселения;

2) об отклонении проекта генерального плана и о направлении его на доработку.

**7. Публичные слушания или общественные обсуждения по проекту Правил землепользования****и застройки сельского поселения**

7.1. Публичные слушания или общественные осуждения по проекту Правил землепользования и застройки сельского поселения (далее - Правила), а также по внесению в них изменений организует и проводит постоянно действующая комиссия по Правилам землепользования и застройки сельского поселения (далее - комиссия). Оповещение жителей о публичных слушаниях или общественных осуждений проводится в порядке, установленном настоящим Положением.

7.2. Продолжительность публичных слушаний или общественных осуждений по проекту Правил составляет не менее двух и не более четырех месяцев со дня опубликования такого проекта.

7.3. В случае подготовки правил землепользования и застройки применительно к части территории поселения публичные слушания или общественные осуждения по проекту Правил землепользования и застройки проводятся с участием правообладателей земельных участков и (или) объектов капитального строительства, находящихся в границах указанной части территории поселения. В случае подготовки изменений в Правила землепользования и застройки в части внесения изменений в градостроительный регламент, установленный для конкретной территориальной зоны, публичные слушания или общественные осуждения по внесению изменений в Правила землепользования и застройки проводятся в границах территориальной зоны, для которой установлен такой градостроительный регламент. В этих случаях срок проведения публичных слушаний или общественных осуждений не может быть более чем один месяц.

7.4. В случае если внесение изменений в Правила связано с размещением или реконструкцией отдельного объекта капитального строительства, публичные слушания или общественные осуждения по предложению о внесении изменений в Правила проводятся в границах территории, планируемой для размещения или реконструкции такого объекта, и в границах устанавливаемой для такого объекта зоны с особыми условиями использования территорий. При этом комиссия направляет извещения о проведении публичных слушаний или общественных осуждений по предложению о внесении изменений в Правила правообладателям земельных участков, имеющих общую границу с земельным участком, на котором планируется осуществить размещение или реконструкцию отдельного объекта капитального строительства, правообладателям зданий, строений, сооружений, расположенных на земельных участках, имеющих общую границу с указанным земельным участком, и правообладателям помещений в таком объекте, а также правообладателям объектов капитального строительства, расположенных в границах зон с особыми условиями использования территорий. Указанные извещения направляются не более чем через 15 дней со дня принятия Главой поселения решения о проведении публичных слушаний или общественных осуждений по предложению о внесении изменений в Правила.

7.5. Участники публичных слушаний вправе представить в комиссию свои предложения и замечания по проекту Правил или по внесению в них изменений для включения их в протокол публичных слушаний.

7.6. После завершения публичных слушаний или общественных осуждений по проекту Правил комиссия с учетом результатов публичных слушаний или общественных осуждений обеспечивает внесение изменений в проект Правил и представляет указанный проект Главе поселения. Обязательными приложениями к проекту Правил являются протокол публичных слушаний или общественных осуждений и заключение о результатах публичных слушаний или общественных осуждений, за исключением случаев, если их проведение в соответствии с Градостроительным Кодексом Российской Федерации не требуется.

7.7. Глава местной администрации в течение десяти дней после представления ему проекта правил землепользования и застройки и указанных в части 7.6. настоящего Положения обязательных приложений должен принять решение о направлении указанного проекта в Совет депутатов поселения или об отклонении проекта правил землепользования и застройки и о направлении его на доработку с указанием даты его повторного представления.

**8. Публичные слушания или общественные обсуждения по вопросам предоставления****разрешения на условно разрешенный вид использования**

**земельного участка или объекта капитального строительства,**

**предоставления на отклонение от предельных параметров**

**разрешенного строительства**

8.1. Публичные слушания по вопросам предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства организуются и проводятся комиссией.

8.2. Работа комиссии осуществляется по мере необходимости при поступлении заявления от заинтересованных физических или юридических лиц (далее - заявитель). Заявление подается на имя председателя комиссии. Форма такого заявления и перечень прилагаемых к нему документов утверждаются постановлением Администрации поселения.

8.3. В целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства публичные слушания или общественные обсуждения по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования или по вопросу о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства проводятся с участием граждан, проживающих в пределах территориальной зоны, в границах которой расположен земельный участок или объект капитального строительства, применительно к которому запрашивается разрешение. В случае если условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства может оказать негативное воздействие на окружающую среду, публичные слушания или общественные обсуждения проводятся с участием правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, подверженных риску такого негативного воздействия.

8.4. Комиссия направляет сообщения о проведении публичных слушаний или общественных обсуждений по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования или по вопросу о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства правообладателям земельных участков, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается данное разрешение, правообладателям объектов капитального строительства, расположенных на земельных участках, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается данное разрешение, и правообладателям помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, применительно к которому запрашивается данное разрешение.

Указанные сообщения направляются не более чем через 10 дней со дня поступления заявления заинтересованного лица о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования.

8.5. Срок проведения публичных слушаний или общественных обсуждений с момента оповещения жителей о времени и месте их проведения до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний или общественных обсуждений не может быть более одного месяца.

8.6. Расходы, связанные с организацией и проведением публичных слушаний или общественных обсуждений по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования или по вопросу о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, несет физическое или юридическое лицо, заинтересованное в предоставлении такого разрешения.

8.7. На основании заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования комиссия осуществляет подготовку рекомендаций о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования или об отказе в предоставлении такого разрешения с указанием причин принятого решения и направляет их Главе поселения.

8.8. На основании указанных в [части 8](#Par1509).7. настоящего раздела рекомендаций глава поселения в течение трех дней со дня поступления таких рекомендаций принимает решение о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования или об отказе в предоставлении такого разрешения. Указанное решение подлежит опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации, и размещается на официальном сайте муниципального образования (при наличии официального сайта муниципального образования) в сети "Интернет".

8.9. В случае, если условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства включен в градостроительный регламент в установленном для внесения изменений в правила землепользования и застройки порядке после проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по инициативе физического или юридического лица, заинтересованного в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования, решение о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования такому лицу принимается без проведения общественных обсуждений или публичных слушаний.

**9. Публичные слушания или общественные обсуждения по проекту планировки территории и проектам межевания**

9.1. Публичные слушания или общественные обсуждения по проекту планировки территории, а также по проекту межевания организует и проводит Администрация поселения в соответствии с положениями статьи 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

9.2. Публичные слушания или общественные обсуждения по проекту планировки и проекту межевания территории проводятся с участием граждан, проживающих на территории поселения, применительно к которой осуществляется подготовка проекта планировки и проекта межевания, правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, расположенных на указанной территории, лиц, законные интересы которых могут быть нарушены в связи с реализацией таких проектов.

9.3. Общественные обсуждения или публичные слушания по проекту планировки территории и проекту межевания территории проводятся в порядке, установленном статьей 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

9.4. Участники публичных слушаний или общественных обсуждений вправе представить в Администрацию поселения свои предложения и замечания по проекту планировки или проекту межевания для включения их в протокол публичных слушаний или общественных обсуждений.

9.5. Срок проведения публичных слушаний или общественных обсуждений со дня оповещения жителей о времени и месте их проведения до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний или общественных обсуждений не может быть менее одного и более трех месяцев.

**10. Публичные слушания или общественные обсуждения по проекту**

**правил благоустройства территорий и изменений в них**

10.1. Публичные слушания или общественные осуждения по проекту правил благоустройства территории поселения, а также по внесению в них изменений организует Администрация поселения в соответствии с положениями[статьи 5.1.](consultantplus://offline/ref=3EBE076EDD5BD1F7DC23047F51719323961369ADF0E1C13E21198E01EAC8CC6EC9C85E9F68A2D3C0F1l8H)Градостроительного кодекса Российской Федерации, настоящего Положения, с жителями территории поселения. Оповещение жителей о публичных слушаниях или общественных осуждениях проводится в порядке, установленном настоящим Положением.

10.2.Срок проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам правил благоустройства территорий со дня опубликования оповещения о начале общественных обсуждений или публичных слушаний до дня опубликования заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний не может быть менее одного месяца и более трех месяцев.

10.3. Участники публичных слушаний или общественных обсуждений вправе представить в Администрацию поселения свои предложения и замечания по проекту благоустройства территории поселения для включения их в протокол публичных слушаний или общественных обсуждений.

10.4. После завершения публичных слушаний или общественных осуждений по проекту Правил благоустройства территории поселения, указанный проект Правил представляется Главе поселения. Обязательными приложениями к проекту Правил благоустройства территории поселения являются протокол публичных слушаний или общественных осуждений.

10.5. Глава поселения в течение десяти дней после представления ему проекта правил благоустройства территории поселения и указанных в части 10.4. настоящего Положения обязательных приложений направляет указанный проект в Совет депутатов Трегубовского сельского поселения для рассмотрения и утверждения.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Российская Федерация**

**Совет депутатов Трегубовского сельского поселения**

**Чудовского района Новгородской области**

**РЕШЕНИЕ**

от 14.03.3019 № 154

д.Трегубово

**Об утверждении Порядка взаимодействия старост с органами местного**

**самоуправления, муниципальными предприятиями и учреждениями**

**и иными организациями по вопросам решения вопросов местного значения**

**на территории Трегубовского сельского поселения, размещения информации**

**о назначенных старостах на официальном сайте Администрации Трегубовского**

**сельского поселенияв информационно- телекоммуникационной сети «Интернет»**

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», областным законом от 01.10.2018 года № 304-ОЗ «О некоторых вопросах, связанных с деятельностью старосты сельского населенного пункта на территории муниципального образования в Новгородской области», Уставом Трегубовского сельского поселения

Совет депутатов Трегубовского сельского поселения

**РЕШИЛ:**

1.Утвердить прилагаемый Порядок взаимодействия старост с органами местного самоуправления, муниципальными предприятиями и учреждениями и иными организациями по вопросам решения вопросов местного значения на территории Трегубовского сельского поселения, размещения информации о назначенных старостах на официальном сайте Администрации Трегубовского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.Настоящее решение вступает в силу с даты его официального опубликования.

3.Опубликовать решение в официальном бюллетене Трегубовского сельского поселения «МИГ Трегубово» и разместить на официальном сайте Администрации Трегубовского сельского поселения.

**Глава поселения С.Б.Алексеев**

Утвержден

решением Совета депутатов

Трегубовского сельского поселения

от 14.03.2019 № 154

**Порядок**

**взаимодействия старост с органами местного самоуправления, муниципальными предприятиями и учреждениями и иными организациями по вопросам решения вопросов местного значения на территории Трегубовского сельского поселения, размещения информации о назначенных старостах на официальном сайте Администрации Трегубовского сельского поселения в информационно- телекоммуникационной сети «Интернет»**

1. **Общие положения**
   1. Настоящий Порядок разработан в целях реализации Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», областного закона от 01.10.2018 года № 304-ОЗ «О некоторых вопросах, связанных с деятельностью старосты сельского населенного пункта на территории муниципального образования в Новгородской области» и устанавливает порядок взаимодействия старост сельских населенных пунктов (далее – старосты) с органами местного самоуправления, муниципальными предприятиями и учреждениями и иными организациями по вопросам решения вопросов местного значения на территории Трегубовского сельского поселения, размещения информации о назначенных старостах на официальном сайте Администрации Трегубовского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
   2. Староста взаимодействует с Главой Трегубовского сельского поселения в сфере организации местного самоуправления, способствует развитию инициативы общественности.
   3. Староста представляет интересы населения соответствующего сельского населенного пункта Трегубовского сельского поселения (далее - населенный пункт), взаимодействуя с органами местного самоуправления сельского поселения (далее – орган местного самоуправления), муниципальными предприятиями и учреждениями и иными организациями.
   4. Староста отчитывается не реже 1 раза в год (не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным) о своей деятельности на собрании жителей населенного пункта.
   5. Информация о назначенных старостах подлежит размещению в течение 5 календарных дней с даты назначения старосты Советом депутатов Трегубовского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте Администрации Трегубовского сельского поселения и содержит фамилию имя, отчество лица, назначенного старостой, наименование населенного пункта, где исполняет полномочия староста.
2. **Способы взаимодействия старосты с органами местного самоуправления, муниципальными предприятиями и учреждениями и иными организациями по вопросам решения вопросов местного значения**
   1. Староста для решения возложенных на него задач оказывает содействие органам местного самоуправления, муниципальным предприятиям и учреждениям и иным организациям:
3. в осуществлении профилактических мероприятий по пожарной безопасности в населенном пункте;
4. в решении вопросов:

жизнеобеспечения сельского населенного пункта,

благоустройства территории населенного пункта,

жилищно-коммунального и дорожного хозяйства населенного пункта;

1. в организации на добровольных началах участия жителей населенного пункта в работах по благоустройству и озеленению территорий общего пользования населенного пункта;
2. в организации проведения сходов, собраний, конференций граждан, проведения публичных слушаний и общественных обсуждений, информирования жителей населенного пункта о принятых решениях, о ходе исполнения принятых решений;
3. в решении вопросов обеспечения общественного порядка на территории населенного пункта;
4. в информировании жителей населенного пункта о принятых муниципальных правовых актах;
5. в организации и проведении культурно-массовых, физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий, а также досуга жителей населенного пункта.
   1. Староста информирует Администрацию Трегубовского сельского поселения:
6. о случаях проведения земляных работ на территории населенного пункта;
7. о состоянии пожарных водоемов, колодцев и подъездов к ним на территории населенного пункта;
   1. Староста доводит до жителей населенного пункта информацию, полученную от органов местного самоуправления и подведомственных муниципальных предприятий и учреждений по вопросам местного значения путем размещения информации в виде объявления в общественных местах;
   2. Органы местного самоуправления, муниципальные предприятия и учреждения в пределах своих полномочий;
8. Осуществляют информирование старосты по вопросам жизнеобеспечения жителей населенного пункта;
9. Осуществляют рассмотрение обращений и предложений старосты;
10. Осуществляют информирование старосты о готовящихся общественных мероприятиях;
11. Обеспечивают внеочередной прием старосты;
12. Предоставляют возможность старосте присутствовать на совещаниях, проводимых Главой сельского поселения по вопросам местного значения, заседаниях Совета депутатов сельского поселения;
13. Предоставляют возможность старосте инициировать рабочие совещания с представителями органов местного самоуправления.

**Российская Федерация**

**Новгородская область Чудовский район**

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ТРЕГУБОВСКОГО   
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

Р Е Ш Е Н И Е

от 14.03.2019 № 155

д.Трегубово

**О плане работы Совета депутатов Трегубовского**

**сельского поселения на 2019 год**

Совет депутатов Трегубовского сельского поселения

**РЕШИЛ:**

утвердить прилагаемый план работы Совета депутатов Трегубовского сельского поселения на 2019 год.

**Глава поселения С.Б.Алексеев**

Утвержден

решением Совета депутатов

Трегубовского сельского поселения

от 14.03.2019 № 155

**ПЛАН**

**работы Совета депутатов Трегубовского сельского поселения**

**на 2019 год**

**1. Рассмотреть в порядке нормотворческой деятельности на заседаниях Совета депутатов Трегубовского сельского поселения следующие вопросы:**

О плане работы Совета депутатов Трегубовского сельского поселения на 2019 год.

Готовит: Администрация Трегубовского сельского поселения.

О внесении изменений и дополнений в решение Совета депутатов Трегубовского сельского поселения от 24.12.2018 года №144 «О бюджете Трегубовского сельского поселения на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов»

Готовит: Администрация Трегубовского сельского поселения.

О внесении изменений в решение Совета депутатов Трегубовского сельского поселения от 29.12.2009 № 110 «Об установлении на территории Трегубовского сельского поселения налога на имущество физических лиц».

Готовит: Администрация Трегубовского сельского поселения.

О внесении изменений в Устав Трегубовского сельского поселения.

Готовит: Администрация Трегубовского сельского поселения.

О внесении изменений в Генеральный план Трегубовского сельского поселения.

Готовит: Администрация Трегубовского сельского поселения.

О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Трегубовского сельского поселения.

Готовит: Администрация Трегубовского сельского поселения.

О внесении изменений в Правила благоустройства Трегубовского сельского поселения.

Готовит: Администрация Трегубовского сельского поселения.

Об утверждении Порядка взаимодействия старост с органами местного самоуправления, муниципальными предприятиями и учреждениями и иными организациями по вопросам решения вопросов местного значения на территории Трегубовского сельского поселения, размещения информации о назначенных старостах на официальном сайте Администрации Трегубовского сельского поселения в информационно- телекоммуникационной сети «Интернет».

Готовит: Администрация Трегубовского сельского поселения.

О принятии к реализации и исполнению части полномочий по решению вопроса местного значения от органов местного самоуправления Чудовского муниципального района на 2019 год.

Готовит: Администрация Трегубовского сельского поселения.

О бюджете Трегубовского сельского поселения на 2020 год.

Готовит: Администрация Трегубовского сельского поселения

О стратегии социально-экономического развития Трегубовского сельского поселения на 2020 год.

Готовит: Администрация Трегубовского сельского поселения

О прогнозном плане приватизации муниципального имущества Трегубовского сельского поселения на 2020 год.

Готовит: Администрация Трегубовского сельского поселения.

О передаче полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля на 2020 год Контрольно-счетной палате Чудовского муниципального района.

Готовит: Администрация Трегубовского сельского поселения.

О внесении изменений в решения Совета депутатов Трегубовского сельского поселения и о признании утратившими силу нормативных правовых актов Совета депутатов Трегубовского сельского поселения по итогам мониторинга их применения в целях приведения их в соответствие с действующим законодательством.

Готовит: Администрация Трегубовского сельского поселения.

**2. Рассмотреть в порядке контроля и исполнения на заседаниях Совета депутатов Трегубовского сельского поселения:**

Отчет Главы Трегубовского сельского поселения о результатах его деятельности и деятельности Администрации Трегубовского сельского поселения за 2018 год.

Готовит: Глава Трегубовского сельского поселения

Об исполнении бюджета Трегубовского сельского поселения за 2018 год.

Готовит: Администрация Трегубовского сельского поселения

Об утверждении отчета о приватизации муниципального имущества за 2019 год.

Готовит: Администрация Трегубовского сельского поселения.

Отчет председателя Контрольно-счетной палаты Чудовского муниципального района о работе в 2019 году.

Готовит: Контрольно-счетная палата Чудовского муниципального района.

**3. Работа с проектами федеральных и областных законов**

Срок: постоянно, по мере поступления документов из областной Думы.

**4. Работа депутатов Совета депутатов Трегубовского сельского поселения в избирательных округах**

( по личным планам депутатов )

**5. Учеба депутатов Совета депутатов Трегубовского сельского поселения**

( по отдельному плану )

**6. Работа со средствами массовой информации**

1. Информирование населения через средства массовой информации о заседаниях Совета депутатов Трегубовского сельского поселения, принятых на них решениях.

Срок: постоянно

Ответственные: Администрация Трегубовского сельского поселения.

2. Выступления депутатов Трегубовского сельского поселения в средствах массовой информации о результатах работы.

Ответственные: Администрация Трегубовского сельского поселения.

3. Размещение информации о проведении заседаний Совета депутатов, текстов принятых решений на официальном сайте Администрации Трегубовского сельского поселения в сети «Интернет».

Ответственные: Администрация Трегубовского сельского поселения.

**7. Работа комиссии Совета депутатов Трегубовского сельского поселения по проведению антикоррупционной экспертизы**

Срок: постоянно.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Российская Федерация**

**Администрация Трегубовского сельского поселения**

**Чудовского района Новгородской области**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 18.02.2019 № 20

д.Трегубово

**О признании утратившим силу постановления Администрации**

**Трегубовского селького поселения от 22.09.2014 № 91**

**ПОСТАНОВЛЯЮ :**

1. Признать утратившим силу постановление Администрации Трегубовского сельского поселения от 22.09.2014 № 91 «Об утверждении Административного регламента по исполнению муниципальной функции «Контроль за обеспечением сохранности автомобильных дорог местного значения Трегубовского сельского поселения».

2. Опубликовать постановление в официальном бюллетене «МИГ Трегубово» и разместить на официальном сайте Администрации Трегубовского сельского поселения.

**Глава поселения С.Б.Алексеев**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Российская Федерация**

**Новгородская область Чудовский район**

**Администрация Трегубовского сельского поселения**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 18.02.2019 г. № 21

д. Трегубово

**О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров**

**разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства**

На основании ст. 40 Градостроительного кодекса РФ, Положения о порядке организации и проведения[публичных слушаний](http://www.pandia.ru/text/category/publichnie_slushaniya/)по вопросам[градостроительной деятельности](http://www.pandia.ru/text/category/gradostroitelmznaya_deyatelmznostmz/)в Трегубовском сельском поселении, утвержденного решением Совета депутатов Трегубовского сельского поселения от 30.07.2008 № 67**,**  учитывая заключение комиссии по проведению публичных слушаний по вопросам градостроительства от 14.02.2019 г.

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1.Предоставить разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции[объектов капитального строительства](http://pandia.ru/text/category/obtzekti_kapitalmznogo_stroitelmzstva/), а именно: на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства – минимальных отступов от границ[земельного участка](http://www.pandia.ru/text/category/zemelmznie_uchastki/)с кадастровым номером 53:20:0602401:57, площадью 1542 кв. м, расположенного по адресу: Новгородская область, Чудовский район, д.Вяжищи, ул.Тихвинская, дом13 : от северо-западной границы земельного участка – с 3,0 м до 0,87 м, от северо-восточной границы земельного участка – с 3,0 м до 1 м.

2. Опубликовать постановление в официальном бюллетене Трегубовского сельского поселения «МИГ Трегубово» и разместить на официальном сайте Администрации Трегубовского сельского поселения в сети Интернет.

Глава поселения С.Б. Алексеев

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Российская Федерация**

**Новгородская область Чудовский район**

**Администрация Трегубовского сельского поселения**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 27.02.2019 № 26

д. Трегубово

|  |
| --- |
| **О внесении изменений в Муниципальную программу**  **«Создание комфортных условий проживания для населения Трегубовского сельского поселения**  **на 2018 – 2020 годы**» |

В соответствии с [Порядком](https://docviewer.yandex.ru/r.xml?sk=y7dad130bd90c43f0448a7d7d24f424bb&url=http%3A%2F%2Fbase.garant.ru%2F35394057%2F%23block_1000) разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ, утвержденным постановлением Администрации Трегубовского сельского поселения от 23.11.2015 № 196; решением Совета депутатов Трегубовского сельского поселения от 26.02.2019 № 151 «О внесении изменений в решение Совета депутатов Трегубовского сельского поселения от 24.12.2018 № 144 «О бюджете Трегубовского сельского поселения на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов»

Администрация Трегубовского сельского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить изменения в Муниципальную программу «Создание комфортных условий проживания для населения Трегубовского сельского поселения на 2018 – 2020 годы», утвержденную постановлением Администрации Трегубовского сельского поселения от 08.11. 2017 № 147, согласно Приложению.

2. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

3. Опубликовать настоящее постановление в официальном бюллетене Администрации Трегубовского сельского поселения «МИГ Трегубово» и разместить на официальном сайте Администрации Трегубовского сельского поселения в сети «Интернет».

4. Постановление вступает в силу с даты опубликования.

**Глава поселения С.Б. Алексеев**

**Приложение**

Утверждены

постановлением Администрации

Трегубовского сельского поселения

от 27.02.2019 № 26

**ИЗМЕНЕНИЯ**

**в МУНИЦИПАЛЬНУЮ ПРОГРАММУ**

**«Создание комфортных условий проживания для населения Трегубовского сельского поселения на 2018 – 2020 годы»**

1. Внести изменения в пункт 5 Паспорта муниципальной программы «Создание комфортных условий проживания для населения Трегубовского сельского поселения на 2018 – 2020 годы», изложив его в следующей редакции:

**5. Объемы и источники финансирования муниципальной программы в целом и по годам реализации (тыс. руб.)\*:**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Год | Источник финансирования | | | | | |
| районный бюджет | областной бюджет | федеральный бюджет | бюджет поселения | внебюджетные средства | всего |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 2018 | - | 757,2 | - | 7670,7 | - | 8427,9 |
| 2019 | - | 1353,0 | - | 8376,2 | - | 9729,2 |
| 2020 | - | 677,0 | - | 6405,9 | - | 7082,9 |
| ВСЕГО | - | 2787,2 | - | 22452,8 | - | 25240,0 |

\* Объем финансирования Программы может корректироваться в течение текущего финансового года при внесении изменений в бюджет и после принятия бюджета на очередной финансовый год и на плановый период.

2. Внести изменения в таблицу пункта 7 «Мероприятия муниципальной программы», изложив ее в следующей редакции:

**7. Мероприятия муниципальной программы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование мероприятия | Исполнитель | Срок  реализации | Целевой  показатель (номер  целевого показателя из паспорта муниципальной программы) | Источник финансиро-вания | Объем финансирования по годам (тыс.руб.)\* | | | |
| 2018 | | 2019 | 2020 |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | | **8** | **9** |
| 1. | Цель 1: Обеспечение безопасных и комфортных условий проживания населения на территории населенных пунктов поселения | | | | | | | | |
| 1.1.  ОМ1 | Финансовое обеспечение мероприятий, обеспечивающих содержание, управление и реализацию муниципального имущества | Админист-рация Трегубовского сельского поселения | 2018-2020 | 1.1.3.  1.1.12. | Местный бюджет | | 87,5 | 200,0 | 50,0 |
| 1.2. | Финансовое обеспечение мероприятий по опубликованию нормативных правовых актов и прочих материалов органов местного самоуправления в периодических изданиях | Админист-рация Трегубовского сельского поселения | 2018-2020 | 1.1.11. | Местный бюджет | | 1,0 | 5,0 | 5,0 |
| 1.3. | Проведение мероприятий по обеспечению первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселения | Админист-рация Трегубовского сельского поселения | 2018-2020 | 1.1.1. | Местный бюджет | | 30,0 | 30,0 | 30,0 |
| 1.4.  ОМ2 | Содержание улично-дорожной сети в состоянии, отвечающем нормативным требованиям и обеспечивающем безопасность дорожного движения | Админист-рация Трегубовского сельского поселения | 2018-2020 | 1.1.2. | Местный бюджет | | 935,1 | 912,3 | 1056,8 |
| Област. бюджет | | 703,0 | 1353,0 | 677,0 |
| 1.5.  ОМ3 | Финансовое обеспечение организации уличного освещения с учетом мероприятий по энергосбережению | Админист-рация Трегубовского сельского поселения | 2018-2020 | 1.1.4.  1.1.6. | Местный бюджет | | 1764,9 | 1800,0 | 1218,4 |
| 1.6.  ОМ4 | Организация благоустройства и озеленения территории, приведение в качественное состояние элементов благоустройства | Админист-рация Трегубовского сельского поселения | 2018-2020 | 1.1.5. | Местный бюджет | | 806,7 | 791,3 | 500,0 |
| 1.7. | Финансовое обеспечение мероприятий по работе с детьми и молодежью в поселении | Админист-рация Трегубовского сельского поселения | 2018-2020 | 1.1.7. | Местный бюджет | | 5,0 | 5,0 | 5,0 |
| 1.8. | Финансовое обеспечение мероприятий по увековечению памяти погибших при защите Отечества в годы Великой Отечественной войны | Админист-рация Трегубовского сельского поселения | 2018-2020 | 1.1.8. | Местный бюджет | | 11,8 | 25,0 | 15,0 |
| 1.9. | Финансовое обеспечение культурно - массовых, культурно - зрелищных и выставочных мероприятий | Админист-рация Трегубовского сельского поселения | 2018-2020 | 1.1.9. | Местный бюджет | | 22,1 | 15,0 | 15,0 |
| 1.10. | Финансовое обеспечение физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения | Админист-рация Трегубовского сельского поселения | 2018-2020 | 1.1.10. | Местный бюджет | | 9,0 | 9,0 | 9,0 |
| 1.11. | Финансовое обеспечение непредвиденных расходов, в том числе на проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций | Админист-рация Трегубовского сельского поселения | 2018-2020 | - | Местный бюджет | | 10,0 | 10,0 | 10,0 |
| 1.12. | Финансовое обеспечение мероприятий по проведению топографо-геодезических, картографических и землеустроительных работ и услуг по разработке нормативных правовых актов территориального планирования | Админист-рация Трегубовского сельского поселения | 2018-2020 | 1.1.14 | Местный бюджет | | 60,0 | 400,0 | 90,0 |
| 1.13.  ОМ5 | Реализация мероприятий подпрограммы «Обеспечение реализации муниципальной программы «Создание комфортных условий проживания для населения Трегубовского сельского поселения на 2018 – 2020 годы» | Админист-рация Трегубовского сельского поселения | 2018-2020 | 1.2.1.  1.2.2  1.2.3.  1.2.4. | Местный бюджет | | 3921,4 | 3813,6 | 3391,7 |
| 1.14.  ОМ6 | Нормативно-правовое регулирование создания экономической подпрограммы муниципального образования | Админист-рация Трегубовского сельского поселения | 2018-2020 | - | без финансиро-вания | | - | - | - |
| 1.15  ОМ7 | Финансовое обеспечение мероприятий по реализации проектов местных инициатив граждан в решении вопросов местного значения за счет средств областного бюджета, включая софинансирование из бюджета поселения, **в том числе**: | Админист-рация Трегубовского сельского поселения | 2018-2020 | 1.1.13 | Местный бюджет | | 6,2 | 330,0 | - |
| Област. бюджет | | 54,2 | - | - |
| *1.15.1* | *Финансирование мероприятий по реализации проектов территориальных общественных самоуправлений, включенных в муниципальные программы развития территорий* | *Админист-рация Трегубовского сельского поселения* | *2018-2020* | *1.1.13* | *Местный бюджет* | | *6,2* | *20,0* | *-* |
| *Област. бюджет* | | *54,2* | *-* | *-* |
| *1.15.2* | *Финансирование мероприятий по благоустройству детских и спортивных объектов в рамках реализации приоритетных проектов поддержки местных инициатив граждан* | *Админист-рация Трегубовского сельского поселения* | *2018-2020* | *1.1.13* | *Местный бюджет* | | *-* | *310,0* | *-* |
| *Област. бюджет* | | *-* | *-* | *-* |
| 1.16  ОМ8 | Проведение мероприятий по созданию условий для развития малого и среднего предпринимательства, включающих в себя финансовую, имущественную, информационную, консультационную поддержку субъектов МСП | Админист-рация Трегубовского сельского поселения | 2018-2020 | - | Местный бюджет | | - | 30,0 | 10,0 |
| Област. бюджет | | - | - | - |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование  мероприятия | Исполнитель  мероприятия | Срок реализа-ции | Целевой  показатель  (номер целевого показателя из паспорта подпрограммы | Источник финансиро-вания | Объем финансирования по годам (тыс. руб.)\* | | | |
| 2018 | 2019 | 2020 | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | |
| 1. | Задача 1: Создание необходимых условий для эффективной реализации органами местного самоуправления Трегубовского сельского поселения полномочий по решению вопросов местного значения | | | | | |
| 1.1. | Финансовое обеспечение функций Главы Трегубовского сельского поселения | Администрация Трегубов-ского сельского поселения | 2018 -2020 | 1.1. | Местный бюджет | 520,0 | 578,6 | | 578,6 | |
| 1.2. | Финансовое обеспечение функций аппарата Администрации Трегубовского сельского поселения | Админист-рация Трегубов-ского сельского поселения | 2018 -2020 | 1.1.  1.2.  1.3.  1.4. | Местный бюджет | 3397,2 | 3215,0 | | 2803,1 | |
| Областной бюджет | - | - | | - | |
| 1.3. | Финансовое обеспечение мероприятий по организации профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц, служащих и муниципальных служащих | Админист-рация Трегубов-ского сельского поселения | 2018 -2020 | 1.2. | Местный бюджет | 4,2 | 20,0 | | 10,0 | |
| Областной бюджет | - | - | | - | |
| 1.4. | Приведение нормативных правовых актов органов местного самоуправления Трегубовского сельского поселения в соответствие с изменениями федерального и областного законодательства | Админист-рация Трегубов-ского сельского поселения | 2018 -2020 | 1.1.  1.2.  1.3.  1.4. | без финансирования | - | - | | - | |
| 1.5. | Проведение антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов органов местного самоуправления | Админист-рация Трегубов-ского сельского поселения | 2018 -2020 | 1.1.  1.2.  1.3.  1.4. | без финансирования | - | - | | - | |

Примечание: при наличии подпрограмм в графе 2 указывается: «реализация подпрограммы …» (без детализации по мероприятиям подпрограммы).

\* Объем финансирования, задачи и мероприятия программы могут корректироваться в течение текущего финансового года при внесении изменений в бюджет и после принятия бюджета на очередной финансовый год и на плановый период.

3. Внести изменения в пункт 8.4. Паспорта муниципальной подпрограммы «Обеспечение реализации муниципальной программы «Создание комфортных условий проживания для населения Трегубовского сельского поселения на 2018 – 2020 годы», изложив его в следующей редакции:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Год | Источник финансирования | | | | | |
| районный бюджет | областной бюджет | Федераль-ный бюджет | бюджет поселения | внебюджетные средства | всего |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 2018 | - | - | - | 3921,4 | - | 3921,4 |
| 2019 | - | - | - | 3813,6 | - | 3813,6 |
| 2020 | - | - | - | 3391,7 | - | 3391,7 |
| ВСЕГО | - | - | - | 11126,7 | - | 11126,7 |

**8.4. Объемы и источники финансирования подпрограммы в целом и по годам реализации (тыс. рублей.** \* Объем финансирования подпрограммы может корректироваться в течение текущего финансового года при внесении изменений в бюджет и после принятия бюджета на очередной финансовый год и на плановый период.

4. Внести изменения в таблицу пункта 8.6 «Мероприятия муниципальной подпрограммы», изложив ее в следующей редакции:

**8.6. Мероприятия подпрограммы**

«Обеспечение реализации муниципальной программы «Создание комфортных условий проживания для населения Трегубовского сельского поселения на 2018 – 2020 годы»

(наименование подпрограммы)

\* Объем финансирования, задачи и мероприятия подпрограммы могут корректироваться в течение текущего финансового года при внесении изменений в бюджет и после принятия бюджета на очередной финансовый год и на плановый период.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Российская Федерация**

**Новгородская область Чудовский район**

**Администрация Трегубовского сельского поселения**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 12.03.2019 № 28

д. Трегубово

|  |
| --- |
| **Об утверждении Положения о развитии малого и среднего предпринимательства на****территории Трегубовского сельского поселения** |

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Уставом Трегубовского сельского поселения

Администрация Трегубовского сельского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Положение о развитии малого и среднего предпринимательства на территории   Трегубовского сельского поселения согласно Приложению 1.

2. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

3. Опубликовать настоящее постановление в официальном бюллетене Администрации Трегубовского сельского поселения «МИГ Трегубово» и разместить на официальном сайте Администрации Трегубовского сельского поселения в сети «Интернет».

4. Постановление вступает в силу с даты его официального опубликования.

**Глава поселени С.Б. Алексеев**

**Приложение 1**

Утверждено

постановлением Администрации

Трегубовского сельского поселения

от 12.03.2019 № 28

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о развитии малого и среднего предпринимательства на территории Трегубовского сельского поселения**

**Статья 1. Предмет регулирования настоящего Положения**

Настоящее Положение регулирует отношения, возникающие между юридическими лицами, физическими лицами, органами местного самоуправления в сфере развития малого и среднего предпринимательства, виды и формы поддержки на территории Трегубовского сельского поселения.

**Статья 2. Нормативное правовое регулирование развития малого и среднего предпринимательства на территории Трегубовского сельского поселения**

Нормативное правовое регулирование развития малого и среднего предпринимательства на территории Трегубовского сельского поселения основывается на Конституции Российской Федерации, в соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Уставом Трегубовского сельского поселения

**Статья 3. Основные используемые понятия**

Для целей реализации настоящего Положения используются следующие основные понятия:

1) субъекты малого и среднего предпринимательства — хозяйствующие субъекты (юридические лица и индивидуальные предприниматели), отнесенные в соответствии с условиями, установленными Федеральным законодательством, к малым предприятиям, в том числе к микропредприятиям, и средним предприятиям;  
2) поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства (далее также — поддержка) — деятельность органов местного самоуправления, направленная на реализацию мероприятий, предусмотренных муниципальными программами развития субъектов малого и среднего предпринимательства.

**Статья 4. Основные цели и принципы в области развития малого и среднего предпринимательства на территории Трегубовского сельского поселения**

1. Развитие малого и среднего предпринимательства в Трегубовском сельском поселения является частью социально-экономической концепции развития и представляет собой совокупность правовых, экономических, социальных, информационных, консультационных, организационных и иных мер, осуществляемых органами местного самоуправления и направленных на обеспечение реализации целей и принципов, установленных Федеральным законодательством.

2. Основными целями развития малого и среднего предпринимательства являются:

1) развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в целях формирования конкурентной среды в экономике поселения;  
2) обеспечение благоприятных условий для развития субъектов малого и среднего предпринимательства;

3) обеспечение конкурентоспособности субъектов малого и среднего предпринимательства;

4) оказание содействия субъектам малого и среднего предпринимательства в продвижении производимых ими товаров (работ, услуг), результатов интеллектуальной деятельности на рынок;

5) увеличение количества субъектов малого и среднего предпринимательства;

6) обеспечение занятости населения и развитие самозанятости;

7) увеличение доли производимых субъектами малого и среднего предпринимательства товаров (работ, услуг) в объеме валового внутреннего продукта;

8) увеличение доли уплаченных субъектами малого и среднего предпринимательства налогов, в том числе в местный бюджет.

3. Основным принципом развития малого и среднего предпринимательства является обеспечение равного доступа субъектов малого и среднего предпринимательства к получению поддержки.

**Статья 5. Особенности нормативно-правового регулирования  
развития малого и среднего предпринимательства**

В целях развития малого и среднего предпринимательства предусматриваются следующие меры:

1) льготный порядок расчетов за приватизированное субъектами малого и среднего предпринимательства муниципальное имущество;

2) особенности участия субъектов малого предпринимательства в качестве поставщиков (исполнителей, подрядчиков) в целях размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд;

3) иные направленные на обеспечение реализации целей и принципов настоящего Положения.

**Статья6. Учет субъектов малого и среднего  
предпринимательства — получателей поддержки**

1. Администрация Трегубовского сельского поселения при оказании поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства ведет учет субъектов малого и среднего предпринимательства — получателей такой поддержки.

2. В формах учета в отношении субъекта малого или среднего предпринимательства должны содержаться следующие сведения:

1) наименование органа, предоставившего поддержку;

2) полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование, в том числе фирменное наименование, адрес (место нахождения) постоянно действующего исполнительного органа юридического лица, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица;

3) фамилия, имя и (в случае, если имеется) отчество, место жительства индивидуального предпринимателя, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя;

4) вид, форма и размер предоставленной поддержки;

5) срок оказания поддержки;

6) идентификационный номер налогоплательщика;

7) дата принятия решения о предоставлении или прекращении оказания поддержки;

8) информация (в случае, если имеется) о нарушении порядка и условий предоставления поддержки, в том числе о нецелевом использовании средств поддержки;

3. Администрация Трегубовского сельского поселения при оказании поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства вносит записи в формы учета субъектов малого и среднего предпринимательства — получателей поддержки в отношении соответствующих субъектов малого и среднего предпринимательства в течение тридцати дней со дня принятия решения об оказании поддержки или решения о прекращении оказания поддержки.

4. Порядок ведения учета субъектов малого и среднего предпринимательства — получателей поддержки, требования к технологическим, программным, лингвистическим, правовым и организационным средствам обеспечения пользования указанными реестрами устанавливаются Правительством Российской Федерации.

5. Информация, содержащаяся в формах учета субъектов малого и среднего предпринимательства — получателей поддержки, является открытой для ознакомления с ней физических и юридических лиц.

**Статья 7. Полномочия Трегубовского сельского поселения по вопросам развития малого и среднего предпринимательства**

К полномочиям органов местного самоуправления муниципального образования Трегубовского сельского  поселения по вопросам развития малого и среднего предпринимательства относится создание условий для развития малого и среднего предпринимательства, в том числе:

1) осуществление мероприятий, способствующих развитию субъектов малого и среднего предпринимательства с учетом национальных и местных социально-экономических, экологических, культурных и других особенностей;

2) анализ финансовых, экономических, социальных и иных показателей развития малого и среднего предпринимательства и эффективности применения мер по его развитию, прогноз развития малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования;

3) содействие деятельности некоммерческих организаций, выражающих интересы субъектов малого и среднего предпринимательства и структурных подразделений указанных организаций.

**Статья 8. Поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства  
на территории муниципального образования Трегубовское сельское поселение**

1. Основными принципами поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства являются:

1) заявительный порядок обращения субъектов малого и среднего предпринимательства за оказанием поддержки;

2) доступность поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства для всех субъектов малого и среднего предпринимательства, зарегистрированных и осуществляющих свою деятельность на территории Трегубовского сельского поселения;

3) равный доступ субъектов малого и среднего предпринимательства, соответствующих критериям, предусмотренным утвержденными мероприятиями развития субъектов малого и среднего предпринимательства;

4) оказание поддержки с соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции»;

5) открытость процедур оказания поддержки.

2. При обращении субъектов малого и среднего предпринимательства за оказанием поддержки субъекты малого и среднего предпринимательства должны предоставить документы, подтверждающие их соответствие условиям, установленным 8 пунктом статьей 4 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», и условиям, предусмотренным мероприятиями развития субъектов малого и среднего предпринимательства.

3. Поддержка не может оказываться в отношении субъектов малого и среднего предпринимательства:

1) являющихся кредитными организациями, страховыми организациями (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционными фондами, негосударственными пенсионными фондами, профессиональными участниками рынка ценных бумаг, ломбардами;

2) являющихся участниками соглашений о разделе продукции;

3) осуществляющих предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

4) являющихся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентами Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;

5) зарегистрированных и осуществляющих свою деятельность не на территории Трегубовского сельского поселения;

4. Финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства не может оказываться субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим производство и реализацию подакцизных товаров, а также добычу и реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых.

Финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства не может оказываться субъектам малого и среднего предпринимательства, имеющих задолженность по налогам, сборам и штрафам перед бюджетами бюджетной системы Российской Федерации.

5. В оказании поддержки должно быть отказано в случае, если:

1) не представлены документы, определенные соответствующими мероприятиями развития малого и среднего предпринимательства, или представлены недостоверные сведения и документы;

2) не выполнены условия оказания поддержки;

3) ранее в отношении заявителя — субъекта малого и среднего предпринимательства было принято решение об оказании аналогичной поддержки и сроки ее оказания не истекли;

4) с момента признания субъекта малого и среднего предпринимательства, допустившим нарушение порядка и условий оказания поддержки, в том числе не обеспечившим целевого использования средств поддержки, прошло менее чем три года.

6. Сроки рассмотрения предусмотренных частью 2 настоящей статьи обращений субъектов малого и среднего предпринимательства устанавливаются утвержденными мероприятиями развития субъектов малого и среднего предпринимательства. Каждый субъект малого и среднего предпринимательства должен быть проинформирован о решении, принятом по такому обращению, в течение пяти дней со дня его принятия.

**Статья 9. Формы, условия и порядок поддержки субъектов  
малого и среднего предпринимательства**

1. Поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства включает в себя финансовую, имущественную, консультационную поддержку таких субъектов и организаций, поддержку субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих сельскохозяйственную деятельность.

2. Условия и порядок оказания поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства устанавливаются утвержденными мероприятиями развития субъектов малого и среднего предпринимательства.

**Статья 10. Финансовая поддержка субъектов малого  
и среднего предпринимательства**

1. Финансовой поддержкой согласно статье 17 Федерального закона №209-ФЗ является предоставление средств местных бюджетов субъектам малого и среднего предпринимательства или организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, в форме субсидий, бюджетных инвестиций, муниципальных гарантий по их обязательствам.

2. Субсидии могут предоставляться как определенным категориям предпринимателей на определенные нужды (например, субсидии на выплату процентов по банковским кредитам), так и на реализацию определенных проектов в порядке грантов, т.е. победителям конкурсов, проводимых органами местного самоуправления.

3. Условия предоставления субсидий должны определяются муниципальными правовыми актами.

4. Субсидии могут предоставляться как субъектам малого и среднего предпринимательства, так и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства – например, в виде полной или частичной компенсации кредитно-финансовым организациям недополученной прибыли при кредитовании субъектов малого предпринимательства по пониженной процентной ставке (на льготных условиях), совместного (паевого) финансирования с финансово-кредитной организацией.

5. Бюджетные инвестиции отличаются от прочих форм финансовой поддержки взаимовыгодным характером, т.к. предоставление субъекту малого и среднего предпринимательства ассигнований из местного бюджета сопровождается возникновением права муниципальной собственности на эквивалентную часть уставного (складочного) капитала соответствующего юридического лица.

6. Муниципальная гарантия, как вид поручительства, представляет собой принятие на себя муниципальным образованием ответственности по обязательствам субъекта малого и среднего предпринимательства перед его кредитором в случае неисполнения субъектом малого и среднего предпринимательства своих обязанностей. Общий объем и условия предоставления гарантий должны быть определены программой муниципальных гарантий на очередной финансовый год (плановый период) в решении о бюджете.

7. Оказание финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Порядком оказания финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства на территории Трегубовского сельского поселения из средств бюджета поселения (Приложение к настоящему Положению) путем предоставления муниципальных гарантий по обязательствам субъектов малого и среднего предпринимательства при условии, если средства предусмотрены в бюджете.

**Статья 11. Имущественная поддержка субъектов малого  
и среднего предпринимательства**

1. Оказание имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляется органами местного самоуправления муниципального образования Трегубовское сельское поселение в виде передачи во владение и (или) в пользование муниципального имущества, зданий, строений, сооружений, нежилых помещений, оборудования, инвентаря, инструментов и другого, предусмотренного для этих целей имущества, на возмездной основе, безвозмездной основе или на льготных условиях. Указанное имущество должно использоваться по целевому назначению.

2. Запрещаются продажа переданного субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям имущества, переуступка прав пользования им, передача прав пользования им в залог и внесение прав пользования таким имуществом в уставный капитал любых других субъектов хозяйственной деятельности.

3. Администрация Трегубовского сельского поселения, оказавшая имущественную поддержку в соответствии с частью 1 настоящей статьи, вправе обратиться в суд с требованием о прекращении прав владения и (или) пользования субъектами малого и среднего предпринимательства или организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, предоставленным таким субъектам и организациям государственным или муниципальным имуществом при его использовании не по целевому назначению и (или) с нарушением запретов, установленных частью 2 настоящей статьи.

4. Администрация Трегубовского сельского поселения вправе утверждать перечни муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства). Муниципальное имущество, включенное в указанные перечни, может быть использовано только в целях предоставления его во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы) субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства. Эти перечни подлежат обязательному размещению в сети «Интернет» на официальном сайте муниципального образования.

4.1. Порядок формирования, ведения, обязательного опубликования указанных в части 4 настоящей статьи перечней, а также порядок и условия предоставления в аренду (в том числе льготы для субъектов малого и среднего предпринимательства, занимающихся социально значимыми видами деятельности) включенного в них муниципального имущества устанавливаются муниципальными правовыми актами.

4.2. Муниципальное имущество, включенное в перечни, указанные в части 4 настоящей статьи, не подлежит отчуждению в частную собственность, в том числе в собственность субъектов малого или среднего предпринимательства, арендующих это имущество.

**Статья 12. Информационная поддержка субъектов малого  
и среднего предпринимательства**

1. Оказание информационной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства осуществляется путем размещения информации на официальном сайте администрации Елизаветинского сельского поселения.

2. Размещаемая информация является общедоступной и может содержать следующие сведения:

1) о реализации муниципальных программ развития субъектов малого и среднего предпринимательства;

2) о количестве субъектов малого и среднего предпринимательства и об их классификации по видам экономической деятельности;

3) о числе замещенных рабочих мест в субъектах малого и среднего предпринимательства в соответствии с их классификацией по видам экономической деятельности;

4) об обороте товаров (работ, услуг), производимых субъектами малого и среднего предпринимательства, в соответствии с их классификацией по видам экономической деятельности;

5) о финансово-экономическом состоянии субъектов малого и среднего предпринимательства;

6) иного характера (экономической, правовой, статистической, производственно-технологической информацией, информацией в области маркетинга, необходимой для развития субъектов малого и среднего предпринимательства).

**Статья 13. Консультационная поддержка субъектов малого  
и среднего предпринимательства**

Оказание консультационной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства органами местного самоуправления может осуществляться в виде бесплатных консультаций по вопросам законодательства в сфере малого и среднего предпринимательства.

**Статья 14. Поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих сельскохозяйственную деятельность на территории Трегубовского сельского поселения**

Оказание поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим сельскохозяйственную деятельность, может осуществляться в формах и видах, предусмотренных Федеральным законодательством, другими федеральными законами, принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Новгородской области, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.

Основные правовые, экономические и социальные основы создания и деятельности крестьянских (фермерских) хозяйств регулируются Федеральным законом от 11 июня 2003 года №74-ФЗ «О крестьянском (фермерском)хозяйстве».

**Приложение**

к Положениюо развитии малого

и среднего предпринимательства

на территории Трегубовского

сельского поселения

**ПОРЯДОК**

**оказания финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства**

**1. Общие положения**

1.1. Порядок оказания финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства (далее по тексту - Порядок) разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Новгородской области, нормативными правовыми актами поселения.

Настоящий Порядок определяет цели, условия и порядок организации и проведения конкурса по отбору субъектов малого и среднего предпринимательства (далее по тексту - СМиСП) для оказания им финансовой поддержки в форме субсидии из бюджета поселения (далее по тексту - конкурс), критерии конкурсного отбора, права и обязанности организатора конкурса, порядок контроля за оказанием финансовой поддержки, порядок возврата предоставленной финансовой поддержки.

1.2. Целью проведения конкурса является отбор СМиСП для оказания им финансовой поддержки в форме предоставления субсидии из бюджета поселения (далее по тексту - финансовая поддержка).

1.3. Финансовая поддержка оказывается в целях возмещения части затрат, понесенных СМиСП при осуществлении ими предпринимательской деятельности.

1.4. Конкурс является открытым и основывается на принципах равенства и объективности.

1.5. Претендентами на участие в конкурсе являются зарегистрированные в поселения юридические лица и индивидуальные предприниматели, отнесенные к СМиСП в соответствии с условиями, установленными законодательством Российской Федерации.

1.6. Конкурс проводится комиссией по содействию инвестиционной деятельности на территории поселения (далее по тексту - комиссия), состав которой утверждается правовым актом Администрации поселения.

**2. Условия подачи и оформления заявки**

2.1. Заявка на участие в конкурсе (далее по тексту - конкурсная заявка) представляется претендентами на получение финансовой поддержки (далее по тексту - заявитель) и должна включать:

* заявку по форме согласно приложению 1 к Порядку;
* документы, предусмотренные для каждой формы финансовой поддержки, в соответствии с приложением 2 к Порядку (далее по тексту - документы).

Заявитель вправе подать только одну заявку на получение финансовой поддержки, подача заявки на получение финансовой поддержки в нескольких формах не допускается.

2.2. Конкурсная заявка принимается и регистрируется в день ее подачи с указанием номера и даты регистрации, а также фамилии, имени и отчества лица, которое произвело регистрацию.

2.3. Заявитель вправе в любое время до момента проведения конкурса отозвать свою конкурсную заявку, для чего ему необходимо направить председателю комиссии письменное уведомление. Датой отзыва является дата регистрации письменного уведомления заявителя.

2.4. Представленные на конкурс документы не возвращаются.

2.5. Члены комиссии и заявители, подавшие конкурсную заявку (далее по тексту - участники конкурса), допущенные к рассмотрению конкурсных заявок, несут ответственность за соблюдение конфиденциальности информации в установленном законодательством порядке.

2.6. Ответственность за сохранность конкурсной заявки несет лицо, принявшее конкурсную заявку.

**3. Критерии конкурсного отбора**

3.1. Критериями отбора победителей конкурса являются:

* соблюдение участником конкурса условий финансовой поддержки, установленных приложением 2;
* количество баллов, набранных по результатам рассмотрения конкурсной заявки участника конкурса в соответствии с приложением 3 к Порядку.
* отсутствие задолженности по налогам, сборам и штрафам перед бюджетами бюджетной системы Российской Федерации.

3.2. Победителями признаются участники конкурса, соответствующие условиям оказания финансовой поддержки, средний балл конкурсной заявки которых превышает 18.

3.3. В случае если конкурсные заявки участников конкурса поданы на сумму, превышающую оставшиеся лимиты финансовой поддержки, установленные в объявлении о конкурсе, и если участниками конкурса соблюдены условия оказания финансовой поддержки, победителями признаются участники конкурса, чьи конкурсные заявки набрали максимальное количество баллов.

**4. Порядок проведения конкурса**

4.1.  Извещение о проведении конкурса опубликовывается в официальном бюллетене Администрации Трегубовского сельского поселения «МИГ Трегубово» и размещается на официальном сайте Администрации Трегубовского сельского поселения в сети «Интернет» не менее чем за 30 дней до его проведения.

Извещение содержит следующие обязательные сведения:

* форму торгов (открытый конкурс);
* дату, время, место проведения конкурса;
* предмет конкурса и предельные размеры лимитов финансовой поддержки;
* порядок ознакомления заявителя с процедурой и условиями конкурса;
* порядок оформления конкурсных заявок, дату начала и окончания приема конкурсных заявок и документов;
* критерии определения победителей конкурса;
* способ уведомления об итогах конкурса;
* срок для заключения договора об оказании финансовой поддержки;
* номер контактного телефона и местонахождение ответственного лица - организатора конкурса.

4.2. После получения от заявителей конкурсных заявок в течение семи рабочих дней готовятся заключения о соблюдении (несоблюдении) участниками конкурса условий оказания финансовой поддержки, о запрашиваемой величине предоставляемой финансовой поддержки и направляются заключения и конкурсные заявки в комиссию.

Заключение также должно содержать информацию об участнике конкурса, выбранную форму финансовой поддержки, сведения о предоставленных документах, расчет суммы поддержки.

4.3. В оказании финансовой поддержки должно быть отказано в следующих случаях:

* не представлены документы, определенные приложением 2 к Порядку, или представлены недостоверные сведения и документы;
* участником конкурса не выполнены условия оказания финансовой поддержки, установленные в приложении 2 к Программе;
* ранее в отношении участника конкурса было принято решение об оказании аналогичной поддержки, и сроки ее оказания не истекли;
* с момента признания СМиСП, допустившим нарушение порядка и условий оказания финансовой поддержки, в том числе не обеспечившим целевого использования средств финансовой поддержки, прошло менее чем три года.

4.4. Комиссия в течение 21 рабочего дня с момента получения конкурсных заявок и заключений по ним рассматривает их и определяет победителей.

Для определения количества баллов, набранных по результатам рассмотрения и оценки конкурсной заявки, каждый член комиссии заполняет форму оценки конкурсной заявки согласно приложению 3 к Порядку.

4.5. Принятие комиссией решений об оказании финансовой поддержки осуществляется в пределах объемов финансирования, предусмотренных бюджетом поселения на соответствующий год на реализацию соответствующих мероприятий.

4.6. Результаты конкурса оформляются протоколами и подписываются председателем комиссии, а в его отсутствие - заместителем председателя комиссии, и секретарем.

4.7. Каждый участник конкурса должен быть проинформирован в письменной форме о решении, принятом комиссией, в течение пяти рабочих дней со дня его принятия.

4.8. Участник конкурса имеет право:

* получать в администрации информацию об условиях и порядке проведения конкурса;
* в случае несогласия с решением комиссии в течение пяти рабочих дней со дня ознакомления с заключением подать апелляцию в комиссию.

4.9. Администрация Трегубовского сельского поселения в течение 10 рабочих дней с момента принятия комиссией решения о предоставлении финансовой поддержки заключает с победителем конкурса договор о предоставлении финансовой поддержки, который должен содержать положения о сроках оказания финансовой поддержки, об ответственности сторон и порядке возврата финансовой поддержки в случае нарушения условий ее предоставления.

4.10. Участник конкурса, получивший финансовую поддержку и нарушивший условия ее оказания, обязан вернуть полученные денежные средства в бюджет поселения в полном объеме в течение одного месяца с момента получения требования об их возврате. В случае отказа от добровольного возврата денежных средств, они взыскиваются в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**5. Контроль за оказанием финансовой поддержки**

5.1.  В целях осуществления контроля за оказанием финансовой поддержки и оценки бюджетной эффективности финансовой поддержки по итогам года:

5.1.1. Юридические лица, применяющие общую систему налогообложения, не позднее 12 апреля года, следующего за годом оказания финансовой поддержки, представляют отчет об использовании финансовой поддержки с приложением следующих документов:

5.1.1.1. Бухгалтерской отчетности (формы 1, 2) за год, в котором была получена финансовая поддержка, с отметкой налогового органа по месту учета налогоплательщика.

5.1.1.2. Справки о среднесписочной численности работников на предприятии и среднемесячной заработной плате одного работника за предшествующий год и последний отчетный период текущего года (формы 1-Т, П-4 или соответствующую справку).

5.1.1.3. Справки о состоянии расчетов по налогам, сборам, пеням и штрафам, предоставленной налоговым органом по месту учета налогоплательщика, за последний отчетный период текущего года.

5.1.1.4. Пояснительной записки по динамике финансово-экономических показателей и платежей в бюджет поселения.

5.1.1.5. Таблицы экономических показателей деятельности в электронном виде и на бумажном носителе.

5.1.2. Юридические лица, применяющие специальные налоговые режимы, и индивидуальные предприниматели, применяющие общую систему налогообложения, не позднее 12 мая года, следующего за годом оказания финансовой поддержки, представляют в администрацию поселения отчет об использовании финансовой поддержки с приложением следующих документов:

5.1.2.1. Налоговой декларации с отметкой налогового органа по месту постановки на учет налогоплательщика.

5.1.2.2. Справки о среднесписочной численности работников и среднемесячной заработной плате одного работника:

* организации - справку о среднесписочной численности работников на предприятии и среднемесячной заработной плате одного работника за предшествующий год и последний отчетный период текущего года (формы 1-Т, П-4 или соответствующую справку);
* индивидуальные предприниматели - справку о среднесписочной численности работников и среднемесячной заработной плате одного работника за предшествующий год и последний отчетный период текущего года за подписью индивидуального предпринимателя.

5.1.2.3. Справки о состоянии расчетов по налогам, сборам, пеням и штрафам, предоставленной налоговым органом по месту учета налогоплательщика, за последний отчетный период текущего года.

5.1.2.4. Пояснительной записки о динамике финансово-экономических показателей и платежей в бюджет поселения.

5.1.2.5. Таблицы экономических показателей деятельности в электронном виде и на бумажном носителе.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**Новгородская область Чудовский район**

**Администрация Трегубовского сельского поселения**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 20.03.2019 № 31

д. Трегубово

**Об утверждении Порядка осуществления контроля за соблюдением Федерального закона**

**от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для**

**обеспечения государственных и муниципальных нужд»**

В соответствии с [ч. 11.1 ст. 99](consultantplus://offline/ref=A23F9780BF560273F68D844B6259DB98A46DB0DB2CD21AEA8F7C400D93D2C36635D3C4E3C8655D37JDK7G) Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», руководствуясь приказом Казначейства России от 12.03.2018 № 14н «Об утверждении Общих требований к осуществлению органами государственного (муниципального) финансового контроля, являющимися органами (должностными лицами) исполнительной власти субъектов Российской Федерации (местных администраций), контроля за соблюдением Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок осуществления контроля за соблюдением Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».
2. Постановление Администрации Треубовского сельского поселения от 19.12.2014 № 133 «Об утверждении Порядка осуществления контроля за соблюдением Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» признать утратившим силу.

3.Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования.

3. Опубликовать постановление в официальном бюллетене Трегубовского сельского поселения «МИГ Трегубово» и разместить на официальном сайте Администрации Трегубовского сельского поселения.

**Глава поселения С.Б. Алексеев**

Утверждено

постановлением Администрации

Трегубовского сельского поселения

от 20.03.2019 № 31

**Порядок**

**осуществления контроля за соблюдением Федерального закона**

**от 05.04.2013 № 44 ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»**

**1. Общие положения**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии [ч. 11.1 ст. 99](consultantplus://offline/ref=A23F9780BF560273F68D844B6259DB98A46DB0DB2CD21AEA8F7C400D93D2C36635D3C4E3C8655D37JDK7G) Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон), приказом Казначейства России от 12.03.2018 № 14н «Об утверждении Общих требований к осуществлению органами государственного (муниципального) финансового контроля, являющимися органами (должностными лицами) исполнительной власти субъектов Российской Федерации (местных администраций), контроля за соблюдением Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и определяет требования к осуществлению органом внутреннего муниципального финансового контроля (далее – Орган контроля) Администрации Трегубовского сельского поселения (далее – Администрация) полномочий по контролю за соблюдением законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Трегубовского сельского поселения.

2. Деятельность Органа контроля за соблюдением Федерального [закона](consultantplus://offline/ref=A23F9780BF560273F68D844B6259DB98A46DB0DB2CD21AEA8F7C400D93JDK2G) (далее – деятельность по контролю) должна основываться на принципах законности, объективности, эффективности, независимости, профессиональной компетентности, достоверности результатов и гласности.

3. Деятельность по контролю осуществляется посредством проведения плановых и внеплановых проверок (далее - контрольные мероприятия). Проверки подразделяются на выездные и камеральные, а также встречные проверки, проводимые в рамках выездных и (или) камеральных проверок.

4. Должностными лицами Органа контроля, осуществляющими деятельность по контролю, являются:

а) руководитель Органа контроля;

б) заместитель руководителя Органа контроля, к компетенции которого относятся вопросы осуществления деятельности по контролю;

в) иные муниципальные служащие Органа контроля, уполномоченные на участие в проведении контрольных мероприятий в соответствии с распорядительным документом руководителя Органа контроля о назначении контрольного мероприятия.

5. Должностные лица, указанные в [пункте 4](file:///C:\Users\barti\Downloads\%D0%9F%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20210.docx#Par48) настоящего Порядка, обязаны:

а) соблюдать требования нормативных правовых актов в установленной сфере деятельности Органа контроля;

б) проводить контрольные мероприятия в соответствии с распорядительным документом руководителя Органа контроля;

в) знакомить руководителя или уполномоченное должностное лицо субъекта контроля - заказчиков, контрактных служб, контрактных управляющих, уполномоченных органов, уполномоченных учреждений, осуществляющих действия, направленные на осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, - с копией распорядительного документа руководителя Органа контроля о назначении контрольного мероприятия, о приостановлении, возобновлении, продлении срока проведения выездной и камеральной проверок, об изменении состава проверочной группы Органа контроля, а также с результатами выездной и камеральной проверки;

г) при выявлении факта совершения действия (бездействия), содержащего признаки состава преступления, направлять в правоохранительные органы информацию о таком факте и (или) документы и иные материалы, подтверждающие такой факт, в течение 3 рабочих дней с даты выявления такого факта по решению руководителя (заместителя руководителя) Органа контроля.

Датой выявления нарушения является момент фиксации нарушения документально. Если нарушение зафиксировано в акте проверки, то датой выявления нарушения считается дата подписания акта проверки, если в акте не указана иная дата выявления таких фактов и обстоятельств.

д) при выявлении обстоятельств и фактов, свидетельствующих о признаках нарушений, относящихся к компетенции другого государственного (муниципального) органа (должностного лица), направлять информацию о таких обстоятельствах и фактах в соответствующий орган (должностному лицу) в течение 10 рабочих дней с даты выявления таких обстоятельств и фактов по решению руководителя (заместителя руководителя) Органа контроля.

6. Должностные лица, указанные в [пункте 4](file:///C:\Users\barti\Downloads\%D0%9F%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20210.docx#Par48) настоящего Порядка, в соответствии с [частью 27 статьи 99](consultantplus://offline/ref=A23F9780BF560273F68D844B6259DB98A46DB0DB2CD21AEA8F7C400D93D2C36635D3C4E3C8655132JDKCG) Федерального закона имеют право:

а) запрашивать и получать на основании мотивированного запроса в письменной форме документы и информацию, необходимые для проведения контрольных мероприятий;

б) при осуществлении контрольных мероприятий беспрепятственно по предъявлении служебных удостоверений и копии распорядительного документа руководителя (заместителя руководителя) Органа контроля о назначении контрольного мероприятия посещать помещения и территории, которые занимают субъекты контроля, требовать предъявления поставленных товаров, результатов выполненных работ, оказанных услуг, а также проводить необходимые экспертизы и другие мероприятия по контролю;

в) выдавать обязательные для исполнения предписания об устранении выявленных нарушений законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

г) обращаться в суд, арбитражный суд с исками о признании осуществленных закупок недействительными в соответствии с Гражданским [кодексом](consultantplus://offline/ref=A23F9780BF560273F68D844B6259DB98A46DB0D925D91AEA8F7C400D93JDK2G) Российской Федерации.

7. Все документы, составляемые должностными лицами Органа контроля в рамках контрольного мероприятия, приобщаются к материалам контрольного мероприятия, учитываются и хранятся, в том числе с применением автоматизированных информационных систем.

8. Запросы о представлении документов и информации, акты проверок, предписания вручаются руководителям или уполномоченным должностным лицам субъектов контроля (далее - представитель субъекта контроля) либо направляются заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или иным способом, свидетельствующим о дате его получения адресатом, в том числе с применением автоматизированных информационных систем.

9. Срок представления субъектом контроля документов и информации устанавливается в запросе и отсчитывается с даты получения запроса субъектом контроля.

10. Порядок использования единой информационной системы в сфере закупок, а также ведения документооборота в единой информационной системе в сфере закупок при осуществлении деятельности по контролю, предусмотренный [пунктом 5 части 11 статьи 99](consultantplus://offline/ref=A23F9780BF560273F68D844B6259DB98A46DB0DB2CD21AEA8F7C400D93D2C36635D3C4E3C8655134JDK2G) Федерального закона, должен соответствовать требованиям [Правил](consultantplus://offline/ref=A23F9780BF560273F68D844B6259DB98A76DBFDB25DA1AEA8F7C400D93D2C36635D3C4E3C8645537JDK4G) ведения реестра жалоб, плановых и внеплановых проверок, принятых по ним решений и выданных предписаний, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 27 октября 2015 года № 1148.

Обязательными документами для размещения в единой информационной системе в сфере закупок являются отчет о результатах выездной или камеральной проверки, который оформляется в соответствии с пунктом [41](file:///C:\Users\barti\Downloads\%D0%9F%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20210.docx#Par143) настоящего Порядка, предписание, выданное субъекту контроля в соответствии с подпунктом «а» пункта [41](file:///C:\Users\barti\Downloads\%D0%9F%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20210.docx#Par144) настоящего Порядка.

11. Должностные лица, указанные в [пункте 4](file:///C:\Users\barti\Downloads\%D0%9F%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20210.docx#Par48) настоящего Порядка, несут ответственность за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) в процессе осуществления контрольных мероприятий, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

12. К процедурам осуществления контрольного мероприятия относятся назначение контрольного мероприятия, проведение контрольного мероприятия и реализация результатов проведения контрольного мероприятия.

**2. Назначение контрольных мероприятий**

13. Контрольное мероприятие проводится должностным лицом (должностными лицами) Органа контроля на основании распорядительного документа руководителя (заместителя руководителя) Органа контроля о назначении контрольного мероприятия.

14. Распорядительный документ руководителя (заместителя руководителя) Органа контроля о назначении контрольного мероприятия должен содержать следующие сведения:

а) наименование субъекта контроля;

б) место нахождения субъекта контроля;

в) место фактического осуществления деятельности субъекта контроля;

г) проверяемый период;

д) основание проведения контрольного мероприятия;

е) тему контрольного мероприятия;

ж) фамилии, имена, отчества (последнее - при наличии) должностного лица Органа контроля (при проведении камеральной проверки одним должностным лицом), членов проверочной группы, руководителя проверочной группы Органа контроля (при проведении контрольного мероприятия проверочной группой), уполномоченных на проведение контрольного мероприятия, а также экспертов, представителей экспертных организаций, привлекаемых к проведению контрольного мероприятия;

з) срок проведения контрольного мероприятия;

и) перечень основных вопросов, подлежащих изучению в ходе проведения контрольного мероприятия.

15. Изменение состава должностных лиц проверочной группы Органа контроля, а также замена должностного лица Органа контроля (при проведении камеральной проверки одним должностным лицом), уполномоченных на проведение контрольного мероприятия, оформляется распорядительным документом руководителя (заместителя руководителя) Органа контроля.

16. Плановые проверки осуществляются в соответствии с утвержденным планом контрольных мероприятий Органа контроля.

17. Периодичность проведения плановых проверок в отношении одного субъекта контроля должна составлять не более 1 раза в год.

18. Внеплановые проверки проводятся в соответствии с решением руководителя (заместителя руководителя) Органа контроля, принятого:

а) на основании поступившей информации о нарушении законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд и принятых в соответствии с ним нормативных правовых (правовых) актов;

б) в случае истечения срока исполнения ранее выданного предписания;

в) в случае, предусмотренном подпунктом «в» пункта 41 настоящего Порядка.

**3. Проведение контрольных мероприятий**

19. Камеральная проверка может проводиться одним должностным лицом или проверочной группой Органа контроля.

20. Выездная проверка проводится проверочной группой Органа контроля в составе не менее двух должностных лиц Органа контроля.

21. Камеральная проверка проводится по месту нахождения Органа контроля на основании документов и информации, представленных субъектом контроля по запросу Органа контроля, а также документов и информации, полученных в результате анализа данных единой информационной системы в сфере закупок.

22. Срок проведения камеральной проверки не может превышать 20 рабочих дней со дня получения от субъекта контроля документов и информации по запросу Органа контроля.

23. При проведении камеральной проверки должностным лицом Органа контроля (при проведении камеральной проверки одним должностным лицом) либо проверочной группой Органа контроля проводится проверка полноты представленных субъектом контроля документов и информации по запросу Органа контроля в течение 3 рабочих дней со дня получении от субъекта контроля таких документов и информации.

24. В случае если по результатам проверки полноты представленных субъектом контроля документов и информации в соответствии с [пунктом 2](file:///C:\Users\barti\Downloads\%D0%9F%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20210.docx#Par102)3 настоящего Порядка установлено, что субъектом контроля не в полном объеме представлены запрошенные документы и информация, проведение камеральной проверки приостанавливается в соответствии с [подпунктом «г» пункта 3](file:///C:\Users\barti\Downloads\%D0%9F%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20210.docx#Par123)1 настоящего Порядка со дня окончания проверки полноты представленных субъектом контроля документов и информации.

Одновременно с направлением копии решения о приостановлении камеральной проверки в соответствии с пунктом [3](file:///C:\Users\barti\Downloads\%D0%9F%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20210.docx#Par129)3 настоящего Порядка в адрес субъекта контроля направляется повторный запрос о представлении недостающих документов и информации, необходимых для проведения проверки.

В случае непредставления субъектом контроля документов и информации по повторному запросу Органа контроля по истечении срока приостановления проверки в соответствии с пунктом [3](file:///C:\Users\barti\Downloads\%D0%9F%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20210.docx#Par123)1 настоящего Порядка проверка возобновляется.

Факт непредставления субъектом контроля документов и информации фиксируется в акте, который оформляется по результатам проверки.

25. Выездная проверка проводится по месту нахождения и месту фактического осуществления деятельности субъекта контроля.

26. Срок проведения выездной проверки не может превышать 30 рабочих дней.

27. В ходе выездной проверки проводятся контрольные действия по документальному и фактическому изучению деятельности субъекта контроля.

Контрольные действия по документальному изучению проводятся путем анализа финансовых, бухгалтерских, отчетных документов, документов о планировании и осуществлении закупок и иных документов субъекта контроля с учетом устных и письменных объяснений должностных, материально ответственных лиц субъекта контроля и осуществления других действий по контролю.

Контрольные действия по фактическому изучению проводятся путем осмотра, инвентаризации, наблюдения, пересчета, экспертизы, контрольных замеров и осуществления других действий по контролю.

28. Срок проведения выездной или камеральной проверки может быть продлен не более чем на 10 рабочих дней по решению руководителя (заместителя руководителя) Органа контроля.

Решение о продлении срока контрольного мероприятия принимается на основании мотивированного обращения должностного лица Органа контроля (при проведении камеральной проверки одним должностным лицом) либо руководителя проверочной группы Органа контроля.

Основанием продления срока контрольного мероприятия является получение в ходе проведения проверки информации о наличии в деятельности субъекта контроля нарушений законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд и принятых в соответствии с ним нормативных правовых (правовых) актов, требующей дополнительного изучения.

29. В рамках выездной или камеральной проверки проводится встречная проверка по решению руководителя Органа контроля, принятого на основании мотивированного обращения должностного лица Органа контроля (при проведении камеральной проверки одним должностным лицом) либо руководителя проверочной группы Органа контроля.

При проведении встречной проверки проводятся контрольные действия в целях установления и (или) подтверждения либо опровержения фактов нарушений законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд и принятых в соответствии с ним нормативных правовых (правовых) актов.

30. Встречная проверка проводится в соответствии с требованиями, установленными настоящим Порядком для выездных и камеральных проверок в соответствии с [пунктами 19](file:///C:\Users\barti\Downloads\%D0%9F%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20210.docx#Par96) - [2](file:///C:\Users\barti\Downloads\%D0%9F%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20210.docx#Par100)1, [2](file:///C:\Users\barti\Downloads\%D0%9F%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20210.docx#Par107)5, [2](file:///C:\Users\barti\Downloads\%D0%9F%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20210.docx#Par109)7 настоящего Порядка.

Срок проведения встречной проверки не может превышать 20 рабочих дней.

31. Проведение выездной или камеральной проверки по решению руководителя (заместителя руководителя) Органа контроля, принятого на основании мотивированного обращения должностного лица Органа контроля (при проведении камеральной проверки одним должностным лицом) либо руководителя проверочной группы Органа контроля, приостанавливается на общий срок не более 30 рабочих дней в следующих случаях:

а) на период проведения встречной проверки, но не более чем на 20 рабочих дней;

б) на период организации и проведения экспертиз, но не более чем на 20 рабочих дней;

в) на период воспрепятствования проведению контрольного мероприятия и (или) уклонения от проведения контрольного мероприятия, но не более чем на 20 рабочих дней;

г) на период, необходимый для представления субъектом контроля документов и информации по повторному запросу Органа контроля в соответствии с [пунктом 2](file:///C:\Users\barti\Downloads\%D0%9F%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20210.docx#Par103)4 настоящего Порядка, но не более чем на 10 рабочих дней;

д) на период не более 20 рабочих дней при наличии обстоятельств, которые делают невозможным дальнейшее проведение контрольного мероприятия по причинам, не зависящим от должностного лица Органа контроля (при проведении камеральной проверки одним должностным лицом) либо проверочной группы Органа контроля, включая наступление обстоятельств непреодолимой силы.

32. Решение о возобновлении проведения выездной или камеральной проверки принимается в срок не более 2 рабочих дней:

а) после завершения проведения встречной проверки и (или) экспертизы согласно [подпунктам «а»](file:///C:\Users\barti\Downloads\%D0%9F%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20210.docx#Par120), [«б» пункта 3](file:///C:\Users\barti\Downloads\%D0%9F%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20210.docx#Par121)1 настоящего Порядка;

б) после устранения причин приостановления проведения проверки, указанных в [подпунктах «в»](file:///C:\Users\barti\Downloads\%D0%9F%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20210.docx#Par122) - [«д» пункта 3](file:///C:\Users\barti\Downloads\%D0%9F%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20210.docx#Par124)1 настоящего Порядка;

в) после истечения срока приостановления проверки в соответствии с [подпунктами «в»](file:///C:\Users\barti\Downloads\%D0%9F%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20210.docx#Par122) - «д» пункта [31](file:///C:\Users\barti\Downloads\%D0%9F%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20210.docx#Par124) настоящего Порядка.

33. Решение о продлении срока проведения выездной или камеральной проверки, приостановлении, возобновлении проведения выездной или камеральной проверки оформляется распорядительным документом руководителя (заместителя руководителя) Органа контроля, в котором указываются основания продления срока проведения проверки, приостановления, возобновления проведения проверки.

Копия распорядительного документа руководителя (заместителя руководителя) Органа контроля о продлении срока проведения выездной или камеральной проверки, приостановлении, возобновлении проведения выездной или камеральной проверки направляется (вручается) субъекту контроля в срок не более 3 рабочих дней со дня издания соответствующего распорядительного документа.

34. В случае непредставления или несвоевременного представления документов и информации по запросу Органа контроля в соответствии с [подпунктом «а» пункта 6](file:///C:\Users\barti\Downloads\%D0%9F%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20210.docx#Par60) настоящего Порядка либо представления заведомо недостоверных документов и информации Органом контроля применяются меры ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации об административных правонарушениях.

**4. Оформление результатов контрольных мероприятий**

35. Результаты встречной проверки оформляются актом, который подписывается должностным лицом Органа контроля (при проведении камеральной проверки одним должностным лицом) либо всеми членами проверочной группы Органа контроля (при проведении проверки проверочной группой) в последний день проведения проверки и приобщается к материалам выездной или камеральной проверки соответственно.

По результатам встречной проверки предписания субъекту контроля не выдаются.

36. По результатам выездной или камеральной проверки в срок не более 3 рабочих дней, исчисляемых со дня, следующего за днем окончания срока проведения контрольного мероприятия, оформляется акт, который подписывается должностным лицом Органа контроля (при проведении камеральной проверки одним должностным лицом) либо всеми членами проверочной группы Органа контроля (при проведении проверки проверочной группой).

Формы акта камеральной и выездной проверки установлены соответственно Приложением 1 и Приложением 2 к настоящему Порядку.

37. К акту, оформленному по результатам выездной или камеральной проверки, прилагаются результаты экспертиз, фото-, видео- и аудиоматериалы, акт встречной проверки (в случае ее проведения), а также иные материалы, полученные в ходе проведения контрольных мероприятий.

38. Акт, оформленный по результатам выездной или камеральной проверки, в срок не более 3 рабочих дней со дня его подписания должен быть вручен (направлен) представителю субъекта контроля.

39. Субъект контроля вправе представить письменные возражения на акт, оформленный по результатам выездной или камеральной проверки, в срок не более 10 рабочих дней со дня получения такого акта.

Письменные возражения субъекта контроля приобщаются к материалам проверки.

40. Акт, оформленный по результатам выездной или камеральной проверки, возражения субъекта контроля (при их наличии) и иные материалы выездной или камеральной проверки подлежат рассмотрению руководителем Органа контроля.

41. По результатам рассмотрения акта, оформленного по результатам выездной или камеральной проверки, с учетом возражений субъекта контроля (при их наличии) и иных материалов выездной или камеральной проверки руководитель Органа контроля принимает решение, которое оформляется распорядительным документом руководителя (заместителя руководителя) Органа контроля в срок не более 30 рабочих дней со дня подписания акта:

а) о выдаче обязательного для исполнения предписания в случаях, установленных Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=A23F9780BF560273F68D844B6259DB98A46DB0DB2CD21AEA8F7C400D93JDK2G);

б) об отсутствии оснований для выдачи предписания;

в) о проведении внеплановой выездной проверки.

Одновременно с подписанием вышеуказанного распорядительного документа руководителя (заместителя руководителя) Органа контроля руководителем (заместителем руководителя) Органа контроля утверждается отчет о результатах выездной или камеральной проверки, в который включаются все отраженные в акте нарушения, выявленные при проведении проверки, и подтвержденные после рассмотрения возражений субъекта контроля (при их наличии).

Отчет о результатах выездной или камеральной проверки подписывается должностным лицом Органа контроля (при проведении камеральной проверки одним должностным лицом) либо руководителем проверочной группы Органа контроля, проводившими проверку.

Отчет о результатах выездной или камеральной проверки приобщается к материалам проверки.

**5. Реализация результатов контрольных мероприятий**

42. Предписание направляется (вручается) представителю субъекта контроля в срок не более 5 рабочих дней со дня принятия решения о выдаче обязательного для исполнения предписания в соответствии с [подпунктом «а» пункта](file:///C:\Users\barti\Downloads\%D0%9F%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20210.docx#Par144) 41 настоящего Порядка.

43. Предписание должно содержать сроки его исполнения.

Форма предписания установлена Приложением 3 к настоящему Порядку.

44. Должностное лицо Органа контроля (при проведении камеральной проверки одним должностным лицом) либо руководитель проверочной группы Органа контроля обязаны осуществлять контроль за выполнением субъектом контроля предписания.

В случае неисполнения в установленный срок предписания Органа контроля к лицу, не исполнившему такое предписание, применяются меры ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение 1

к Порядку

**АКТ**

**КАМЕРАЛЬНОЙ ПРОВЕРКИ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (полное и сокращенное наименование субъекта контроля)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата) (место составления)

Камеральная проверка проведена на основании распоряжения Администрации Трегубовского сельского поселения от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_ в соответствии с планом контрольных мероприятий, утвержденным на текущий год.

Тема камеральной проверки: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Проверяемый период: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Камеральная проверка проведена проверочной группой в составе: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должности, фамилии, инициалы)

Срок проведения камеральной проверки, не включая периоды времени, не засчитываемые в срок ее проведения, составил \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рабочих дней.

Проверка начата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, окончена \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(дата) (дата)

В ходе камеральной проверки исследовано: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указываются документы, материалы и иная

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

информация (в том числе полученная в ходе встречных проверок и обследований)

Общие сведения о субъекте контроля: <\*> \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Настоящей проверкой установлено: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(описание проведенной работы и выявленных нарушений \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

по каждому вопросу камеральной проверки, с указанием документов (материалов), на основании которых \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

сделаны выводы о нарушениях, нарушенных положений (с указанием частей, пунктов, подпунктов и т.д.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

нормативных правовых актов, виновных должностных лиц, а также иные факты, установленные в ходе проверки

Обобщенная информация о результатах камеральной проверки: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается обобщенная информация о результатах камеральной проверки,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в том числе о выявленных нарушениях, сгруппированных по видам)

Субъект контроля вправе представить письменные возражения на акт, оформленный по результатам камеральной проверки, в течение \_\_\_\_\_\_\_\_ рабочих дней со дня получения акта.

Приложение: (указываются документы, материалы, приобщаемые к акту камеральной проверки, в том числе документы (копии документов), подтверждающие нарушения)

Руководитель проверочной группы: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указываются должность, подпись, инициалы, фамилия)

--------------------------------

<\*> Указываются сведения о проверенной организации, включающие: полное и краткое наименование, идентификационный номер налогоплательщика (ИНН), ОГРН; сведения об учредителях (участниках) (при наличии); перечень и реквизиты всех счетов в кредитных организациях, включая депозитные, а также лицевых счетов (включая счета, закрытые на момент ревизии (проверки), но действовавшие в проверяемом периоде) в органах федерального казначейства; фамилии, инициалы и должности лиц, имевших право подписи денежных и расчетных документов в проверяемый период; иные данные, необходимые, по мнению руководителя проверочной группы, для полной характеристики проверенной организации.

Приложение 2

к Порядку

**АКТ**

**ВЫЕЗДНОЙ ПРОВЕРКИ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное и сокращенное наименование субъекта проверки)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата) (место составления)

Выездная проверка (ревизия) проведена на основании распоряжения Администрации Трегубовского сельского поселения от "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_ в соответствии с планом контрольных мероприятий, утвержденным на текущий год.

Тема выездной проверки: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Проверяемый период: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Выездная проверка проведена проверочной группой в составе: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должности, фамилии, инициалы)

Срок проведения выездной проверки, не включая периоды ее приостановления, составил \_\_\_\_\_\_\_\_ рабочих дней с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Проведение выездной проверки приостанавливалось (срок проведения проверки продлевался) с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на основании распоряжения Главы Администрации Трегубовского сельского поселения от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_

(указывается только в случае приостановления (продления срока) контрольного мероприятия)

Общие сведения о субъекте контроля: <\*> \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Настоящей проверкой установлено: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(описание проведенной работы и выявленных нарушений по каждому вопросу

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

выездной проверки (ревизии), с указанием документов (материалов),

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

на основании которых сделаны выводы о нарушениях, нарушенных положений

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(с указанием частей, пунктов, подпунктов и т.д.) нормативных правовых актов,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

виновных должностных лиц, а также иные факты, установленные в ходе контрольного мероприятия)

Обобщенная информация о результатах выездной проверки (ревизии):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается обобщенная информация о результатах выездной проверки

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ревизии), в том числе о выявленных нарушениях, сгруппированных по видам)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Субъект контроля вправе представить письменные возражения на акт выездной проверки (ревизии) в течение \_\_\_\_\_\_\_ рабочих дней со дня получения акта.

Приложение: (указываются документы, материалы, приобщаемые к акту

выездной проверки, в том числе документы (копии документов), подтверждающие

нарушения)

Руководитель проверочной группы: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указываются должность, подпись, инициалы, фамилия)

--------------------------------

<\*> Указываются сведения о проверенной организации, включающие: полное и краткое наименование, идентификационный номер налогоплательщика (ИНН), ОГРН; сведения об учредителях (участниках) (при наличии); перечень и реквизиты всех счетов в кредитных организациях, включая депозитные, а также лицевых счетов (включая счета, закрытые на момент

ревизии (проверки), но действовавшие в проверяемом периоде) в органах федерального казначейства; фамилии, инициалы и должности лиц, имевших право подписи денежных и расчетных документов в проверяемый период; иные данные, необходимые, по мнению руководителя проверочной (ревизионной) группы, для полной характеристики проверенной организации.

Приложение 3

к Порядку

**ПРЕДПИСАНИЕ**

**ОБ УСТРАНЕНИИ НАРУШЕНИЙ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА РОССИЙСКОЙ**

**ФЕДЕРАЦИИ И ИНЫХ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ О КОНТРАКТНОЙ**

**СИСТЕМЕ В СФЕРЕ ЗАКУПОК ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ**

**ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ НУЖД**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается Орган контроля, либо должностные лица Органа контроля, уполномоченные на осуществление

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

внутреннего муниципального финансового контроля

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(далее - ОМФК), на основании части 8 статьи 99 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Порядка осуществления контроля за соблюдением Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», утвержденным постановлением Администрации Трегубовского сельского поселения от "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_года № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и в соответствии с распоряжением Администрации Трегубовского сельского поселения от "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ года № \_\_\_\_\_\_\_\_, в период: с "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года по "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года в отношении \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование субъекта контроля)

проведена плановая (внеплановая) проверка за период с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Цель проверки: предупреждение и выявление нарушений законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.

Проверка проведена должностным (ми) лицом (ми) ОМФК:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, фамилия, инициалы)

В ходе проверки выявлены следующие нарушения законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Основание: акт проверки от "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года №\_\_\_\_\_\_.

ОМФК в соответствии с пунктом 3 части 27 статьи 99 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", Порядком осуществления контроля за соблюдением Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»**,** утвержденным постановлением Администрации Трегубовского сельского поселения от "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_года № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **предписывает**:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование субъекта контроля)

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указываются требования об устранении выявленных нарушений законодательства

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд)

Срок исполнения: до "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года.

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Срок исполнения: до "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года.

О результатах исполнения настоящего предписания следует проинформировать ОМФК в срок до "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года (или не позднее дней с даты исполнения предписания) с предоставлением копий документов, подтверждающих исполнение.

Неисполнение в установленный срок настоящего предписания влечет административную ответственность соответствии со статьей 19.5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

Настоящее предписание может быть обжаловано в судебном порядке.

Руководитель ОМФК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (инициалы, фамилия)

Копию предписания получил: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата, должность, фамилия, инициалы и подпись

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

руководителя субъекта контроля)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Российская Федерация**

**Совет депутатов Трегубовского сельского поселения**

**Чудовского района Новгородской области**

**РЕШЕНИЕ**

от 22.03.2019 г. № 157

д. Трегубово

**О внесении изменений в решение Совета депутатов Трегубовского**

**сельского поселения от 24.12.2018 № 144 «О бюджете Трегубовского**

**сельского поселения на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов»**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом Трегубовского сельского поселения, Положением о бюджетном процессе в Трегубовском сельском поселении

Совет депутатов Трегубовского сельского поселения

**РЕШИЛ:**

1. Внести изменения в решение Совета депутатов Трегубовского сельского поселения от 24.12.2018 г. № 144 «О бюджете Трегубовского сельского поселения на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов» согласно приложению.

2. Опубликовать решение в официальном бюллетене Администрации Трегубовского сельского поселения «МИГ Трегубово» и на официальном сайте Администрации Трегубовского сельского поселения в сети «Интеренет».

**Глава поселения С.Б. Алексеев**

Приложение

к решению Совета депутатов

Трегубовского сельского поселения

от 22.03.2019 г. № 157

**ИЗМЕНЕНИЯ**

**в решение Совета депутатов Трегубовского сельского поселения**

**от 24.12.2018 № 144 «О бюджете Трегубовского сельского поселения**

**на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов»**

**1. Внести изменения в пункты 1, 7, изложив их в следующей редакции:**

«1. Утвердить основные характеристики бюджета поселения на 2019 год:

1) прогнозируемый общий объем доходов бюджета поселения в сумме 8355,3 тыс. рублей;

2) прогнозируемый общий объем расходов бюджета поселения в сумме 10248,5тыс. рублей;

3) прогнозируемый дефицит бюджета поселения в сумме 1893,2 тыс. руб.»;

«7. Установить объем безвозмездных поступлений в бюджет поселения на 2019 год в сумме 3912,5 тыс. рублей, в т.ч. межбюджетных трансфертов, предполагаемых к получению от бюджетов других уровней на 2019 год в сумме 3812,5тыс. рублей; на 2020 год в сумме 2627,7тыс. рублей, на 2021 год в сумме 2659,3тыс. рублей согласно Приложениям 4, 5 к настоящему решению.»

**2. Внести изменения в приложение № 4, изложив его в следующей редакции:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Приложение № 4 к решению  Совета депутатов Трегубовского сельского поселения «О бюджете Трегубовского  сельского поселения на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов»  от 24.12.2018 № 144 |  |

**Поступление доходов**

**в бюджет сельского поселения в 2019 - 2021 годах**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Код доходов бюджетной классификации Российской Федерации | Наименование доходов | СУММА (тыс. руб) | | |
| 2019 | 2020 | 2021 |
| **1 00 00000 00 0000 000** | **НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ** | **4442,8** | **4779,0** | **5226,4** |
|  | **НАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ** | **4208,6** | **4626,4** | **5073,8** |
| *1 01 00000 00 0000 000* | *НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ* | *388,0* | *402,0* | *427,0* |
| 1 01 02000 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц | 388,0 | 402,0 | 427,0 |
| 1 01 02010 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации | 388,0 | 402,0 | 427,0 |
| 1 01 02020 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации | 0 | 0 | 0 |
| 1 01 02030 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового Кодекса Российской Федерации | 0 | 0 | 0 |
| *1 03 00000 00 0000 000* | *НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ* | *609,1* | *1056,8* | *1476,1* |
| 1 03 02231 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации) | 220,9 | 360,7 | 503,8 |
| 1 03 02241 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации) | 1,5 | 3,7 | 5,1 |
| 1 03 02251 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации) | 427,8 | 765,8 | 1069,6 |
| 1 03 02261 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации) | -41,1 | -73,4 | -102,4 |
| *1 05 00000 00 0000 000* | *НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД* | *3,0* | *3,0* | *3,0* |
| 1 05 03010 01 0000 110 | Единый сельскохозяйственный налог | 3,0 | 3,0 | 3,0 |
| *1 06 00000 00 0000 000* | *НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО* | *3201,0* | *3157,0* | *3160,0* |
| 1 06 01000 00 0000 110 | Налог на имущество физических лиц | 501,0 | 511,0 | 521,0 |
| 1 06 01030 10 0000 110 | Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений | 501,0 | 511,0 | 521,0 |
| 1 06 06000 00 0000 110 | Земельный налог | 2700,0 | 2646,0 | 2639,0 |
| 1 06 06030 00 0000 110 | Земельный налог с организаций | 1700,0 | 1658,0 | 1654,0 |
| 1 06 06033 10 0000 110 | Земельный налог с организаций,  обладающих земельным участком, расположенным в  границах сельских поселений | 1700,0 | 1658,0 | 1654,0 |
| 1 06 06040 00 0000 110 | Земельный налог с физических лиц | 1000,0 | 988,0 | 985,0 |
| 1 06 06043 10 0000 110 | Земельный налог с физических лиц,  обладающих земельным участком,  расположенным в границах сельских  поселений | 1000,0 | 988,0 | 985,0 |
| *1 08 00000 00 0000 000* | *ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА* | *7,5* | *7,6* | *7,7* |
| 1 08 04000 01 0000 110 | Государственная пошлина за совершение нотариальных действий (за исключением действий, совершаемых консульскими учреждениями Российской Федерации) | 7,5 | 7,6 | 7,7 |
| 1 08 04020 01 1000 110 | Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий | 7,5 | 7,6 | 7,7 |
|  | **НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ** | **234,2** | **152,6** | **152,6** |
| *1 11 00000 00 0000 000* | *ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ* | *234,2* | *152,6* | *152,6* |
| 1 11 09045 10 0000 120 | Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) | 234,2 | 152,6 | 152,6 |
| 1 11 09045 10 0001 120 | Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) | 234,2 | 152,6 | 152,6 |
| *1 14 00000 00 0000 000* | *ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ* | *0,0* | *0,0* | *0,0* |
| 1 14 02050 10 0000 410 | Доходы от реализации имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением движимого имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 1 14 02053 10 0000 410 | Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| **2 00 00000 00 0000 000** | **БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ** | **3912,5** | **2627,7** | **2659,3** |
| 2 02 00000 00 0000 000 | БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ | 3812,5 | 2627,7 | 2659,3 |
| *2 02 15000 00 0000 150* | *Дотации бюджетам бюджетной системы российской Федерации* | *2178,6* | *1745,3* | *1774,0* |
| 2 02 15001 00 0000 150 | Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности | 2178,6 | 1745,3 | 1774,0 |
| 2 02 15001 10 0000 150 | Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности | 2178,6 | 1745,3 | 1774,0 |
| *2 02 20000 00 0000 150* | *Субсидии бюджетам бюджетной системы российской Федерации (межбюджетные субсидии)* | *1353,0* | *677,0* | *677,0* |
| 2 02 29999 10 0000 150 | Прочие субсидии бюджетам сельских поселений | 1353,0 | 677,0 | 677,0 |
| 2 02 29999 10 7152 150 | Субсидии бюджетам городских (сельских) поселений на формирование муниципальных дорожных фондов | 1353,0 | 677,0 | 677,0 |
| *2 02 30000 10 0000 150* | *Субвенции бюджетам бюджетной системы российской Федерации* | *203,3* | *205,4* | *208,3* |
| 2 02 35118 10 0000 150 | Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 79,5 | 81,6 | 84,5 |
| 2 02 30024 10 0000 150 | Субвенции бюджетам сельских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации | 123,8 | 123,8 | 123,8 |
| 2 02 30024 10 7028 150 | Субвенция на возмещение затрат по содержанию штатных единиц, осуществляющих переданные отдельные государственные полномочия области | 123,3 | 123,3 | 123,3 |
| 2 02 30024 10 7065 150 | Осуществление отдельных государственных полномочий по определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных соответствующими статьями областного законодательства | 0,5 | 0,5 | 0,5 |
| *2 02 40000 00 0000 150* | *Иные межбюджетные трансферты* | *77,6* | 0,0 | 0,0 |
| 2 02 40014 00 0000 150 | Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных образований на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями | 77,6 | 0,0 | 0,0 |
| 2 02 40014 10 0000 150 | Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями | 77,6 | 0,0 | 0,0 |
| 2 07 00000 00 0000 000 | ПРОЧИЕ БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ | 100,0 | 0,0 | 0,0 |
| *2 07 05000 10 0000 150* | *Прочие безвозмездные поступления в бюджеты сельских поселений* | *100,0* | *0,0* | *0,0* |
| 2 07 05030 10 0000 150 | Прочие безвозмездные поступления в бюджеты сельских поселений | 100,0 | 0,0 | 0,0 |
| **ВСЕГО ДОХОДОВ** |  | **8355,3** | **7406,7** | **7885,7** |

**3. Внести изменения в приложение № 5, изложив его в следующей редакции:**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 5 к решению  Совета депутатов Трегубовского сельского поселения «О бюджете Трегубовского  сельского поселения на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов»  от 24.12.2018 № 144 |

**Объем межбюджетных трансфертов, предполагаемых**

**к получению от бюджетов других уровней,**

**на 2019 год и плановый период 2020-2021 годов**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **КБК** | **Наименование доходов** | **Сумма (тыс.руб.)** | | |
| **2019** | **2020** | **2021** |
| **2 00 00000 00 0000 000** | **БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ** | **3912,5** | **2627,7** | **2659,3** |
| 2 02 00000 00 0000 000 | БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ | 3812,5 | 2627,7 | 2659,3 |
| ***2 02 15000 00 0000 150*** | ***Дотации бюджетам бюджетной системы российской Федерации*** | ***2178,6*** | ***1745,3*** | ***1774,0*** |
| 2 02 15001 00 0000 150 | Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности | 2178,6 | 1745,3 | 1774,0 |
| 2 02 15001 10 0000 150 | Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности | 2178,6 | 1745,3 | 1774,0 |
| ***2 02 20000 00 0000 150*** | ***Субсидии бюджетам бюджетной системы российской Федерации (межбюджетные субсидии)*** | ***1353,0*** | ***677,0*** | ***677,0*** |
| 2 02 29999 10 0000 150 | Прочие субсидии бюджетам сельских поселений | 1353,0 | 677,0 | 677,0 |
| 2 02 29999 10 7152 150 | Субсидии бюджетам городских (сельских) поселений на формирование муниципальных дорожных фондов | 1353,0 | 677,0 | 677,0 |
| ***2 02 30000 00 0000 150*** | ***Субвенции бюджетам бюджетной системы российской Федерации*** | ***203,3*** | ***205,4*** | ***208,3*** |
| 2 02 35118 10 0000 150 | Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 79,5 | 81,6 | 84,5 |
| 2 02 30024 10 0000 150 | Субвенции бюджетам сельских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации | 123,8 | 123,8 | 123,8 |
| 2 02 30024 10 7028 150 | Субвенция на возмещение затрат по содержанию штатных единиц, осуществляющих переданные отдельные государственные полномочия области | 123,3 | 123,3 | 123,3 |
| 2 02 30024 10 7065 150 | Осуществление отдельных государственных полномочий по определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных соответствующими статьями областного законодательства | 0,5 | 0,5 | 0,5 |
| ***2 02 40000 00 0000 150*** | ***Иные межбюджетные трансферты*** | ***77,6*** | **0,0** | **0,0** |
| 2 02 40014 00 0000 150 | Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных образований на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями | 77,6 | 0,0 | 0,0 |
| 2 02 40014 10 0000 150 | Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями | 77,6 | 0,0 | 0,0 |
| 2 07 00000 00 0000 000 | ПРОЧИЕ БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ | 100,0 | 0,0 | 0,0 |
| ***2 07 05000 10 0000 150*** | ***Прочие безвозмездные поступления в бюджеты сельских поселений*** | ***100,0*** | ***0,0*** | ***0,0*** |
| 2 07 05030 10 0000 150 | Прочие безвозмездные поступления в бюджеты сельских поселений | 100,0 | 0,0 | 0,0 |

**4. Внести изменения в приложение № 6, изложив его в следующей редакции:**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 6 к решению  Совета депутатов Трегубовского сельского поселения «О бюджете Трегубовского  сельского поселения на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов»  от 24.12.2018 № 144 |

**Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета Трегубовского сельского поселения на 2019 год и плановый период 2020 - 2021 годов**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование** | **РЗ** | **Пр** | **ЦСР** | **ВР** | **Сумма**  **(тыс. рублей)** | | |
| **2019** | **2020** | **2021** |
| **Общегосударственные вопросы** | **01** |  |  |  | **4181,3** | **3611,2** | **3538,6** |
| **Функционирование высшего**  **должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования** | **01** | **02** |  |  | **578,6** | **578,6** | **578,6** |
| Муниципальная программа «Создание комфортных условий проживания для населения Трегубовского сельского поселения на 2018-2020 годы» | 01 | 02 | 01 0 00 00000 |  | 578,6 | 578,6 | 578,6 |
| Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы «Создание комфортных условий проживания для населения Трегубовского сельского поселения на 2018-2020 годы» | 01 | 02 | 01 1 00 00000 |  | 578,6 | 578,6 | 578,6 |
| Реализация мероприятий подпрограммы «Обеспечение реализации муниципальной программы «Создание комфортных условий проживания для населения Трегубовского сельского поселения на 2018-2020 годы» | 01 | 02 | 01 1 05 00000 |  | 578,6 | 578,6 | 578,6 |
| Финансовое обеспечение функций Главы Трегубовского сельского поселения | 01 | 02 | 01 1 05 20160 |  | 578,6 | 578,6 | 578,6 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 02 | 01 1 05 20160 | 100 | 578,6 | 578,6 | 578,6 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 02 | 01 1 05 20160 | 120 | 578,6 | 578,6 | 578,6 |
| **Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных**  **органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций** | **01** | **04** |  |  | **3347,0** | **2926,9** | **2854,3** |
| Муниципальная программа «Создание комфортных условий проживания для населения Трегубовского сельского поселения на 2018-2020 годы» | 01 | 04 | 01 0 00 00000 |  | 3215,0 | 2803,1 | 2730,5 |
| Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы «Создание комфортных условий проживания для населения Трегубовского сельского поселения на 2018-2020 годы» | 01 | 04 | 01 1 00 00000 |  | 3215,0 | 2803,1 | 2730,5 |
| Реализация мероприятий подпрограммы «Обеспечение реализации муниципальной программы «Создание комфортных условий проживания для населения Трегубовского сельского поселения на 2018-2020 годы» | 01 | 04 | 01 1 05 00000 |  | 3215,0 | 2803,1 | 2730,5 |
| Финансовое обеспечение функций аппарата Администрации Трегубовского сельского поселения | 01 | 04 | 01 1 05 20170 |  | 3215,0 | 2803,1 | 2730,5 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 04 | 01 1 05 20170 | 100 | 2165,0 | 2165,0 | 2165,0 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 04 | 01 1 05 20170 | 120 | 2165,0 | 2165,0 | 2165,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 01 1 05 20170 | 200 | 1000,0 | 598,1 | 525,5 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 01 1 05 20170 | 240 | 1000,0 | 598,1 | 525,5 |
| Иные бюджетные ассигнования | 01 | 04 | 01 1 05 20170 | 800 | 50,0 | 40,0 | 40,0 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 01 | 04 | 01 1 05 20170 | 850 | 50,0 | 40,0 | 40,0 |
| Непрограммные направления деятельности | 01 | 04 | 12 0 00 00000 |  | 132,0 | 123,8 | 123,8 |
| Осуществление отдельных переданных полномочий по решению вопроса местного значения по формированию архивных фондов в соответствии с заключенными соглашениями | 01 | 04 | 12 0 00 00044 |  | 8,2 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 04 | 12 0 00 00044 | 100 | 7,8 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 04 | 12 0 00 00044 | 120 | 7,8 | 0,0 | 0,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 12 0 00 00044 | 200 | 0,4 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 12 0 00 00044 | 240 | 0,4 | 0,0 | 0,0 |
| Возмещение затрат по содержанию штатных единиц, осуществляющих переданные отдельные государственные полномочия области по организации деятельности по сбору (в том числе по раздельному сбору), транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию,  и захоронению твёрдых коммунальных отходов | 01 | 04 | 12 0 00 70280 |  | 123,3 | 123,3 | 123,3 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 04 | 12 0 00 70280 | 100 | 117,3 | 117,3 | 117,3 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 04 | 12 0 00 70280 | 120 | 117,3 | 117,3 | 117,3 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 12 0 00 70280 | 200 | 6,0 | 6,0 | 6,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 12 0 00 70280 | 240 | 6,0 | 6,0 | 6,0 |
| Осуществление отдельных государственных полномочий по определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных соответствующими статьями областного законодательства | 01 | 04 | 12 0 00 70650 |  | 0,5 | 0,5 | 0,5 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 12 0 00 70650 | 200 | 0,5 | 0,5 | 0,5 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 12 0 00 70650 | 240 | 0,5 | 0,5 | 0,5 |
| **Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора** | **01** | **06** |  |  | **45,7** | **45,7** | **45,7** |
| Непрограммные направления деятельности | 01 | 06 | 12 0 00 00000 |  | 45,7 | 45,7 | 45,7 |
| Межбюджетные трансферты на осуществление переданных полномочий по внешнему финансовому контролю | 01 | 06 | 12 0 00 20190 |  | 45,7 | 45,7 | 45,7 |
| Межбюджетные трансферты | 01 | 06 | 12 0 00 20190 | 500 | 45,7 | 45,7 | 45,7 |
| Иные межбюджетные трансферты | 01 | 06 | 12 0 00 20190 | 540 | 45,7 | 45,7 | 45,7 |
| **Резервные фонды** | **01** | **11** |  |  | **10,0** | **10,0** | **10,0** |
| Муниципальная программа «Создание комфортных условий проживания для населения Трегубовского сельского поселения на 2018-2020 годы» | 01 | 11 | 01 0 00 00000 |  | 10,0 | 10,0 | 10,0 |
| Финансовое обеспечение непредвиденных расходов, в том числе на проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций | 01 | 11 | 01 0 00 20150 |  | 10,0 | 10,0 | 10,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 01 | 11 | 01 0 00 20150 | 800 | 10,0 | 10,0 | 10,0 |
| Резервные средства | 01 | 11 | 01 0 00 20150 | 870 | 10,0 | 10,0 | 10,0 |
| **Другие общегосударственные вопросы** | **01** | **13** |  |  | **200,0** | **50,0** | **50,0** |
| Муниципальная программа «Создание комфортных условий проживания для населения Трегубовского сельского поселения на 2018-2020 годы» | 01 | 13 | 01 0 00 00000 |  | 200,0 | 50,0 | 50,0 |
| Финансовое обеспечение мероприятий, обеспечивающих содержание, управление и реализацию муниципального имущества | 01 | 13 | 01 0 01 00000 |  | 200,0 | 50,0 | 50,0 |
| Финансовое обеспечение мероприятий по реализации полномочия «Владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения» | 01 | 13 | 01 0 01 20010 |  | 200,0 | 50,0 | 50,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | 01 0 01 20010 | 200 | 200,0 | 50,0 | 50,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | 01 0 01 20010 | 240 | 200,0 | 50,0 | 50,0 |
| **Национальная оборона** | **02** |  |  |  | **79,5** | **81,6** | **84,5** |
| **Мобилизационная и вневойсковая подготовка** | **02** | **03** |  |  | **79,5** | **81,6** | **84,5** |
| Непрограммные направления деятельности | 02 | 03 | 12 0 00 00000 |  | 79,5 | 81,6 | 84,5 |
| Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 02 | 03 | 12 0 00 51180 |  | 79,5 | 81,6 | 84,5 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 02 | 03 | 12 0 00 51180 | 100 | 79,5 | 81,6 | 84,5 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 02 | 03 | 12 0 00 51180 | 120 | 79,5 | 81,6 | 84,5 |
| **Национальная безопасность и правоохранительная деятельность** | **03** |  |  |  | **55,0** | **30,0** | **30,0** |
| **Обеспечение пожарной безопасности** | **03** | **10** |  |  | **55,0** | **30,0** | **30,0** |
| Муниципальная программа «Создание комфортных условий проживания для населения Трегубовского сельского поселения на 2018-2020 годы» | 03 | 10 | 01 0 00 00000 |  | 55,0 | 30,0 | 30,0 |
| Проведение мероприятий по обеспечению первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселения | 03 | 10 | 01 0 00 20030 |  | 55,0 | 30,0 | 30,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 03 | 10 | 01 0 00 20030 | 200 | 55,0 | 30,0 | 30,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03 | 10 | 01 0 00 20030 | 240 | 55,0 | 30,0 | 30,0 |
| **Национальная экономика** | **04** |  |  |  | **2670,3** | **1833,8** | **2253,1** |
| **Дорожное хозяйство (дорожные фонды)** | **04** | **09** |  |  | **2265,3** | **1733,8** | **2153,1** |
| Муниципальная программа «Создание комфортных условий проживания для населения Трегубовского сельского поселения на 2018-2020 годы» | 04 | 09 | 01 0 00 00000 |  | 2265,3 | 1733,8 | 2153,1 |
| Содержание улично-дорожной сети в состоянии, отвечающем нормативным требованиям и обеспечивающем безопасность дорожного движения | 04 | 09 | 01 0 02 00000 |  | 2265,3 | 1733,8 | 2153,1 |
| Финансовое обеспечение мероприятий по содержанию автомобильных дорог общего пользования местного значения | 04 | 09 | 01 0 02 20040 |  | 500,0 | 500,0 | 600,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 01 0 02 20040 | 200 | 500,0 | 500,0 | 600,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 01 0 02 20040 | 240 | 500,0 | 500,0 | 600,0 |
| Финансовое обеспечение мероприятий по ремонту автомобильных дорог общего пользования местного значения | 04 | 09 | 01 0 02 20050 |  | 340,3 | 520,8 | 840,1 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 01 0 02 20050 | 200 | 340,3 | 520,8 | 840,1 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 01 0 02 20050 | 240 | 340,3 | 520,8 | 840,1 |
| Софинансирование расходов по формированию муниципального дорожного фонда поселения за счет средств дорожного фонда Новгородской области | 04 | 09 | 01 0 02 S1520 |  | 72,0 | 36,0 | 36,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 01 0 02 S1520 | 200 | 72,0 | 36,0 | 36,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 01 0 02 S1520 | 240 | 72,0 | 36,0 | 36,0 |
| Расходы на формирование муниципального дорожного фонда поселения за счет средств дорожного фонда Новгородской области | 04 | 09 | 01 0 02 71520 |  | 1353,0 | 677,0 | 677,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 01 0 02 71520 | 200 | 1353,0 | 677,0 | 677,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 01 0 02 71520 | 240 | 1353,0 | 677,0 | 677,0 |
| **Другие вопросы в области национальной экономики** | **04** | **12** |  |  | **405,0** | **100,0** | **100,0** |
| Муниципальная программа «Создание комфортных условий проживания для населения Трегубовского сельского поселения на 2018-2020 годы» | 04 | 12 | 01 0 00 00000 |  | 405,0 | 100,0 | 100,0 |
| Финансовое обеспечение мероприятий по проведению топографо-геодезических, картографических и землеустроительных работ и услуг по разработке нормативных правовых актов территориального планирования | 04 | 12 | 01 0 00 20210 |  | 400,0 | 90,0 | 90,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 04 | 12 | 01 0 00 20210 | 200 | 400,0 | 90,0 | 90,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 12 | 01 0 00 20210 | 240 | 400,0 | 90,0 | 90,0 |
| Проведение мероприятий по созданию условий для развития малого и среднего предпринимательства на территории Трегубовского сельского поселения | 04 | 12 | 01 0 08 00000 |  | 5,00 | 10,00 | 10,00 |
| Осуществление полномочий по финансовой поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства из средств бюджета поселения | 04 | 12 | 01 0 08 20280 |  | 5,00 | 10,00 | 10,00 |
| Иные бюджетные ассигнования | 04 | 12 | 01 0 08 20280 | 800 | 5,00 | 10,00 | 10,00 |
| Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг | 04 | 12 | 01 0 08 20280 | 810 | 5,00 | 10,00 | 10,00 |
| **Жилищно-коммунальное хозяйство** | **05** |  |  |  | **3110,7** | **1718,4** | **1847,8** |
| **Жилищное хозяйство** | **05** | **01** |  |  | **120,0** | **0,0** | **0,0** |
| Непрограммные направления деятельности | 05 | 01 | 12 0 00 00000 |  | 120,0 | 0,0 | 0,0 |
| Финансовое обеспечение прочих мероприятий по непрограммным направлениям деятельности | 05 | 01 | 12 0 00 99990 |  | 120,0 | 0,0 | 0,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 05 | 01 | 12 0 00 99990 | 200 | 120,0 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 01 | 12 0 00 99990 | 240 | 120,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Коммунальное хозяйство** | **05** | **02** |  |  | **69,4** | 0,0 | 0,0 |
| Непрограммные направления деятельности | 05 | 02 | 12 0 00 00000 |  | 69,4 | 0,0 | 0,0 |
| Осуществление отдельных переданных полномочий по решению вопроса местного значения по организации нецентрализованного холодного водоснабжения на территории Трегубовского сельского поселения | 05 | 02 | 12 0 00 00045 |  | 69,4 | 0,0 | 0,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 05 | 02 | 12 0 00 00045 | 200 | 69,4 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 02 | 12 0 00 00045 | 240 | 69,4 | 0,0 | 0,0 |
| **Благоустройство** | **05** | **03** |  |  | **2921,3** | **1718,4** | **1847,8** |
| Муниципальная программа «Создание комфортных условий проживания для населения Трегубовского сельского поселения на 2018-2020 годы» | 05 | 03 | 01 0 00 00000 |  | 2921,3 | 1718,4 | 1847,8 |
| Финансовое обеспечение организации уличного освещения с учетом мероприятий по энергосбережению | 05 | 03 | 01 0 03 00000 |  | 1800,0 | 1218,4 | 1347,8 |
| Финансовое обеспечение мероприятий по организации уличного освещения | 05 | 03 | 01 0 03 20080 |  | 1800,0 | 1218,4 | 1347,8 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 01 0 03 20080 | 200 | 1800,0 | 1218,4 | 1347,8 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 01 0 03 20080 | 240 | 1800,0 | 1218,4 | 1347,8 |
| Организация благоустройства и озеленения территории, приведение в качественное состояние элементов благоустройства | 05 | 03 | 01 0 04 00000 |  | 791,3 | 500,0 | 500,0 |
| Финансовое обеспечение мероприятий по организации сбора и вывоза ТБО с территории поселения | 05 | 03 | 01 0 04 20090 |  | 191,3 | 50,0 | 50,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 01 0 04 20090 | 200 | 191,3 | 50,0 | 50,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 01 0 04 20090 | 240 | 191,3 | 50,0 | 50,0 |
| Проведение мероприятий по благоустройству территории, обустройству и содержанию мест массового отдыха в поселении | 05 | 03 | 01 0 04 20100 |  | 600,0 | 450,0 | 450,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 01 0 04 20100 | 200 | 600,0 | 450,0 | 450,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 01 0 04 20100 | 240 | 600,0 | 450,0 | 450,0 |
| Финансовое обеспечение мероприятий по реализации проектов местных инициатив граждан в решении вопросов местного значения | 05 | 03 | 01 0 07 00000 |  | 330,0 | 0,0 | 0,0 |
| Софинансирование мероприятий по реализации проектов территориальных общественных самоуправлений, включенных в муниципальные программы развития территорий, за счет средств бюджета поселения | 05 | 03 | 01 0 07 S2090 |  | 20,0 | 0,0 | 0,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 01 0 07 S2090 | 200 | 20,0 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 01 0 07 S2090 | 240 | 20,0 | 0,0 | 0,0 |
| Софинансирование мероприятий по благоустройству детских и спортивных объектов за счет средств бюджета поселения в рамках реализации приоритетных проектов поддержки местных инициатив граждан | 05 | 03 | 01 0 07 S5260 |  | 310,0 | 0,0 | 0,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 01 0 07 S5260 | 200 | 310,0 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 01 0 07 S5260 | 240 | 310,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Образование** | **07** |  |  |  | **25,0** | **15,0** | **15,0** |
| **Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации** | **07** | **05** |  |  | **20,0** | **10,0** | **10,0** |
| Муниципальная программа «Создание комфортных условий проживания для населения Трегубовского сельского поселения на 2018-2020 годы» | 07 | 05 | 01 0 00 00000 |  | 20,0 | 10,0 | 10,0 |
| Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы «Создание комфортных условий проживания для населения Трегубовского сельского поселения на 2018-2020 годы» | 07 | 05 | 01 1 00 00000 |  | 20,0 | 10,0 | 10,0 |
| Реализация мероприятий подпрограммы «Обеспечение реализации муниципальной программы «Создание комфортных условий проживания для населения Трегубовского сельского поселения на 2018-2020 годы» | 07 | 05 | 01 1 05 00000 |  | 20,0 | 10,0 | 10,0 |
| Финансовое обеспечение мероприятий по организации профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц, служащих и муниципальных служащих | 07 | 05 | 01 1 05 20260 |  | 20,0 | 10,0 | 10,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 07 | 05 | 01 1 05 20260 | 200 | 20,0 | 10,0 | 10,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | 05 | 01 1 05 20260 | 240 | 20,0 | 10,0 | 10,0 |
| **Молодежная политика** | **07** | **07** |  |  | **5,0** | **5,0** | **5,0** |
| Муниципальная программа «Создание комфортных условий проживания для населения Трегубовского сельского поселения на 2018-2020 годы» | 07 | 07 | 01 0 00 00000 |  | 5,0 | 5,0 | 5,0 |
| Финансовое обеспечение мероприятий по работе с детьми и молодежью в поселении | 07 | 07 | 01 0 00 20110 |  | 5,0 | 5,0 | 5,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 07 | 07 | 01 0 00 20110 | 200 | 5,0 | 5,0 | 5,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | 07 | 01 0 00 20110 | 240 | 5,0 | 5,0 | 5,0 |
| **Культура, кинематография** | **08** |  |  |  | **40,0** | **30,0** | **30,0** |
| **Другие вопросы в области культуры, кинематографии** | **08** | **04** |  |  | **40,0** | **30,0** | **30,0** |
| Муниципальная программа «Создание комфортных условий проживания для населения Трегубовского сельского поселения на 2018-2020 годы» | 08 | 04 | 01 0 00 00000 |  | 40,0 | 30,0 | 30,0 |
| Финансовое обеспечение мероприятий по увековечению памяти погибших при защите Отечества в годы Великой Отечественной войны | 08 | 04 | 01 0 00 20120 |  | 25,0 | 15,0 | 15,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 08 | 04 | 01 0 00 20120 | 200 | 25,0 | 15,0 | 15,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 08 | 04 | 01 0 00 20120 | 240 | 25,0 | 15,0 | 15,0 |
| Финансовое обеспечение культурно - массовых, культурно - зрелищных и выставочных мероприятий | 08 | 04 | 01 0 00 20130 |  | 15,0 | 15,0 | 15,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 08 | 04 | 01 0 00 20130 | 200 | 15,0 | 15,0 | 15,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 08 | 04 | 01 0 00 20130 | 240 | 15,0 | 15,0 | 15,0 |
| **Социальная политика** | **10** |  |  |  | **72,7** | **72,7** | **72,7** |
| **Пенсионное обеспечение** | **10** | **01** |  |  | **72,7** | **72,7** | **72,7** |
| Непрограммные направления деятельности | 10 | 01 | 12 0 00 00000 |  | 72,7 | 72,7 | 72,7 |
| Финансовое обеспечение прочих мероприятий по непрограммным направлениям деятельности | 10 | 01 | 12 0 00 99990 |  | 72,7 | 72,7 | 72,7 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 10 | 01 | 12 0 00 99990 | 300 | 72,7 | 72,7 | 72,7 |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 10 | 01 | 12 0 00 99990 | 310 | 72,7 | 72,7 | 72,7 |
| **Физическая культура и спорт** | **11** |  |  |  | **9,0** | **9,0** | **9,0** |
| **Физическая культура** | **11** | **01** |  |  | **9,0** | **9,0** | **9,0** |
| Муниципальная программа «Создание комфортных условий проживания для населения Трегубовского сельского поселения на 2018-2020 годы» | 11 | 01 | 01 0 00 00000 |  | 9,0 | 9,0 | 9,0 |
| Финансовое обеспечение физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения | 11 | 01 | 01 0 00 20140 |  | 9,0 | 9,0 | 9,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 11 | 01 | 01 0 00 20140 | 200 | 9,0 | 9,0 | 9,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 11 | 01 | 01 0 00 20140 | 240 | 9,0 | 9,0 | 9,0 |
| **Средства массовой информации** | **12** |  |  |  | **5,0** | **5,0** | **5,0** |
| **Периодическая печать и издательства** | **12** | **02** |  |  | **5,0** | **5,0** | **5,0** |
| Муниципальная программа «Создание комфортных условий проживания для населения Трегубовского сельского поселения на 2018-2020 годы» | 12 | 02 | 01 0 00 00000 |  | 5,0 | 5,0 | 5,0 |
| Финансовое обеспечение мероприятий по опубликованию нормативных правовых актов и прочих материалов органов местного самоуправления в периодических изданиях | 12 | 02 | 01 0 00 20020 |  | 5,0 | 5,0 | 5,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 12 | 02 | 01 0 00 20020 | 200 | 5,0 | 5,0 | 5,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 12 | 02 | 01 0 00 20020 | 240 | 5,0 | 5,0 | 5,0 |
| **ВСЕГО РАСХОДОВ:** |  |  |  |  | **10248,5** | **7406,7** | **7885,7** |

**5. Внести изменения в приложение № 7, изложив его в следующей редакции:**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 7 к решению  Совета депутатов Трегубовского сельского поселения «О бюджете Трегубовского  сельского поселения на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов»  от 24.12.2018 № 144 |

**Ведомственная структура расходов бюджета**

**Трегубовского сельского поселения**

**на 2019 год и плановый период 2020 – 2021 годов**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование** | **Ведомство** | **РЗ** | **Пр** | **ЦСР** | **ВР** | **Сумма**  **(тыс. рублей)** | | |
|  | **2019** | **2020** | **2021** |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ ТРЕГУБОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ** | **343** |  |  |  |  | **10248,5** | **7406,7** | **7885,7** |
| **Общегосударственные вопросы** | **343** | **01** |  |  |  | **4181,3** | **3611,2** | **3538,6** |
| **Функционирование высшего**  **должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования** | **343** | **01** | **02** |  |  | **578,6** | **578,6** | **578,6** |
| Муниципальная программа «Создание комфортных условий проживания для населения Трегубовского сельского поселения на 2018-2020 годы» | 343 | 01 | 02 | 01 0 00 00000 |  | 578,6 | 578,6 | 578,6 |
| Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы «Создание комфортных условий проживания для населения Трегубовского сельского поселения на 2018-2020 годы» | 343 | 01 | 02 | 01 1 00 00000 |  | 578,6 | 578,6 | 578,6 |
| Реализация мероприятий подпрограммы «Обеспечение реализации муниципальной программы «Создание комфортных условий проживания для населения Трегубовского сельского поселения на 2018-2020 годы» | 343 | 01 | 02 | 01 1 05 00000 |  | 578,6 | 578,6 | 578,6 |
| Финансовое обеспечение функций Главы Трегубовского сельского поселения | 343 | 01 | 02 | 01 1 05 20160 |  | 578,6 | 578,6 | 578,6 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 343 | 01 | 02 | 01 1 05 20160 | 100 | 578,6 | 578,6 | 578,6 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 343 | 01 | 02 | 01 1 05 20160 | 120 | 578,6 | 578,6 | 578,6 |
| **Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных**  **органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций** | **343** | **01** | **04** |  |  | **3347,0** | **2926,9** | **2854,3** |
| Муниципальная программа «Создание комфортных условий проживания для населения Трегубовского сельского поселения на 2018-2020 годы» | 343 | 01 | 04 | 01 0 00 00000 |  | 3215,0 | 2803,1 | 2730,5 |
| Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы «Создание комфортных условий проживания для населения Трегубовского сельского поселения на 2018-2020 годы» | 343 | 01 | 04 | 01 1 00 00000 |  | 3215,0 | 2803,1 | 2730,5 |
| Реализация мероприятий подпрограммы «Обеспечение реализации муниципальной программы «Создание комфортных условий проживания для населения Трегубовского сельского поселения на 2018-2020 годы» | 343 | 01 | 04 | 01 1 05 00000 |  | 3215,0 | 2803,1 | 2730,5 |
| Финансовое обеспечение функций аппарата Администрации Трегубовского сельского поселения | 343 | 01 | 04 | 01 1 05 20170 |  | 3215,0 | 2803,1 | 2730,5 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 343 | 01 | 04 | 01 1 05 20170 | 100 | 2165,0 | 2165,0 | 2165,0 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 343 | 01 | 04 | 01 1 05 20170 | 120 | 2165,0 | 2165,0 | 2165,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 343 | 01 | 04 | 01 1 05 20170 | 200 | 1000,0 | 598,1 | 525,5 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 343 | 01 | 04 | 01 1 05 20170 | 240 | 1000,0 | 598,1 | 525,5 |
| Иные бюджетные ассигнования | 343 | 01 | 04 | 01 1 05 20170 | 800 | 50,0 | 40,0 | 40,0 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 343 | 01 | 04 | 01 1 05 20170 | 850 | 50,0 | 40,0 | 40,0 |
| Непрограммные направления деятельности | 343 | 01 | 04 | 12 0 00 00000 |  | 132,0 | 123,8 | 123,8 |
| Осуществление отдельных переданных полномочий по решению вопроса местного значения по формированию архивных фондов в соответствии с заключенными соглашениями | 343 | 01 | 04 | 12 0 00 00044 |  | 8,2 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 343 | 01 | 04 | 12 0 00 00044 | 100 | 7,8 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 343 | 01 | 04 | 12 0 00 00044 | 120 | 7,8 | 0,0 | 0,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 343 | 01 | 04 | 12 0 00 00044 | 200 | 0,4 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 343 | 01 | 04 | 12 0 00 00044 | 240 | 0,4 | 0,0 | 0,0 |
| Возмещение затрат по содержанию штатных единиц, осуществляющих переданные отдельные государственные полномочия области по организации деятельности по сбору (в том числе по раздельному сбору), транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию,  и захоронению твёрдых коммунальных отходов | 343 | 01 | 04 | 12 0 00 70280 |  | 123,3 | 123,3 | 123,3 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 343 | 01 | 04 | 12 0 00 70280 | 100 | 117,3 | 117,3 | 117,3 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 343 | 01 | 04 | 12 0 00 70280 | 120 | 117,3 | 117,3 | 117,3 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 343 | 01 | 04 | 12 0 00 70280 | 200 | 6,0 | 6,0 | 6,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 343 | 01 | 04 | 12 0 00 70280 | 240 | 6,0 | 6,0 | 6,0 |
| Осуществление отдельных государственных полномочий по определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных соответствующими статьями областного законодательства | 343 | 01 | 04 | 12 0 00 70650 |  | 0,5 | 0,5 | 0,5 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 343 | 01 | 04 | 12 0 00 70650 | 200 | 0,5 | 0,5 | 0,5 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 343 | 01 | 04 | 12 0 00 70650 | 240 | 0,5 | 0,5 | 0,5 |
| **Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора** | **343** | **01** | **06** |  |  | **45,7** | **45,7** | **45,7** |
| Непрограммные направления деятельности | 343 | 01 | 06 | 12 0 00 00000 |  | 45,7 | 45,7 | 45,7 |
| Межбюджетные трансферты на осуществление переданных полномочий по внешнему финансовому контролю | 343 | 01 | 06 | 12 0 00 20190 |  | 45,7 | 45,7 | 45,7 |
| Межбюджетные трансферты | 343 | 01 | 06 | 12 0 00 20190 | 500 | 45,7 | 45,7 | 45,7 |
| Иные межбюджетные трансферты | 343 | 01 | 06 | 12 0 00 20190 | 540 | 45,7 | 45,7 | 45,7 |
| **Резервные фонды** | **343** | **01** | **11** |  |  | **10,0** | **10,0** | **10,0** |
| Муниципальная программа «Создание комфортных условий проживания для населения Трегубовского сельского поселения на 2018-2020 годы» | 343 | 01 | 11 | 01 0 00 00000 |  | 10,0 | 10,0 | 10,0 |
| Финансовое обеспечение непредвиденных расходов, в том числе на проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций | 343 | 01 | 11 | 01 0 00 20150 |  | 10,0 | 10,0 | 10,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 343 | 01 | 11 | 01 0 00 20150 | 800 | 10,0 | 10,0 | 10,0 |
| Резервные средства | 343 | 01 | 11 | 01 0 00 20150 | 870 | 10,0 | 10,0 | 10,0 |
| **Другие общегосударственные вопросы** | **343** | **01** | **13** |  |  | **200,0** | **50,0** | **50,0** |
| Муниципальная программа «Создание комфортных условий проживания для населения Трегубовского сельского поселения на 2018-2020 годы» | 343 | 01 | 13 | 01 0 00 00000 |  | 200,0 | 50,0 | 50,0 |
| Финансовое обеспечение мероприятий, обеспечивающих содержание, управление и реализацию муниципального имущества | 343 | 01 | 13 | 01 0 01 00000 |  | 200,0 | 50,0 | 50,0 |
| Финансовое обеспечение мероприятий по реализации полномочия «Владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения» | 343 | 01 | 13 | 01 0 01 20010 |  | 200,0 | 50,0 | 50,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 343 | 01 | 13 | 01 0 01 20010 | 200 | 200,0 | 50,0 | 50,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 343 | 01 | 13 | 01 0 01 20010 | 240 | 200,0 | 50,0 | 50,0 |
| **Национальная оборона** | **343** | **02** |  |  |  | **79,5** | **81,6** | **84,5** |
| **Мобилизационная и вневойсковая подготовка** | **343** | **02** | **03** |  |  | **79,5** | **81,6** | **84,5** |
| Непрограммные направления деятельности | 343 | 02 | 03 | 12 0 00 00000 |  | 79,5 | 81,6 | 84,5 |
| Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 343 | 02 | 03 | 12 0 00 51180 |  | 79,5 | 81,6 | 84,5 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 343 | 02 | 03 | 12 0 00 51180 | 100 | 79,5 | 81,6 | 84,5 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 343 | 02 | 03 | 12 0 00 51180 | 120 | 79,5 | 81,6 | 84,5 |
| **Национальная безопасность и правоохранительная деятельность** | **343** | **03** |  |  |  | **55,0** | **30,0** | **30,0** |
| **Обеспечение пожарной безопасности** | **343** | **03** | **10** |  |  | **55,0** | **30,0** | **30,0** |
| Муниципальная программа «Создание комфортных условий проживания для населения Трегубовского сельского поселения на 2018-2020 годы» | 343 | 03 | 10 | 01 0 00 00000 |  | 55,0 | 30,0 | 30,0 |
| Проведение мероприятий по обеспечению первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселения | 343 | 03 | 10 | 01 0 00 20030 |  | 55,0 | 30,0 | 30,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 343 | 03 | 10 | 01 0 00 20030 | 200 | 55,0 | 30,0 | 30,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 343 | 03 | 10 | 01 0 00 20030 | 240 | 55,0 | 30,0 | 30,0 |
| **Национальная экономика** | **343** | **04** |  |  |  | **2670,3** | **1833,8** | **2253,1** |
| **Дорожное хозяйство (дорожные фонды)** | **343** | **04** | **09** |  |  | **2265,3** | **1733,8** | **2153,1** |
| Муниципальная программа «Создание комфортных условий проживания для населения Трегубовского сельского поселения на 2018-2020 годы» | 343 | 04 | 09 | 01 0 00 00000 |  | 2265,3 | 1733,8 | 2153,1 |
| Содержание улично-дорожной сети в состоянии, отвечающем нормативным требованиям и обеспечивающем безопасность дорожного движения | 343 | 04 | 09 | 01 0 02 00000 |  | 2265,3 | 1733,8 | 2153,1 |
| Финансовое обеспечение мероприятий по содержанию автомобильных дорог общего пользования местного значения | 343 | 04 | 09 | 01 0 02 20040 |  | 500,0 | 500,0 | 600,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 343 | 04 | 09 | 01 0 02 20040 | 200 | 500,0 | 500,0 | 600,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 343 | 04 | 09 | 01 0 02 20040 | 240 | 500,0 | 500,0 | 600,0 |
| Финансовое обеспечение мероприятий по ремонту автомобильных дорог общего пользования местного значения | 343 | 04 | 09 | 01 0 02 20050 |  | 340,3 | 520,8 | 840,1 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 343 | 04 | 09 | 01 0 02 20050 | 200 | 340,3 | 520,8 | 840,1 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 343 | 04 | 09 | 01 0 02 20050 | 240 | 340,3 | 520,8 | 840,1 |
| Софинансирование расходов по формированию муниципального дорожного фонда поселения за счет средств дорожного фонда Новгородской области | 343 | 04 | 09 | 01 0 02 S1520 |  | 72,0 | 36,0 | 36,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 343 | 04 | 09 | 01 0 02 S1520 | 200 | 72,0 | 36,0 | 36,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 343 | 04 | 09 | 01 0 02 S1520 | 240 | 72,0 | 36,0 | 36,0 |
| Расходы на формирование муниципального дорожного фонда поселения за счет средств дорожного фонда Новгородской области | 343 | 04 | 09 | 01 0 02 71520 |  | 1353,0 | 677,0 | 677,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 343 | 04 | 09 | 01 0 02 71520 | 200 | 1353,0 | 677,0 | 677,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 343 | 04 | 09 | 01 0 02 71520 | 240 | 1353,0 | 677,0 | 677,0 |
| **Другие вопросы в области национальной экономики** | **343** | **04** | **12** |  |  | **405,0** | **100,0** | **100,0** |
| Муниципальная программа «Создание комфортных условий проживания для населения Трегубовского сельского поселения на 2018-2020 годы» | 343 | 04 | 12 | 01 0 00 00000 |  | 405,0 | 100,0 | 100,0 |
| Финансовое обеспечение мероприятий по проведению топографо-геодезических, картографических и землеустроительных работ и услуг по разработке нормативных правовых актов территориального планирования | 343 | 04 | 12 | 01 0 00 20210 |  | 400,0 | 90,0 | 90,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 343 | 04 | 12 | 01 0 00 20210 | 200 | 400,0 | 90,0 | 90,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 343 | 04 | 12 | 01 0 00 20210 | 240 | 400,0 | 90,0 | 90,0 |
| Проведение мероприятий по созданию условий для развития малого и среднего предпринимательства на территории Трегубовского сельского поселения | 343 | 04 | 12 | 01 0 08 00000 |  | 5,00 | 10,00 | 10,00 |
| Осуществление полномочий по финансовой поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства из средств бюджета поселения | 343 | 04 | 12 | 01 0 08 20280 |  | 5,00 | 10,00 | 10,00 |
| Иные бюджетные ассигнования | 343 | 04 | 12 | 01 0 08 20280 | 800 | 5,00 | 10,00 | 10,00 |
| Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг | 343 | 04 | 12 | 01 0 08 20280 | 810 | 5,00 | 10,00 | 10,00 |
| **Жилищно-коммунальное хозяйство** | **343** | **05** |  |  |  | **3110,7** | **1718,4** | **1847,8** |
| **Жилищное хозяйство** | **343** | **05** | **01** |  |  | **120,0** | **0,0** | **0,0** |
| Непрограммные направления деятельности | 343 | 05 | 01 | 12 0 00 00000 |  | 120,0 | 0,0 | 0,0 |
| Финансовое обеспечение прочих мероприятий по непрограммным направлениям деятельности | 343 | 05 | 01 | 12 0 00 99990 |  | 120,0 | 0,0 | 0,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 343 | 05 | 01 | 12 0 00 99990 | 200 | 120,0 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 343 | 05 | 01 | 12 0 00 99990 | 240 | 120,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Коммунальное хозяйство** | **343** | **05** | **02** |  |  | **69,4** | 0,0 | 0,0 |
| Непрограммные направления деятельности | 343 | 05 | 02 | 12 0 00 00000 |  | 69,4 | 0,0 | 0,0 |
| Осуществление отдельных переданных полномочий по решению вопроса местного значения по организации нецентрализованного холодного водоснабжения на территории Трегубовского сельского поселения | 343 | 05 | 02 | 12 0 00 00045 |  | 69,4 | 0,0 | 0,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 343 | 05 | 02 | 12 0 00 00045 | 200 | 69,4 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 343 | 05 | 02 | 12 0 00 00045 | 240 | 69,4 | 0,0 | 0,0 |
| **Благоустройство** | **343** | **05** | **03** |  |  | **2921,3** | **1718,4** | **1847,8** |
| Муниципальная программа «Создание комфортных условий проживания для населения Трегубовского сельского поселения на 2018-2020 годы» | 343 | 05 | 03 | 01 0 00 00000 |  | 2921,3 | 1718,4 | 1847,8 |
| Финансовое обеспечение организации уличного освещения с учетом мероприятий по энергосбережению | 343 | 05 | 03 | 01 0 03 00000 |  | 1800,0 | 1218,4 | 1347,8 |
| Финансовое обеспечение мероприятий по организации уличного освещения | 343 | 05 | 03 | 01 0 03 20080 |  | 1800,0 | 1218,4 | 1347,8 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 343 | 05 | 03 | 01 0 03 20080 | 200 | 1800,0 | 1218,4 | 1347,8 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 343 | 05 | 03 | 01 0 03 20080 | 240 | 1800,0 | 1218,4 | 1347,8 |
| Организация благоустройства и озеленения территории, приведение в качественное состояние элементов благоустройства | 343 | 05 | 03 | 01 0 04 00000 |  | 791,3 | 500,0 | 500,0 |
| Финансовое обеспечение мероприятий по организации сбора и вывоза ТБО с территории поселения | 343 | 05 | 03 | 01 0 04 20090 |  | 191,3 | 50,0 | 50,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 343 | 05 | 03 | 01 0 04 20090 | 200 | 191,3 | 50,0 | 50,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 343 | 05 | 03 | 01 0 04 20090 | 240 | 191,3 | 50,0 | 50,0 |
| Проведение мероприятий по благоустройству территории, обустройству и содержанию мест массового отдыха в поселении | 343 | 05 | 03 | 01 0 04 20100 |  | 600,0 | 450,0 | 450,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 343 | 05 | 03 | 01 0 04 20100 | 200 | 600,0 | 450,0 | 450,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 343 | 05 | 03 | 01 0 04 20100 | 240 | 600,0 | 450,0 | 450,0 |
| Финансовое обеспечение мероприятий по реализации проектов местных инициатив граждан в решении вопросов местного значения | 343 | 05 | 03 | 01 0 07 00000 |  | 330,0 | 0,0 | 0,0 |
| Софинансирование мероприятий по реализации проектов территориальных общественных самоуправлений, включенных в муниципальные программы развития территорий, за счет средств бюджета поселения | 343 | 05 | 03 | 01 0 07 S2090 |  | 20,0 | 0,0 | 0,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 343 | 05 | 03 | 01 0 07 S2090 | 200 | 20,0 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 343 | 05 | 03 | 01 0 07 S2090 | 240 | 20,0 | 0,0 | 0,0 |
| Софинансирование мероприятий по благоустройству детских и спортивных объектов за счет средств бюджета поселения в рамках реализации приоритетных проектов поддержки местных инициатив граждан | 343 | 05 | 03 | 01 0 07 S5260 |  | 310,0 | 0,0 | 0,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 343 | 05 | 03 | 01 0 07 S5260 | 200 | 310,0 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 343 | 05 | 03 | 01 0 07 S5260 | 240 | 310,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Образование** | **343** | **07** |  |  |  | **25,0** | **15,0** | **15,0** |
| **Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации** | **343** | **07** | **05** |  |  | **20,0** | **10,0** | **10,0** |
| Муниципальная программа «Создание комфортных условий проживания для населения Трегубовского сельского поселения на 2018-2020 годы» | 343 | 07 | 05 | 01 0 00 00000 |  | 20,0 | 10,0 | 10,0 |
| Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы «Создание комфортных условий проживания для населения Трегубовского сельского поселения на 2018-2020 годы» | 343 | 07 | 05 | 01 1 00 00000 |  | 20,0 | 10,0 | 10,0 |
| Реализация мероприятий подпрограммы «Обеспечение реализации муниципальной программы «Создание комфортных условий проживания для населения Трегубовского сельского поселения на 2018-2020 годы» | 343 | 07 | 05 | 01 1 05 00000 |  | 20,0 | 10,0 | 10,0 |
| Финансовое обеспечение мероприятий по организации профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц, служащих и муниципальных служащих | 343 | 07 | 05 | 01 1 05 20260 |  | 20,0 | 10,0 | 10,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 343 | 07 | 05 | 01 1 05 20260 | 200 | 20,0 | 10,0 | 10,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 343 | 07 | 05 | 01 1 05 20260 | 240 | 20,0 | 10,0 | 10,0 |
| **Молодежная политика** | **343** | **07** | **07** |  |  | **5,0** | **5,0** | **5,0** |
| Муниципальная программа «Создание комфортных условий проживания для населения Трегубовского сельского поселения на 2018-2020 годы» | 343 | 07 | 07 | 01 0 00 00000 |  | 5,0 | 5,0 | 5,0 |
| Финансовое обеспечение мероприятий по работе с детьми и молодежью в поселении | 343 | 07 | 07 | 01 0 00 20110 |  | 5,0 | 5,0 | 5,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 343 | 07 | 07 | 01 0 00 20110 | 200 | 5,0 | 5,0 | 5,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 343 | 07 | 07 | 01 0 00 20110 | 240 | 5,0 | 5,0 | 5,0 |
| **Культура, кинематография** | **343** | **08** |  |  |  | **40,0** | **30,0** | **30,0** |
| **Другие вопросы в области культуры, кинематографии** | **343** | **08** | **04** |  |  | **40,0** | **30,0** | **30,0** |
| Муниципальная программа «Создание комфортных условий проживания для населения Трегубовского сельского поселения на 2018-2020 годы» | 343 | 08 | 04 | 01 0 00 00000 |  | 40,0 | 30,0 | 30,0 |
| Финансовое обеспечение мероприятий по увековечению памяти погибших при защите Отечества в годы Великой Отечественной войны | 343 | 08 | 04 | 01 0 00 20120 |  | 25,0 | 15,0 | 15,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 343 | 08 | 04 | 01 0 00 20120 | 200 | 25,0 | 15,0 | 15,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 343 | 08 | 04 | 01 0 00 20120 | 240 | 25,0 | 15,0 | 15,0 |
| Финансовое обеспечение культурно - массовых, культурно - зрелищных и выставочных мероприятий | 343 | 08 | 04 | 01 0 00 20130 |  | 15,0 | 15,0 | 15,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 343 | 08 | 04 | 01 0 00 20130 | 200 | 15,0 | 15,0 | 15,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 343 | 08 | 04 | 01 0 00 20130 | 240 | 15,0 | 15,0 | 15,0 |
| **Социальная политика** | **343** | **10** |  |  |  | **72,7** | **72,7** | **72,7** |
| **Пенсионное обеспечение** | **343** | **10** | **01** |  |  | **72,7** | **72,7** | **72,7** |
| Непрограммные направления деятельности | 343 | 10 | 01 | 12 0 00 00000 |  | 72,7 | 72,7 | 72,7 |
| Финансовое обеспечение прочих мероприятий по непрограммным направлениям деятельности | 343 | 10 | 01 | 12 0 00 99990 |  | 72,7 | 72,7 | 72,7 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 343 | 10 | 01 | 12 0 00 99990 | 300 | 72,7 | 72,7 | 72,7 |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 343 | 10 | 01 | 12 0 00 99990 | 310 | 72,7 | 72,7 | 72,7 |
| **Физическая культура и спорт** | **343** | **11** |  |  |  | **9,0** | **9,0** | **9,0** |
| **Физическая культура** | **343** | **11** | **01** |  |  | **9,0** | **9,0** | **9,0** |
| Муниципальная программа «Создание комфортных условий проживания для населения Трегубовского сельского поселения на 2018-2020 годы» | 343 | 11 | 01 | 01 0 00 00000 |  | 9,0 | 9,0 | 9,0 |
| Финансовое обеспечение физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения | 343 | 11 | 01 | 01 0 00 20140 |  | 9,0 | 9,0 | 9,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 343 | 11 | 01 | 01 0 00 20140 | 200 | 9,0 | 9,0 | 9,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 343 | 11 | 01 | 01 0 00 20140 | 240 | 9,0 | 9,0 | 9,0 |
| **Средства массовой информации** | **343** | **12** |  |  |  | **5,0** | **5,0** | **5,0** |
| **Периодическая печать и издательства** | **343** | **12** | **02** |  |  | **5,0** | **5,0** | **5,0** |
| Муниципальная программа «Создание комфортных условий проживания для населения Трегубовского сельского поселения на 2018-2020 годы» | 343 | 12 | 02 | 01 0 00 00000 |  | 5,0 | 5,0 | 5,0 |
| Финансовое обеспечение мероприятий по опубликованию нормативных правовых актов и прочих материалов органов местного самоуправления в периодических изданиях | 343 | 12 | 02 | 01 0 00 20020 |  | 5,0 | 5,0 | 5,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 343 | 12 | 02 | 01 0 00 20020 | 200 | 5,0 | 5,0 | 5,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 343 | 12 | 02 | 01 0 00 20020 | 240 | 5,0 | 5,0 | 5,0 |
| **ВСЕГО РАСХОДОВ:** | **343** |  |  |  |  | **10248,5** | **7406,7** | **7885,7** |

**6. Внести изменения в приложение № 8, изложив его в следующей редакции:**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 8 к решению  Совета депутатов Трегубовского сельского поселения «О бюджете Трегубовского  сельского поселения на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов»  от 24.12.2018 № 144 |

**Распределение бюджетных ассигнований на реализацию**

**муниципальных программ**

**на 2019 год и плановый период 2020 – 2021 годов**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | ЦСР | Рз | Пр | ВР | Суммы по годам,  тыс. руб. | | |
| 2019 | 2020 | 2021 |
| **Муниципальная программа «Создание комфортных условий проживания для населения Трегубовского сельского поселения на 2018-2020 годы»** | **01 0 00 00000** |  |  |  | **9729,2** | **7082,9** | **7559,0** |
| ***Финансовое обеспечение мероприятий, обеспечивающих содержание, управление и реализацию муниципального имущества*** | ***01 0 01 00000*** |  |  |  | ***200,0*** | ***50,0*** | ***50,0*** |
| *Финансовое обеспечение мероприятий по реализации полномочия «Владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения»* | *01 0 01 20010* |  |  |  | *200,0* | *50,0* | *50,0* |
| Общегосударственные вопросы | 01 0 01 20010 | 01 |  |  | 200,0 | 50,0 | 50,0 |
| Другие общегосударственные вопросы | 01 0 01 20010 | 01 | 13 |  | 200,0 | 50,0 | 50,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 0 01 20010 | 01 | 13 | 240 | 200,0 | 50,0 | 50,0 |
| ***Финансовое обеспечение мероприятий по опубликованию нормативных правовых актов и прочих материалов органов местного самоуправления в периодических изданиях*** | ***01 0 00 20020*** |  |  |  | ***5,0*** | ***5,0*** | ***5,0*** |
| Средства массовой информации | 01 0 00 20020 | 12 |  |  | 5,0 | 5,0 | 5,0 |
| Периодическая печать и издательства | 01 0 00 20020 | 12 | 02 |  | 5,0 | 5,0 | 5,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 0 00 20020 | 12 | 02 | 240 | 5,0 | 5,0 | 5,0 |
| ***Проведение мероприятий по обеспечению первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселения*** | ***01 0 00 20030*** |  |  |  | ***55,0*** | ***30,0*** | ***30,0*** |
| Национальная безопасность и правоохранительная деятельность | 01 0 00 20030 | 03 |  |  | 55,0 | 30,0 | 30,0 |
| Обеспечение пожарной безопасности | 01 0 00 20030 | 03 | 10 |  | 55,0 | 30,0 | 30,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 0 00 20030 | 03 | 10 | 240 | 55,0 | 30,0 | 30,0 |
| ***Содержание улично-дорожной сети в состоянии, отвечающем нормативным требованиям и обеспечивающем безопасность дорожного движения*** | ***01 0 02 00000*** |  |  |  | ***2265,3*** | ***1733,8*** | ***2153,1*** |
| *Финансовое обеспечение мероприятий по содержанию автомобильных дорог общего пользования местного значения* | *01 0 02 20040* |  |  |  | *500,0* | *500,0* | *600,0* |
| Национальная экономика | 01 0 02 20040 | 04 |  |  | 500,0 | 500,0 | 600,0 |
| Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 01 0 02 20040 | 04 | 09 |  | 500,0 | 500,0 | 600,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 0 02 20040 | 04 | 09 | 240 | 500,0 | 500,0 | 600,0 |
| *Финансовое обеспечение мероприятий по ремонту автомобильных дорог общего пользования местного значения* | *01 0 02 20050* |  |  |  | *340,3* | *520,8* | *840,1* |
| Национальная экономика | 01 0 02 20050 | 04 |  |  | 340,3 | 520,8 | 840,1 |
| Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 01 0 02 20050 | 04 | 09 |  | 340,3 | 520,8 | 840,1 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 0 02 20050 | 04 | 09 | 240 | 340,3 | 520,8 | 840,1 |
| *Софинансирование расходов по реализации правовых актов Правительства Новгородской области по вопросам формирования муниципальных дорожных фондов* | *01 0 02 S1520* |  |  |  | *72,0* | *36,0* | *36,0* |
| Национальная экономика | 01 0 02 S1520 | 04 |  |  | 72,0 | 36,0 | 36,0 |
| Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 01 0 02 S1520 | 04 | 09 |  | 72,0 | 36,0 | 36,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 0 02 S1520 | 04 | 09 | 240 | 72,0 | 36,0 | 36,0 |
| *Расходы на формирование муниципального дорожного фонда поселения за счет средств дорожного фонда Новгородской области* | *01 0 02 71520* |  |  |  | *1353,0* | *677,0* | *677,0* |
| Национальная экономика | 01 0 02 71520 | 04 |  |  | 1353,0 | 677,0 | 677,0 |
| Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 01 0 02 71520 | 04 | 09 |  | 1353,0 | 677,0 | 677,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 0 02 71520 | 04 | 09 | 240 | 1353,0 | 677,0 | 677,0 |
| ***Финансовое обеспечение организации уличного освещения с учетом мероприятий по энергосбережению*** | ***01 0 03 00000*** |  |  |  | ***1800,0*** | ***1218,4*** | ***1347,8*** |
| *Финансовое обеспечение мероприятий по организации уличного освещения* | *01 0 03 20080* |  |  |  | *1800,0* | *1218,4* | *1347,8* |
| Жилищно-коммунальное хозяйство | 01 0 03 20080 | 05 |  |  | 1800,0 | 1218,4 | 1347,8 |
| Благоустройство | 01 0 03 20080 | 05 | 03 |  | 1800,0 | 1218,4 | 1347,8 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 0 03 20080 | 05 | 03 | 240 | 1800,0 | 1218,4 | 1347,8 |
| ***Организация благоустройства и озеленения территории, приведение в качественное состояние элементов благоустройства*** | ***01 0 04 00000*** |  |  |  | ***791,3*** | ***500,0*** | ***500,0*** |
| *Финансовое обеспечение мероприятий по организации сбора и вывоза ТБО с территории поселения* | *01 0 04 20090* |  |  |  | *191,3* | *50,0* | *50,0* |
| Жилищно-коммунальное хозяйство | 01 0 04 20090 | 05 |  |  | 191,3 | 50,0 | 50,0 |
| Благоустройство | 01 0 04 20090 | 05 | 03 |  | 191,3 | 50,0 | 50,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 0 04 20090 | 05 | 03 | 240 | 191,3 | 50,0 | 50,0 |
| *Проведение мероприятий по благоустройству территории, обустройству и содержанию мест массового отдыха в поселении* | *01 0 04 20100* |  |  |  | *600,0* | *450,0* | *450,0* |
| Жилищно-коммунальное хозяйство | 01 0 04 20100 | 05 |  |  | 600,0 | 450,0 | 450,0 |
| Благоустройство | 01 0 04 20100 | 05 | 03 |  | 600,0 | 450,0 | 450,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 0 04 20100 | 05 | 03 | 240 | 600,0 | 450,0 | 450,0 |
| ***Финансовое обеспечение мероприятий по работе с детьми и молодежью в поселении*** | ***01 0 00 20110*** |  |  |  | ***5,0*** | ***5,0*** | ***5,0*** |
| Образование | 01 0 00 20110 | 07 |  |  | 5,0 | 5,0 | 5,0 |
| Молодежная политика и оздоровление детей | 01 0 00 20110 | 07 | 07 |  | 5,0 | 5,0 | 5,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 0 00 20110 | 07 | 07 | 240 | 5,0 | 5,0 | 5,0 |
| ***Финансовое обеспечение мероприятий по увековечению памяти погибших при защите Отечества в годы Великой Отечественной войны*** | ***01 0 00 20120*** |  |  |  | ***25,0*** | ***15,0*** | ***15,0*** |
| Культура, кинематография | 01 0 00 20120 | 08 |  |  | 25,0 | 15,0 | 15,0 |
| Другие вопросы в области культуры, кинематографии | 01 0 00 20120 | 08 | 04 |  | 25,0 | 15,0 | 15,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 0 00 20120 | 08 | 04 | 240 | 25,0 | 15,0 | 15,0 |
| ***Финансовое обеспечение культурно - массовых, культурно - зрелищных и выставочных мероприятий*** | ***01 0 00 20130*** |  |  |  | ***15,0*** | ***15,0*** | ***15,0*** |
| Культура, кинематография | 01 0 00 20130 | 08 |  |  | 15,0 | 15,0 | 15,0 |
| Другие вопросы в области культуры, кинематографии | 01 0 00 20130 | 08 | 04 |  | 15,0 | 15,0 | 15,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 0 00 20130 | 08 | 04 | 240 | 15,0 | 15,0 | 15,0 |
| ***Финансовое обеспечение физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения*** | ***01 0 00 20140*** |  |  |  | ***9,0*** | ***9,0*** | ***9,0*** |
| Физическая культура и спорт | 01 0 00 20140 | 11 |  |  | 9,0 | 9,0 | 9,0 |
| Физическая культура | 01 0 00 20140 | 11 | 01 |  | 9,0 | 9,0 | 9,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 0 00 20140 | 11 | 01 | 240 | 9,0 | 9,0 | 9,0 |
| ***Финансовое обеспечение непредвиденных расходов, в том числе на проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций*** | ***01 0 00 20150*** |  |  |  | ***10,0*** | ***10,0*** | ***10,0*** |
| Общегосударственные вопросы | 01 0 00 20150 | 01 |  |  | 10,0 | 10,0 | 10,0 |
| Резервные фонды | 01 0 00 20150 | 01 | 11 |  | 10,0 | 10,0 | 10,0 |
| Резервные средства | 01 0 00 20150 | 01 | 11 | 870 | 10,0 | 10,0 | 10,0 |
| ***Финансовое обеспечение мероприятий по проведению топографо-геодезических, картографических и землеустроительных работ и услуг по разработке нормативных правовых актов территориального планирования*** | ***01 0 00 20210*** |  |  |  | ***400,0*** | ***90,0*** | ***90,0*** |
| Национальная экономика | 01 0 00 20210 | 04 |  |  | 400,0 | 90,0 | 90,0 |
| Другие вопросы в области национальной экономики | 01 0 00 20210 | 04 | 12 |  | 400,0 | 90,0 | 90,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 0 00 20210 | 04 | 12 | 240 | 400,0 | 90,0 | 90,0 |
| ***Финансовое обеспечение мероприятий по реализации проектов местных инициатив граждан в решении вопросов местного значения*** | ***01 0 07 00000*** |  |  |  | ***330,0*** | ***0,0*** | ***0,0*** |
| *Софинансирование мероприятий по реализации проектов территориальных общественных самоуправлений, включенных в муниципальные программы развития территорий, за счет средств бюджета поселения* | *01 0 07 S2090* |  |  |  | *20,0* | *0,0* | *0,0* |
| Жилищно-коммунальное хозяйство | 01 0 07 S2090 | 05 |  |  | 20,0 | 0,0 | 0,0 |
| Благоустройство | 01 0 07 S2090 | 05 | 03 |  | 20,0 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 0 07 S2090 | 05 | 03 | 240 | 20,0 | 0,0 | 0,0 |
| *Софинансирование мероприятий по благоустройству детских и спортивных объектов за счет средств бюджета поселения в рамках реализации приоритетных проектов поддержки местных инициатив граждан* | *01 0 07 S5260* |  |  |  | *310,0* | *0,0* | *0,0* |
| Жилищно-коммунальное хозяйство | 01 0 07 S5260 | 05 |  |  | 310,0 | 0,0 | 0,0 |
| Благоустройство | 01 0 07 S5260 | 05 | 03 |  | 310,0 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 0 07 S5260 | 05 | 03 | 240 | 310,0 | 0,0 | 0,0 |
| ***Проведение мероприятий по созданию условий для развития малого и среднего предпринимательства на территории Трегубовского сельского поселения*** | ***01 0 08 00000*** |  |  |  | ***5,0*** | ***10,0*** | ***10,0*** |
| *Осуществление полномочий по финансовой поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства из средств бюджета поселения* | *01 0 08 20280* |  |  |  | *5,0* | *10,0* | *10,0* |
| Национальная экономика | 01 0 08 20280 | 04 |  |  | 5,0 | 10,0 | 10,0 |
| Другие вопросы в области национальной экономики | 01 0 08 20280 | 04 | 12 |  | 5,0 | 10,0 | 10,0 |
| Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг | 01 0 08 20280 | 04 | 12 | 810 | 5,0 | 10,0 | 10,0 |
| **Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы «Создание комфортных условий проживания для населения Трегубовского сельского поселения на 2018-2020 годы»** | **01 1 00 00000** |  |  |  | **3813,6** | **3391,7** | **3319,1** |
| ***Реализация мероприятий подпрограммы «Обеспечение реализации муниципальной программы «Создание комфортных условий проживания для населения Трегубовского сельского поселения на 2018-2020 годы»*** | ***01 1 05 00000*** |  |  |  | ***3813,6*** | ***3391,7*** | ***3319,1*** |
| *Финансовое обеспечение функций Главы Трегубовского сельского поселения* | *01 1 05 20160* |  |  |  | *578,6* | *578,6* | *578,6* |
| Общегосударственные вопросы | 01 1 05 20160 | 01 |  |  | 578,6 | 578,6 | 578,6 |
| Функционирование высшего  должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | 01 1 05 20160 | 01 | 02 |  | 578,6 | 578,6 | 578,6 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 1 05 20160 | 01 | 02 | 120 | 578,6 | 578,6 | 578,6 |
| *Финансовое обеспечение функций аппарата Администрации Трегубовского сельского поселения* | *01 1 05 20170* |  |  |  | *3215,0* | *2803,1* | *2730,5* |
| Общегосударственные вопросы | 01 1 05 20170 | 01 |  |  | 3215,0 | 2803,1 | 2730,5 |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных  органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 01 1 05 20170 | 01 | 04 |  | 3215,0 | 2803,1 | 2730,5 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 1 05 20170 | 01 | 04 | 120 | 2165,0 | 2165,0 | 2165,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 1 05 20170 | 01 | 04 | 240 | 1000,0 | 598,1 | 525,5 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 01 1 05 20170 | 01 | 04 | 850 | 50,0 | 40,0 | 40,0 |
| *Финансовое обеспечение мероприятий по организации профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц, служащих и муниципальных служащих* | *01 1 05 20260* |  |  |  | *20,0* | *10,0* | *10,0* |
| Образование | 01 1 05 20260 | 07 |  |  | 20,0 | 10,0 | 10,0 |
| Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации | 01 1 05 20260 | 07 | 05 |  | 20,0 | 10,0 | 10,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 1 05 20260 | 07 | 05 | 240 | 20,0 | 10,0 | 10,0 |
| **ВСЕГО РАСХОДОВ** |  |  |  |  | **9729,2** | **7082,9** | **7559,0** |

**7. Внести изменения в приложение № 10, изложив его в следующей редакции:**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 10 к решению  Совета депутатов Трегубовского сельского поселения «О бюджете Трегубовского  сельского поселения на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов»  от 24.12.2018 № 144 |

**Источники внутреннего финансирования дефицита**

**бюджета Трегубовского сельского поселения на 2019 год**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование источника внутреннего финансирования дефицита бюджета** | **Код группы, подгруппы, статьи и вида источников** | **Сумма (тыс.руб)** |
| Всего источников внутреннего финансирования дефицита бюджета | 000 01 00 00 00 00 0000 000 | 1893,2 |
| Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета | 000 01 05 00 00 00 0000 000 | 1893,2 |
| Увеличение остатков средств бюджетов | 000 01 05 00 00 00 0000 500 | -8355,3 |
| Увеличение прочих остатков средств бюджетов | 000 01 05 02 01 00 0000 500 | -8355,3 |
| Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений | 000 01 05 02 01 10 0000 510 | -8355,3 |
| Уменьшение остатков средств бюджетов | 000 01 05 00 00 00 0000 600 | 10248,5 |
| Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов | 000 01 05 02 01 00 0000 600 | 10248,5 |
| Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений | 000 01 05 02 01 10 0000 610 | 10248,5 |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Российская Федерация**

**Совет депутатов Трегубовского сельского поселения**

**Чудовского района Новгородской области**

**РЕШЕНИЕ**

от 22.03.2019 № 158

д. Трегубово

**Об утверждении Положения о бюджетном**

**процессе в Трегубовском сельском поселении**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации Совет депутатов Трегубовского сельского поселения

**РЕШИЛ:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о бюджетном процессе в Трегубовском сельском поселении.

2. Признать утратившими силу решения Совета депутатов Трегубовского сельского поселения от 20.12.2013 № 176, от 27.10.2014 № 215, от 29.10.2015 № 6, от 10.11.2016 № 69, от 26.12. 2016 № 83.

3. Опубликовать решение в официальном бюллетене «МИГ Трегубово» и разместить на официальном сайте Администрации Трегубовского сельского поселения в сети «Интернет».

4. Настоящее решение вступает в силу со дня, следующего за днем официального опубликования.

**Глава поселени С.Б. Алексеев**

**ПРИЛОЖЕНИЕ**

|  |
| --- |
| Утверждено  решением Совета депутатов Трегубовского сельского поселения  от 22.03.2019 № 158 |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О БЮДЖЕТНОМ ПРОЦЕССЕ**

**В ТРЕГУБОВСКОМ СЕЛЬСКОМ ПОСЕЛЕНИИ**

**Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

Статья 1. Правоотношения, регулируемые настоящим Положением.

Бюджетный процесс в Трегубовском сельском поселении - регламентируемая нормами права деятельность Совета депутатов Трегубовского сельского поселения, Администрации Трегубовского сельского поселения, органа внешнего муниципального финансового контроля Трегубовского сельского поселения, других участников бюджетного процесса по составлению и рассмотрению проектов бюджета Трегубовского сельского поселения (далее – местный бюджет), утверждению, исполнению и контролю за исполнением местного бюджета, осуществлению бюджетного учета, составлению, внешней проверке, рассмотрению и утверждению бюджетной отчетности.

Статья 2. Участники бюджетного процесса в Трегубовском сельском поселении.

Участниками бюджетного процесса в Трегубовском сельском поселении являются:

* Глава Трегубовского сельского поселения (далее - Глава);
* Совет депутатов Трегубовского сельского поселения (далее – Совет);
* Администрация Трегубовского сельского поселения (далее - местная администрация или исполнительно - распорядительный орган);
* Специалист – руководитель финансово-экономической службы Администрации Трегубовского сельского поселения (далее - финансовый орган);
* Контрольно-счетная комиссия Трегубовского сельского поселения (далее – орган внешнего муниципального финансового контроля);
* главные распорядители (распорядители) бюджетных средств;
* главные администраторы (администраторы) доходов местного бюджета;
* главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита местного бюджета;
* получатели бюджетных средств.

Статья 3. Бюджетные полномочия Совета.

1. Совет рассматривает и утверждает местный бюджет на очередной финансовый год и плановый период и отчет об его исполнении, осуществляет контроль в ходе рассмотрения отдельных вопросов исполнения местного бюджета на текущий финансовый год и плановый период на своих заседаниях, заседаниях комиссий Совета, в ходе проводимых Советом слушаний и в связи с депутатскими запросами, формирует и определяет правовой статус контрольно-счетного органа, осуществляет другие полномочия в соответствии с Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=5A707C9389EEFD32FB23C762171E8AFCB9330755DC5F977C2769B1215BUEeEK) Российской Федерации, Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=5A707C9389EEFD32FB23C762171E8AFCB9330755DE5D977C2769B1215BUEeEK) от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=5A707C9389EEFD32FB23C762171E8AFCB93B0A58DD58977C2769B1215BUEeEK) от 7 февраля 2011 года N 6-ФЗ "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований", иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Новгородской области, Чудовского муниципального района, Уставом Трегубовского сельского поселения.

2. Совету в пределах его компетенции по бюджетным вопросам, установленной [Конституцией](consultantplus://offline/ref=5A707C9389EEFD32FB23C762171E8AFCB9320955D20FC07E763CBFU2e4K) Российской Федерации, Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=5A707C9389EEFD32FB23C762171E8AFCB9330755DC5F977C2769B1215BUEeEK) Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, для обеспечения его полномочий должна быть предоставлена местной администрацией вся необходимая информация.

Статья 4. Бюджетные полномочия местной администрации.

1. Местная администрация обеспечивает составление проекта местного бюджета, вносит его с необходимыми документами и материалами на утверждение Совету, разрабатывает и утверждает методики распределения и (или) порядки предоставления межбюджетных трансфертов, обеспечивает исполнение местного бюджета и составление бюджетной отчетности, представляет отчет об исполнении местного бюджета на утверждение Совету, осуществляет иные полномочия, определенные Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=5A707C9389EEFD32FB23C762171E8AFCB9330755DC5F977C2769B1215BEE1F69953AFF8B29U7eEK) Российской Федерации и (или) принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

2. Местная администрация осуществляет проведение публичных слушаний по проекту местного бюджета и годовому отчету об исполнении местного бюджета в соответствии с настоящим решением.

3. Финансовый орган составляет проект местного бюджета, направляет его с необходимыми документами и материалами местной администрации для внесения в Совет, устанавливает, детализирует и определяет порядок применения бюджетной классификации Российской Федерации, устанавливает порядок составления бюджетной отчетности, осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=5A707C9389EEFD32FB23C762171E8AFCB9330755DC5F977C2769B1215BEE1F69953AFF812376UEeBK) Российской Федерации и (или) принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

4. Финансовый орган ежемесячно составляет и представляет отчет о кассовом исполнении местного бюджета в порядке, установленном Министерством финансов Министерством финансов Российской Федерации.

Статья 5. Бюджетные полномочия органа внешнего муниципального финансового контроля.

Орган внешнего муниципального финансового контроля обладает полномочиями, установленными Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=5A707C9389EEFD32FB23C762171E8AFCB9330755DC5F977C2769B1215BEE1F69953AFF822075EA6AUEe2K) Российской Федерации, Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=5A707C9389EEFD32FB23C762171E8AFCB93B0A58DD58977C2769B1215BUEeEK) от 7 февраля 2011 года N 6-ФЗ "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований", муниципальными нормативными правовыми актами.

**Глава 2. СОСТАВЛЕНИЕ ПРОЕКТА МЕСТНОГО БЮДЖЕТА**

Статья 6. Общие положения.

1. Проект местного бюджета составляется и утверждается сроком на три года (очередной финансовый год и плановый период).

2. Муниципальные нормативные правовые акты, предусматривающие внесение изменений в муниципальные нормативные правовые акты о налогах и сборах, а также муниципальные нормативные правовые акты, регулирующие бюджетные правоотношения, приводящие к изменению доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, вступающие в силу в очередном финансовом году и плановом периоде, должны быть приняты до 1 декабря текущего финансового года.

Статья 7. Порядок и сроки составления проекта местного бюджета.

Порядок и сроки составления проекта местного бюджета, также порядок работы над документами и материалами, обязательными для представления одновременно с проектом местного бюджета, определяются местной администрацией.

Статья 8. Сведения, необходимые для составления проекта местного бюджета.

В целях своевременного и качественного составления проекта местного бюджета финансовый орган имеет право получать необходимые сведения от иных финансовых органов, а также от иных органов государственной власти Новгородской области, органов местного самоуправления Чудовского муниципального района.

Статья 9. Основные направления бюджетной и налоговой политики.

Основные направления бюджетной и налоговой политики на очередной финансовый год и плановый период включают в себя:

1) цели и задачи бюджетной политики на очередной финансовый год и плановый период;

2) основные подходы к формированию местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период;

3) приоритеты политики расходования бюджетных средств;

4) изменения в налоговой политике Трегубовского сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период;

6) предлагаемые ставки налогов.

Статья 10. Бюджетные инвестиции.

Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства муниципальной собственности Трегубовского сельского поселения и на приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность Трегубовского сельского поселения, осуществляются за счет средств местного бюджета в соответствии с решениями, порядок принятия которых устанавливается местной администрацией.

**Глава 3. РАССМОТРЕНИЕ И УТВЕРЖДЕНИЕ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА**

Статья 11. Общие положения.

1. Решением о бюджете на очередной финансовый год и плановый период утверждаются:

1) перечень главных администраторов доходов местного бюджета;

2) перечень главных администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета;

3) прогнозируемые поступления доходов в местный бюджет на очередной финансовый год и на плановый период;

4) распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период и (или) по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период, а также по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов;

5) ведомственная структура расходов бюджета на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период)

6) общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств;

7) объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов и (или) предоставляемых другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации в очередном финансовом году и плановом периоде;

8) объем бюджетных ассигнований дорожного фонда Трегубовского сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период;

9) общий объем условно утверждаемых (утвержденных) расходов на первый год планового периода в объеме не менее 2,5 процента общего объема расходов местного бюджета (без учета расходов местного бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение), на второй год планового периода в объеме не менее 5 процентов объема расходов местного бюджета (без учета расходов местного бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение);

10) источники финансирования дефицита местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период;

11) верхний предел муниципального внутреннего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода, с указанием в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям;

12) иные показатели местного бюджета в соответствии с действующим законодательством.

2. В случае утверждения местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период проект решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период утверждается путем изменения параметров планового периода утвержденного местного бюджета и добавления к ним параметров второго года планового периода проекта местного бюджета.

В случае признания утратившими силу положений решения о бюджете на текущий финансовый год и плановый период в части, относящейся к плановому периоду, в соответствии с [частью 2 статьи](#P293) 18 настоящего Положения проектом решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период предусматривается утверждение показателей очередного финансового года и планового периода составляемого бюджета.

Изменение показателей ведомственной структуры расходов местного бюджета осуществляется путем увеличения или сокращения утвержденных бюджетных ассигнований либо включения в ведомственную структуру расходов бюджетных ассигнований по дополнительным целевым статьям и (или) видам расходов местного бюджета.

Статья 12. Внесение проекта решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период на рассмотрение Совета.

Местная администрация вносит на рассмотрение Совета проект решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период не позднее 25 ноября текущего финансового года.

Статья 13. Документы и материалы, представляемые одновременно с проектом решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

Одновременно с проектом решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период в Совет представляются:

1) основные направления бюджетной и налоговой политики на очередной финансовый год и плановый период;

2) предварительные итоги социально-экономического развития Трегубовского сельского поселения за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития Трегубовского сельского поселения за текущий финансовый год;

3) прогноз социально-экономического развития Трегубовского сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период;

4) прогноз основных характеристик (общий объем доходов, общий объем расходов, дефицита (профицита) бюджета) Трегубовского сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период;

5) проект бюджетного прогноза (проект изменений бюджетного прогноза) на долгосрочный период (за исключением показателей финансового обеспечения муниципальных программ);

6) пояснительная записка к проекту местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период;

7) методики (проекты методик) и расчеты распределения межбюджетных трансфертов;

8) верхний предел муниципального внутреннего долга на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода;

9) оценка ожидаемого исполнения местного бюджета на текущий финансовый год;

10) решения по осуществлению бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности Трегубовского сельского поселения и на приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность Трегубовского сельского поселения;

11) перечень публичных нормативных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств местного бюджета;

12) расчеты по статьям классификации основных доходов местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период;

13) паспорта (проекты паспортов) муниципальных программ Трегубовского сельского поселения, проекты изменений в указанные паспорта;

14) распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов на очередной финансовый год и плановый период;

15) иные документы и материалы.

Статья 14. Оценка соответствия представленного проекта решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период требованиям настоящего решения.

1. Проект решения о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период подлежит возвращению на доработку в местную администрацию, если состав представленных материалов не соответствует требованиям настоящего решения.

2. Местная администрация в течение пяти календарных дней со дня возвращения проекта на доработку повторно представляет проект решения о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период со всеми необходимыми материалами в Совет.

3. В случае если состав представленных повторно материалов не соответствует требованиям настоящего решения Думы, повторяется процедура, предусмотренная [частью 1](#P183) настоящей статьи.

Статья 15. Порядок рассмотрения проекта решения Совета о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период Советом

В срок не позднее, чем за 25 календарных дней до его рассмотрения Советом, в течение трех дней со дня внесения направляется председателем Совета в комиссию Совета для внесения замечаний и предложений. Одновременно с внесением проекта решения Совета о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период местная администрация представляет проект решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период в орган внешнего муниципального финансового контроля на заключение, которое должно быть подготовлено в течение 20 календарных дней.

Для рассмотрения проекта решения Совета о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период проект решения выносится на голосование в целом.

При рассмотрении проекта решения Совета о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период Совет заслушивает на заседании доклад Главы и финансового органа, а также доклад органа внешнего муниципального финансового контроля и принимает решение о принятии проекта решения о местном бюджете или о его отклонении.

В случае отклонения проекта решения Совета о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период Совет вправе вернуть указанный проект решения в местную администрацию на доработку.

В случае отклонения Советом проекта решения Совета о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период и возвращения его на доработку в местную администрацию местная администрация в течение 3 календарных дней дорабатывает указанный проект решения с учетом предложений и рекомендаций, изложенных в решении Совета. После этого местная администрация вносит доработанный проект решения на рассмотрение Совета повторно. При повторном внесении указанного проекта решения Совет рассматривает его в течение 3 календарных дней со дня его повторного внесения в порядке, установленном настоящим Положением.

Статья 16. Вступление в силу решения Совета о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

Решение Совета о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период вступает в силу с 1 января очередного финансового года.

Статья 17. Временное управление местным бюджетом.

1. В случае если решение о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период не вступило в силу с начала текущего финансового года:

* местная администрация правомочна ежемесячно доводить до главных распорядителей бюджетных средств бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств в размере, не превышающем одной двенадцатой части бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств в отчетном финансовом году;
* иные показатели, определяемые решением о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, применяются в размерах (нормативах) и порядке, которые были установлены решением Совета о местном бюджете на отчетный финансовый год;
* порядок распределения и (или) предоставления межбюджетных трансфертов бюджетам сельских поселений сохраняется в виде, определенном на отчетный финансовый год.

2. Если решение Совета о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период не вступило в силу через три месяца после начала финансового года, финансовый орган организует исполнение местного бюджета при соблюдении условий, определяемых [частью 1](#P270) настоящей статьи. При этом финансовый орган не имеет права:

1) доводить лимиты бюджетных обязательств и бюджетные ассигнования на бюджетные инвестиции и субсидии юридическим и физическим лицам, установленные Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=5A707C9389EEFD32FB23C762171E8AFCB9330755DC5F977C2769B1215BUEeEK) Российской Федерации;

2) осуществлять заимствования в размере более одной восьмой объема заимствований предыдущего финансового года в расчете на квартал;

3) формировать резервные фонды.

3. Указанные в [частях 1](#P270) и [2](#P278) настоящей статьи ограничения не распространяются на расходы, связанные с выполнением публичных нормативных обязательств, обслуживанием муниципального долга.

Статья 18. Внесение изменений в решение Совета о бюджете на текущий финансовый год и плановый период.

1. Местная администрация разрабатывает и представляет в Совет проекты решений Совета о внесении изменений в решение Совета о бюджете на текущий финансовый год и плановый период по всем вопросам, являющимся предметом правового регулирования указанного решения.

2. В случае снижения в соответствии с ожидаемыми итогами социально-экономического развития Трегубовского сельского поселения в текущем финансовом году прогнозируемого на текущий финансовый год общего объема налоговых и неналоговых доходов местного бюджета более чем на 15 процентов по сравнению с объемом указанных доходов, первоначально предусмотренным решением Совета о местном бюджете на текущий финансовый год и плановый период, положения указанного решения в части, относящейся к плановому периоду, могут быть признаны утратившими силу.

**Глава 4. ИСПОЛНЕНИЕ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА**

Статья 19. Исполнение местного бюджета по доходам.

Исполнение местного бюджета по доходам предусматривает:

1) зачисление на единый счет местного бюджета доходов от распределения налогов, сборов и иных поступлений в бюджетную систему Российской Федерации, распределяемых по нормативам, действующим в текущем финансовом году, установленным Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=5A707C9389EEFD32FB23C762171E8AFCB9330755DC5F977C2769B1215BEE1F69953AFF822377UEeFK) Российской Федерации, областным законом об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период и иными областными законами, со счетов органов Федерального казначейства и иных поступлений в местный бюджет;

2) перечисление излишне распределенных сумм, возврат излишне уплаченных или излишне взысканных сумм, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы;

3) зачет излишне уплаченных или излишне взысканных сумм в соответствии с законодательством Российской Федерации;

4) уточнение администратором доходов местного бюджета платежей в местный бюджет;

5) перечисление Федеральным казначейством излишне распределенных сумм, средств, необходимых для осуществления возврата (зачета, уточнения) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, с единого счета местного бюджета на соответствующие счета Федерального казначейства, предназначенные для учета поступлений и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

Статья 20. Исполнение местного бюджета по расходам.

1. Исполнение местного бюджета по расходам осуществляется в порядке, установленном финансовым органом, с соблюдением требований бюджетного законодательства.

2. Исполнение местного бюджета по расходам предусматривает:

* принятие бюджетных обязательств;
* подтверждение денежных обязательств;
* санкционирование оплаты денежных обязательств;
* подтверждение исполнения денежных обязательств.

Статья 21. Исполнение местного бюджета по источникам финансирования дефицита местного бюджета.

1. Исполнение местного бюджета по источникам финансирования дефицита местного бюджета осуществляется главными администраторами, администраторами источников финансирования дефицита местного бюджета в соответствии со сводной бюджетной росписью, за исключением операций по управлению остатками средств на едином счете местного бюджета, в порядке, установленном финансовым органом.

2. Санкционирование оплаты денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита местного бюджета, осуществляется в порядке, установленном финансовым органом.

Статья 22. Сводная бюджетная роспись.

1. Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи устанавливается финансовым органом.

Утверждение сводной бюджетной росписи и внесение изменений в нее осуществляется руководителем финансового органа.

2. Утвержденные показатели сводной бюджетной росписи должны соответствовать решению Совета о местном бюджете на текущий финансовый год и плановый период.

В случае принятия решения Совета о внесении изменений в решение Совета о местном бюджете на текущий финансовый год и плановый период руководитель финансового органа утверждает соответствующие изменения в сводную бюджетную роспись.

В ходе исполнения местного бюджета показатели сводной бюджетной росписи могут быть изменены в соответствии с решением руководителя финансового органа без внесения изменений в решение Совета о местном бюджете на текущий финансовый год и плановый период в случаях, установленных Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=5A707C9389EEFD32FB23C762171E8AFCB9330755DC5F977C2769B1215BUEeEK) Российской Федерации.

Решением Совета на текущий финансовый год и плановый период могут предусматриваться дополнительные основания для внесения изменений в сводную бюджетную роспись без внесения изменений в решение Совета о местном бюджете на текущий финансовый год и плановый период в соответствии с решениями руководителя финансового органа.

Статья 23. Кассовый план.

Финансовый орган устанавливает порядок составления и ведения кассового плана, а также состав и сроки представления главными распорядителями бюджетных средств, главными администраторами доходов местного бюджета, главным администратором источников финансирования дефицита местного бюджета сведений, необходимых для составления и ведения кассового плана.

Составление и ведение кассового плана осуществляется финансовым органом.

Статья 24. Использование доходов, фактически полученных при исполнении местного бюджета сверх утвержденных решением Совета о местном бюджете на текущий финансовый год и плановый период.

1. Доходы, фактически полученные при исполнении местного бюджета сверх утвержденного решением Совета о местном бюджете на текущий финансовый год и плановый период общего объема доходов, могут направляться финансовым органом без внесения изменений в решение Совета о местном бюджете на текущий финансовый год и плановый период на замещение муниципальных заимствований, погашение муниципального внутреннего долга, а также на исполнение публичных нормативных обязательств Трегубовского сельского поселения в случае недостаточности предусмотренных на их исполнение бюджетных ассигнований в размере, предусмотренном [пунктом 3 статьи 217](consultantplus://offline/ref=5A707C9389EEFD32FB23C762171E8AFCB9330755DC5F977C2769B1215BEE1F69953AFF812572UEe7K) Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты и безвозмездные поступления от физических и юридических лиц, имеющие целевое назначение, в том числе поступающие в бюджет в порядке, установленном [пунктом 5 статьи 242](consultantplus://offline/ref=5A707C9389EEFD32FB23C762171E8AFCB9330755DC5F977C2769B1215BEE1F69953AFF822074EC6AUEe8K) Бюджетного кодекса Российской Федерации, фактически полученные при исполнении местного бюджета сверх утвержденных решением Думы о местном бюджете на текущий финансовый год и плановый период доходов, направляются на увеличение расходов местного бюджета соответственно целям предоставления субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, с внесением изменений в сводную бюджетную роспись без внесения изменений в решение Совета о местном бюджете на текущий финансовый год и плановый период.

Статья 25. Завершение исполнения местного бюджета текущего финансового года.

1. Исполнение местного бюджета завершается 31 декабря, за исключением операций, указанных в [пункте 2 статьи 242](consultantplus://offline/ref=5A707C9389EEFD32FB23C762171E8AFCB9330755DC5F977C2769B1215BEE1F69953AFF812671UEeFK) Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Завершение операций по исполнению местного бюджета в текущем финансовом году осуществляется в порядке, установленном финансовым органом в соответствии с требованиями Бюджетного [кодекса](consultantplus://offline/ref=5A707C9389EEFD32FB23C762171E8AFCB9330755DC5F977C2769B1215BEE1F69953AFF822076EA68UEe0K) Российской Федерации.

2. Межбюджетные трансферты, предоставленные из местного бюджета бюджетам сельских поселений в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, неиспользованные в текущем финансовом году, подлежат возврату в доход местного бюджета.

В соответствии с решением главного администратора бюджетных средств о наличии потребности в межбюджетных трансфертах, полученных в форме субсидий и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, не использованных в текущем финансовом году, средства в объеме, не превышающем остатка указанных межбюджетных трансфертов, могут быть возвращены в очередном финансовом году в доход бюджета поселения, которому они были ранее предоставлены, для финансового обеспечения расходов бюджета поселения, соответствующих целям предоставления указанных межбюджетных трансфертов.

В случае если неиспользованный остаток межбюджетных трансфертов, полученных бюджетами поселений в форме субвенций, субсидий и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, не перечислен в доход местного бюджета, указанные средства подлежат взысканию в доход местного бюджета в порядке, определяемом финансовым органом с соблюдением общих требований, установленных Министерством финансов Российской Федерации.

3. Финансовый орган устанавливает порядок обеспечения получателей бюджетных средств при завершении текущего финансового года наличными деньгами, необходимыми для осуществления их деятельности в нерабочие праздничные дни в Российской Федерации в январе очередного финансового года.

**Глава 5. СОСТАВЛЕНИЕ, ВНЕШНЯЯ ПРОВЕРКА, РАССМОТРЕНИЕ**

**И УТВЕРЖДЕНИЕ ВНЕШНЕЙ ОТЧЕТНОСТИ**

Статья 26. Составление бюджетной отчетности

1. Главные распорядители средств местного бюджета, главные администраторы доходов местного бюджета, главные администраторы источников финансирования дефицита местного бюджета (далее - главные администраторы средств местного бюджета) составляют сводную бюджетную отчетность на основании представленной им бюджетной отчетности подведомственными получателями (распорядителями) средств местного бюджета, администраторами доходов местного бюджета, администраторами источников финансирования дефицита местного бюджета.

Главные администраторы средств местного бюджета представляют сводную бюджетную отчетность в финансовый орган в установленные им сроки.

2. Бюджетная отчетность Трегубовского сельского поселения составляется финансовым органом на основании сводной бюджетной отчетности соответствующих главных администраторов средств местного бюджета.

3. Бюджетная отчетность представляется финансовым органом в местную администрацию.

4. Отчет об исполнении местного бюджета за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года утверждается местной администрацией до 25 числа второго месяца квартала, следующего за отчетным, и направляется в Совет и в орган внешнего муниципального финансового контроля.

5. Годовой отчет об исполнении местного бюджета подлежит утверждению решением Совета.

Статья 27. Внешняя проверка годового отчета об исполнении местного бюджета.

1. Годовой отчет об исполнении местного бюджета до его рассмотрения Советом подлежит внешней проверке, которая включает внешнюю проверку бюджетной отчетности главных администраторов средств местного бюджета и подготовку заключения на годовой отчет об исполнении местного бюджета.

2. Главные администраторы средств местного бюджета не позднее 15 февраля текущего финансового года представляют годовую бюджетную отчетность в орган внешнего муниципального финансового контроля для внешней проверки.

Результаты внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов средств местного бюджета оформляются Отчетом в срок до 1 апреля текущего финансового года.

3. Местная администрация направляет не позднее 30 марта текущего финансового года в орган внешнего финансового контроля годовой отчет об исполнении местного бюджета и иные документы, подлежащие представлению в Совет одновременно с годовым отчетом об исполнении местного бюджета.

С учетом данных внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов средств местного бюджета орган внешнего муниципального финансового контроля готовит заключение на годовой отчет об исполнении местного бюджета в срок, не превышающий 1 месяц, и представляет его в Совет, а также направляет его в местную администрацию.

Статья 28. Рассмотрение Советом отчетов об исполнении местного бюджета.

1. Ежегодно, не позднее 25 мая текущего финансового года, местная администрация вносит в Совет отчет об исполнении местного бюджета за отчетный финансовый год.

2. Одновременно с годовым отчетом об исполнении местного бюджета местной администрацией представляются проект решения Совета об исполнении бюджета, бюджетная отчетность об исполнении бюджета орган внешнего муниципального финансового контроля, иные документы, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

3. По результатам рассмотрения годового отчета об исполнении местного бюджета Совет принимает решение об утверждении либо отклонении решения Совета об исполнении местного бюджета.

В случае отклонения Советом решения Совета об исполнении местного бюджета он возвращается для устранения фактов недостоверного или неполного отражения данных и повторного представления в срок, не превышающий 1 месяц.

**Глава 6. ПУБЛИЧНЫЕ СЛУШАНИЯ ПО ПРОЕКТУ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА**

**И ГОДОВОМУ ОТЧЕТУ ОБ ИСПОЛНЕНИИ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА**

Статья 29. Общие положения.

1. Публичные слушания по проекту местного бюджета и годовому отчету об исполнении местного бюджета (далее - публичные слушания) проводятся в целях информирования граждан, проживающих на территории Трегубовского сельского поселения и выявления общественного мнения о решениях органов местного самоуправления Трегубовского сельского поселения в сфере бюджетных правоотношений.

2. Результаты публичных слушаний носят рекомендательный характер.

Статья 30. Сроки проведения публичных слушаний.

Публичные слушания проводятся:

1) по проекту местного бюджета - в период со дня внесения проекта решения Совета о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период до дня его рассмотрения Советом;

2) по годовому отчету об исполнении местного бюджета - в период со дня внесения в Совет проекта решения Совета о годовом отчете об исполнении бюджета до дня его рассмотрения Советом, но не ранее направления органом внешнего муниципального финансового контроля в местную администрацию заключения на годовой отчет об исполнении местного бюджета.

Статья 31. Порядок подготовки и проведения публичных слушаний.

1. В публичных слушаниях вправе принимать участие граждане, представители организаций, общественных объединений, осуществляющих деятельность на территории муниципального образования, представители средств массовой информации, представители органов государственной власти и органов местного самоуправления области, иные заинтересованные лица (далее - участники публичных слушаний).

2. Дата, время, место проведения публичных слушаний, а также лицо, ответственное за проведение публичных слушаний устанавливаются правовым актом местной администрации о назначении публичных слушаний.

3. Проект местного бюджета, годовой отчет об исполнении местного бюджета, правовой акт местной администрации о назначении публичных слушаний подлежат официальному опубликованию в бюллетене «МИГ Трегубово» и на официальном сайте местной администрации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" не позднее, чем за десять календарных дней до дня проведения публичных слушаний.

На официальном сайте местной администрации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" размещается информационное сообщение о проведении публичных слушаний с указанием даты, времени и места проведения публичных слушаний, адреса официального сайта местной администрации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на котором размещен проект местного бюджета, годовой отчет об исполнении местного бюджета, почтового адреса и адреса электронной почты местной администрации.

4. Участники публичных слушаний не позднее, чем за два рабочих дня до дня проведения публичных слушаний вправе представить аргументированные предложения и замечания по проекту местного бюджета, годовому отчету об исполнении местного бюджета.

Участники публичных слушаний, желающие выступить на публичных слушаниях, не позднее, чем за два рабочих дня до дня проведения публичных слушаний направляют заявку на выступление на публичных слушаниях (далее - заявка) в произвольной форме.

Предложения и замечания по проекту местного бюджета, годовому отчету об исполнении местного бюджета, заявки направляются в письменном или электронном виде на почтовый адрес или адрес электронной почты местной администрации, указанный в информационном сообщении о проведении публичных слушаний.

5. Председателем публичных слушаний является лицо, ответственное за проведение публичных слушаний, установленное правовым актом местной администрации о назначении публичных слушаний.

6. Председатель публичных слушаний:

1) открывает и ведет публичные слушания;

2) назначает секретаря публичных слушаний;

3) предоставляет слово для докладов, выступлений и вопросов.

7. Председатель публичных слушаний вправе:

1) выступать по существу обсуждаемого вопроса, задавать вопросы докладчику, выступающему;

2) призывать выступающего высказываться по существу обсуждаемого вопроса;

3) прерывать выступление после предупреждения, сделанного выступающему, если тот вышел за рамки установленного времени.

8. Публичные слушания начинаются с доклада представителя финансового органа.

Продолжительность доклада представителя финансового органа не должна превышать 30 минут.

По окончании доклада докладчик отвечает на вопросы участников публичных слушаний.

В качестве содокладчиков могут выступать представители иных органов местного самоуправления.

После ответов на вопросы предоставляется слово для выступления участникам публичных слушаний в порядке поступления заявок.

Продолжительность выступления участника публичных слушаний не должна превышать 10 минут.

Доклады, выступления, вопросы на публичных слушаниях допускаются только после предоставления слова председателем публичных слушаний.

9. Выступающий на публичных слушаниях обязан:

1) соблюдать продолжительность выступления;

2) выступать по существу обсуждаемого на публичных слушаниях вопроса.

10. На публичных слушаниях секретарем публичных слушаний ведется протокол, в который заносятся сведения о ходе проведения публичных слушаний, озвученные на публичных слушаниях замечания, предложения и вопросы.

Протокол публичных слушаний подписывается председателем и секретарем публичных слушаний в течение пяти календарных дней после проведения публичных слушаний, но не позднее чем за пять календарных дней до рассмотрения Советом проекта решения Совета о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период в первом чтении, до рассмотрения Советом проекта решения Совета о годовом отчете об исполнении местного бюджета.

11. По результатам рассмотрения замечаний, предложений и вопросов, отраженных в протоколе публичных слушаний, в течение двух календарных дней со дня подписания протокола публичных слушаний оформляется итоговый документ публичных слушаний, который подписывается председателем публичных слушаний.

12. Итоговый документ публичных слушаний должен содержать:

1) наименование проекта местного бюджета или годового отчета об исполнении областного бюджета, по которому проводились публичные слушания;

2) дату и место проведения публичных слушаний;

3) количество участников публичных слушаний;

4) предложения, замечания, рекомендации, высказанные участниками публичных слушаний;

5) результат рассмотрения органами местного самоуправления Чудовского муниципального района предложений, замечаний, рекомендаций, высказанных участниками публичных слушаний.

13. Итоговый документ публичных слушаний размещается на официальном сайте местной администрации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и направляется в Совет в следующие сроки:

1) итоговый документ публичных слушаний по проекту местного бюджета - не позднее, чем за три календарных дня до рассмотрения Советом проекта решения Совета о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период в первом чтении;

2) итоговый документ публичных слушаний по годовому отчету об исполнении областного бюджета - не позднее, чем за три календарных дня до рассмотрения Советом проекта решения Совета о годовом отчете об исполнении местного бюджета.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Российская Федерация**

**Совет депутатов Трегубовского сельского поселения**

**Чудовского района Новгородской области**

**РЕШЕНИЕ**

**от 22.03.2019 № 156**

**д.Трегубово**

**Об отчете Главы Трегубовского сельского поселения о результатах**

**его деятельности и деятельности Администрации Трегубовского сельс-**

**кого поселения за 2018 год**

Заслушав и обсудив отчет Главы Трегубовского сельского поселения о результатах его деятельности и деятельности Администрации Трегубовского сельского поселения за 2018 год,

Совет депутатов Трегубовского сельского поселения

**РЕШИЛ:**

1.Признать деятельность Главы Трегубовского сельского поселения и Администрации Трегубовского сельского поселения за 2018 год удовлетворительной.

2. Опубликовать решение в официальном бюллетене Трегубовского сельского поселения «МИГ Трегубово» и разместить на официальном сайте Администрации Трегубовского сельского поселения в сети Интернет.

**Глава поселения С.Б.Алексеев**

**Отчет**

**Главы Трегубовского сельского поселения о результатах его деятельности и деятельности Администрации Трегубовского сельского поселения за 2018 год**

В 2018 году деятельность Администрации Трегубовского сельского поселения была направлена на исполнение полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131- ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на исполнение переданных отдельных государственных полномочий области на основании Устава Трегубовского сельского поселения.

Социально-экономическое развитие Трегубовского

сельского поселения

Территория Трегубовского сельского поселения составляет 69641 га, на которой расположено 20 населенных пунктов: Арефино, Большое Опочивалово, Буреги, Вергежа, Высокое, Вяжищи, Глушица, Дубовицы, Каменная Мельница, Кипрово, Коломно, Красный Посёлок, Кузино, Маслено, Мостки, Радищево, Селищи, Спасская Полисть, в том числе станция Спасская Полисть и Трегубово.

По данным Новгородстат на 01.01.2019 г. в Трегубовском сельском поселении проживает 1210 человек ( на 01.01.2018г. – 1283 человек).

В Трегубовском сельском поселении наблюдается естественная убыль населения за счет превышения уровня смертности над уровнем рождаемости.

Такая тенденция по снижению численности населения, проживающего на территории поселения сохраняется.

На воинском учете по Трегубовскому сельскому поселению на 01.01.2019 состоит 323 военнообязанных, в т.ч. 25 призывников.

На территории Трегубовского сельского поселения в 2018 году осуществляли деятельность субъекты малого и среднего предпринимательства, учреждения и организации:

ИП Спиридонов А.С., ИП Скоробогатова Е.С., ИП Остроумов В.Н., ИП Айрапетян А.Г., ИП Акобян Э.Г.;

- ООО «Пластферпак» (д.Селищи),

- ОП СДН «Росдорстрой» (д.Трегубово);

- организация по управлению и обслуживанию многоквартирным домом № 1 в д.Трегубово – ООО «УК «Управление домами»( г.Чудово) , Товарищество собственников недвижимости «Наш Дом» (ТСН «Наш Дом»)обслуживающая многоквартирные дома № 2, № 3, № 5 ул.Школьная в д.Трегубово;

- 2 АЗС: ООО «Газпромнефть» д.Спасская Полисть,

-2 участка котельных в д.Трегубово и д.Селищи ООО «Тепловая компания «Новгородская»,

- филиал МУП «Чудовский водоканал»(участок в д.Трегубово),

- 3 магазина Райпо (д.Арефино, д.Селищи, д.Трегубово),

- 3 предприятия торговли: – магазин «2 в 1» д.Трегубово, магазин «Полисть»д.Спасская Полисть (ИП Остроумов В.Н.), магазин «24 часа»д.Селищи (ООО «Олимп»),

- 2 предприятия общественного питания: (кафе «Гранд» ИП Айрапетян А.Г. д.Мостки), кафе «Большое Опочивалово» (ИП Акобян Э.Г. д.Большое Опочивалово) ,

- 3 почтовых отделения связи: (д.Селищи(обслуживание передвижной почтовой машиной), д.Спасская Полисть, д.Трегубово ,

-общеобразовательная школа МАОУ «СОШ д.Трегубово»,

- дошкольное учреждение МБДОУ «Детский сад д.Трегубово»,

- 2 ФАПа : д.Селищи, д.Трегубово,

-3 центра досуга: Селищенский, Трегубовский и Спасско-Полистский,

-3 библиотеки: Селищенская, Спасско-Полистская и Трегубовская сельские библиотеки.

Сельское хозяйство

Сельское хозяйство на территории поселения представлено деятельностью двух сельхозпредприятий (ООО «РДС-АГРО» и ООО «Агрокомплекс»), двумя крестьянскими (фермерскими) хозяйствами

( ИПгКФХ Березкин О.А. и ИПгКФХ , Левакин В.Ю.) и 595 личными подсобными хозяйствами.

Основные показатели производственной деятельности за 2018 год :

Основным видом деятельности КФХ является мясо-молочное производство. На 01.01.2019 года в КФХ числится КРС -61 голова, в том числе коров – 38голов, свиней – 6 голов и овец - 42 головы . За 2018 год ими произведено 94,8 тн молока и 12,8 тн мяса.

На территории поселения насчитывается 595 личных подсобных хозяйств. В хозяйствах населения Трегубовского сельского поселения насчитывается: КРС-113 голов, в т.ч. коров- 37 голов, свиней-136 головы , овец-63 головы , коз -94 головы, кроликов-80 голов, птицы-1650 шт., пчелелосемей-400.

Актуальным среди владельцев личных подсобных хозяйств остается развитие картофелеводства и выращивание овощей.

Продолжает свою работу ,образованное в 2015 году сельскохозяйственное предприятие ООО «РДС – Агро» в д.Трегубово. Основной вид деятельности предприятия- разведение крупного рогатого скота мясного и молочного направления. Для осуществления производственной деятельности в хозяйстве реконструирована и эксплуатируется ферма на 200 голов крупного рогатого скота в д.Трегубово.

Основные показатели деятельности ООО «РДС-Агро» за 2018 год составили: крупного рогатого скота-367 гол., в т.ч. коров -179 гол.,в том числе крс мясного направления- 301 гол. .коров-152 гол овец-190гол., птицы- 350 гол. Надой на фуражную корову составил 6068 кг, произведено молока- 169,9 т, яиц- 12тыс.штук, мяса-11 тн Площадь пашни хозяйства – 880 га, посеяно зерновых на площади 140 га,озимых – 50 га. Заготовлено – 550 тн сенажа в упаковке,189 – тн сена и 700 тн силоса.

В планах инвестора планируется строительство конюшни, увеличение производства животноводческой продукции, расширение посевных площадей и развитие эко-туризма.

Самая востребованная на продовольственном рынке продукция – продукция овощеводства.

Вблизи д. Трегубово, с 2015 года, реализует проект по выращиванию овощей в закрытом грунте и шампиньонов - Филиал ООО «Агрокомплекс»в Новгородской области, проектной мощностью 3500 тонн продукции в год. Проведены работы по монтажу теплиц для производства овощей и выращиванияю шампиньонов с использованием голландской технологии. На производстве трудоустроено около 100 человек, которые работают в современных, комфортных условиях.

В 2018 году с площади 1,2 га получен урожай овощей объемом 497 тонн и с площади 0,5 га - 1034 тонны шампиньонов. В планах хозяйства до 2022 года увеличение тепличных площадей и выход на проектную мощность 3 500 тонн продукции с учетом строительства второй очереди.

На предприятии выращивается линейка зеленых культур – укроп, салат, сельдерей, петрушка.

Деятельность Администрации сельского поселения

В целях исполнения полномочий по решению вопросов местного значения, установленных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ« Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Уставом Трегубовского сельского поселения, Администрацией Трегубовского сельского поселения в 2017 году была проведена следующая работа.

В 2018 году Администрацией поселения было проведено 3 публичных слушания :

- 2 слушания по обсуждению муниципального правового акта о внесении изменений в Устав Трегубовского сельского поселения,

- 1 по обсуждению проекта бюджета Трегубовского сельского поселения на 2018 год и плановый период 2019-2020 годов.

Информация о проведении публичных слушаний публиковалась в официальном бюллетене Трегубовского сельского поселения «МИГ Трегубово» и размещалась на официальном сайте Администрации Трегубовского поселения в сети Интернет.

В целях исполнения статьи 225 Гражданского кодекса Российской Федерации, Администрацией Трегубовского поселения проводится работа по выявлению бесхозяйственно имущества, а также проведение с ним работы, в том числе по оформлению прав и приведению его в надлежащий вид.

В ходе обследования территории Трегубовского сельского поселения были выявлены жилые дома и земельные участки являющиеся выморочными и бесхозяйными. В соответствии с Гражданским Кодексом Российской Федерации и Приказом Минэкономразвития России от 22.11.2013 N 701 «Об установлении порядка принятия на учет бесхозяйных недвижимых вещей», Администрацией Трегубовского поселения в 2018 году была проведена следующая работа по признанию права муниципальной собственности на вышеуказанные объекты:

1. в Чудовский районный суд подано 3 исковых заявления о признании права муниципальной собственности на выморочное имущество ( д.Мостки, ул.Центральная, д.24, д.Спасская Полисть, ул.Барсукова, д.46, д.Большое Опочивалово, д.23)

2. в территориальный орган Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Новгородской области направлено 2 заявления о принятии на учет бесхозяйных объектов недвижимого имущества (д.Спасская Полисть, ул.Барсукова, д.44, д.Мостки, ул.Центральная, д.32).

3. По решенияю Чудовского районного суда на 1 объект было признано право муниципальной собственности (д.Спасская Полисть, ул.Барсукова,д.34.)

В рамках проводимой работы по контролю за исполнением Правил благоустройства Трегубовского сельского поселения , а также во исполнение ст.210 Гражданского кодекса РФ, Администрацией поселения подготовлено и направлено 6 исковых заявлений в Чудовский суд об обязании собственников приведения жилого дома и территории земельного участка в надлежащее состояние.

В рамках подготовки для участия в проекте поддержки местных инициатив на территории Трегубовского сельского поселения ,основанного на мероприятиях государственной программы Новгородской области «Государственная поддержка развития местного самоуправления в Новгородской области и социально ориентированных некоммерческих организаций Новгородской области на 2018-2020 годы», утвержденной постановлением Правительства Новгородской области от 26.04.2018 года № 166 , проводилась работа по определению приоритетного направления для выбора проекта ППМИ: проведены встречи в трудовых коллективах МАОУ «СОШ» д.Трегубово, МБДОУ «Детский сад «Трегубово», предварительное собрание с жителями д.Спасская Полисть, проведено анкетирование граждан. По итогам проведенных мероприятий, на итоговом собрании жителей д.Трегубово, был выбран проект строительства спортивной игровой площадки в д.Трегубово.

Культура, спорт и молодежная политика

В рамках муниципальной программы Трегубовского сельского поселения «Создание комфортных условий проживания для населения Трегубовского сельского поселения на 2018 – 20120 годы», утвержденной постановлением Администрацией Трегубовского сельского поселения от 08.11.2017г. № 147, совместно с Трегубовской школой и сельскими центрами досуга д.Селищи, д.Спасская Полисть, и д.Трегубово были организованы и проведены следующие мероприятия:

День деревни Трегубово «Воскресенщина», день деревни Селищи, народные гуляния «Широкая Масленица» в д.Селищи, д.Спасская Полисть и д.Трегубово, праздничные мероприятия, посвященные Дню пожилого человека в населенных пунктах Трегубово, Селищи, Спасская Полисть, памятные митинги, посвященные 74-й годовщине Победы в Великой Отечественной войне на воинских захоронениях поселениях «Любино Поле», воинском захоронении д.Селищи, памятном знаке имени И.М. Барсукова в д.Спасская Полисть и могиле погибших летчиков на гражданском захоронении д.Спасская Полисть, митинги, посвященные дню освобождения г.Чудово и Чудовского района от немецко - фашистских захватчиков 29 января, мероприятия, направленные на формирование здорового образа жизни, мероприятия, посвященные Дню Знаний, Дню защиты детей, новогодние мероприятия, а также праздники народного календаря.

На данные цели в бюджете Трегубовского сельского поселения было запланировано и освоено 22,1 тыс. руб.

Анализ формирования и исполнения

бюджета Трегубовского сельского поселения в 2018 году

Основная задача в области экономики и финансов Трегубовского сельского поселения – это формирование и исполнение бюджета поселения. Администрация Трегубовского сельского поселения двенадцать лет работает с собственным бюджетом.

ДОХОДЫ

В доходную часть бюджета поселения в составе собственных доходов поступают налоговые и неналоговые доходы.

Собственные доходы бюджета поселения сформированы за счет:

* 2 % отчислений от налога на доходы физических лиц;
* 0,0299 % доходов от уплаты акцизов на автомобильное топливо;
* 100 % государственной пошлины;
* 100 % отчислений от земельного налога;
* 100 % отчислений от налога на имущество физических лиц;
* 100% от аренды имущества;
* 100% от реализации основных средств и материальных запасов.

Из налоговых доходов больший удельный вес имеют:

- земельный налог (физ. и юр. лица) – 77% от суммы всех налоговых поступлений,

- доходы от уплаты акцизов на автомобильное топливо – 12,3%,

- подоходный (НДФЛ) – 6,6%.

Из неналоговых доходов бюджет поселения получает средства от сдачи муниципального имущества в аренду, от продажи муниципального имущества. И хотя доля собственных доходов в общей сумме доходов бюджета поселения с каждым годом увеличивается: в 2018 году этот показатель составил 65,5 % (2017 – 51,8%, 2016 – 50,6 %, 2015 – 47,7%), - 34,5% доходов бюджета поселения формируется из финансовых вливаний от бюджетов других уровней бюджетной системы Российской Федерации. Это - дотация на выравнивание бюджетной обеспеченности из областного бюджета (22,8%); субсидий из областного бюджета (8,6%); субвенции и прочие межбюджетные трансферты на выполнение переданных полномочий (3,0%) (таблица 1). Поэтому конечными задачами формирования и исполнения бюджета остаются:

* увеличение доли собственных доходов в доходной части бюджета поселения (работа с недоимкой по местным налогам, взимание задолженности по арендной плате за имущество, увеличение доли продажи имущества, привлечение на территорию инвестиционных проектов и т.п.);
* целевой характер, рациональность и эффективность расходования бюджетных средств;
* программный метод ведения бюджета.

Таблица 1

Финансовая обеспеченность

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| показатель | 2016  (факт) | 2017  (факт) | 2018  (факт) | 2016  (факт) | | 2017  (факт) | 2018  (факт) |
|  | тыс. руб. | | | доля соответствующей статьи расходов (доходов) в общей сумме доходов (расходов) поселения, в % | | | |
| доходы бюджета поселения (всего) | 8119,8 | 8907,7 | 8757,2 | - | - | | - |
| в том числе:  налоговые доходы | 3698,7 | 3905,4 | 5318,8 | 45,6 | 43,8 | | 60,7 |
| неналоговые доходы | 413,2 | 713,5 | 420,2 | 5,1 | 8,0 | | 4,8 |
| расходы бюджета поселения (всего) | 8793,8 | 8516,7 | 8642,4 | - | - | | - |
| в том числе: расходы на содержание органов местного самоуправления поселения | 3473,4 | 3456,3 | 3944,3 | 39,5 | 40,6 | | 45,6 |

Доходная часть бюджета поселения за 2018 год исполнена на 99,9 процентов от годовых плановых показателей (при годовом плане 8 763,3 тыс. рублей поступило 8 757,2 тыс. рублей). Исполнение доходной части бюджета от первоначального плана составило 113,8%.

Перенос сроков уплаты имущественных налогов негативно сказывается на наполняемости (исполнении) бюджета поселения. Также на исполнение плановых показателей по собственным доходам значительно влияет отсутствие на уровне администрации поселения рычагов воздействия для борьбы с недоимкой по налогам.

За 2018 год в бюджет поселения поступило собственных доходов: аренды имущества – 133,8 тыс. руб. (102,9 % от плановых показателей), имущественного налога – 209,6 тыс. руб. (57%), подоходного налога – 353,5 тыс. руб. (107,1 %), земельного налога – 4 088,7 тыс.руб. (101,7 %), от поступления акцизов на автомобильное топливо – 656,7 тыс. руб. (107,7%) .

Общая сумма по собственным доходам составила 5 738,98 тыс. руб., что составляет 99,9 % от годовых плановых показателей. Сумма собственных доходов увеличилась по сравнению с 2017 годом на 24,3% (таблица 2).

Таблица 2

Анализ поступления собственных доходов

в бюджет Трегубовского сельского поселения в 2018 году

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование доходов | Утверждено на год  (тыс.руб) | Исполнено за 2018 г  (тыс.руб) | %  исполнения | Недовып-е плана (-)  Перевып-е плана (+)  тыс.руб. |
| Налоговые доходы | 5 337,7 | 5 318,8 | 99,6 | -18,9 |
| -налог на доходы физических лиц | 330,0 | 353,6 | 107,1 | 23,6 |
| -налог на имущество физических лиц | 368,0 | 209,6 | 57,0 | -158,4 |
| -земельный налог | 4020,0 | 4088,7 | 101,7 | 68,7 |
| -единый сельхоз. налог | 3,2 | 4,1 | - | - |
| - акцизы на авт.топливо | 610,0 | 656,7 | 107,7 | 46,7 |
| -госпошлина | 6,5 | 6,1 | 93,8 | -0,4 |
| Неналоговые доходы | 404,5 | 420,2 | 103,9 | 15,7 |
| - продажа имущества | 274,5 | 275,3 | 100,3 | 0,8 |
| - аренда имущества | 130,0 | 133,8 | 102,9 | 3,8 |
| - штрафы и возмещение ущерба | 0,0 | 11,1 | - | - |
| ИТОГО ДОХОДОВ | 5 742,2 | 5 739,0 | 99,9 | -3,2 |

РАСХОДЫ

Конечной задачей формирования и исполнения бюджета является целевой характер, рациональность и эффективность расходования бюджетных средств.

В 2018 году в рамках реализации мероприятий муниципальной программы Трегубовского сельского поселения «Создание комфортных условий проживания для населения Трегубовского сельского поселения на 2018 – 2020 годы» реализованы следующие показатели:

1. Исполнение полномочий по решению вопросов местного значения Трегубовского сельского поселения:
   1. Функционирование муниципального печатного органа поселения, вследствие чего на территории поселения обеспечено периодическое опубликование нормативных правовых актов и другой информации поселения (1,0 тыс. руб.);
   2. Финансирование расходов на содержание органов местного самоуправления поселений (3 944,3 тыс. руб.);
   3. Исполнение бюджета поселения и контроль за исполнением данного бюджета;
   4. Организация сбора и вывоза бытовых отходов и мусора, организация благоустройства и уличного освещения территории поселения ( 2 257,0 тыс.руб.);
   5. Содержание и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенных пунктов (1 378,7 тыс.руб.);
   6. Выполнение и финансовое обеспечение мероприятий по проведению топографо-геодезических, картографических и землеустроительных работ и услуг по разработке нормативных правовых актов территориального планирования (32,8 тыс. руб.);
   7. Создание условий для организации досуга и обеспечения жителей услугами организаций культуры, для развития массовой физкультуры и спорта, молодежной политики (22,1 тыс. руб.);
   8. Реализация мероприятий программы по увековечению памяти погибших при защите Отечества в годы Великой Отечественной войны (11,74 тыс. руб.).

Расходная часть бюджета поселения исполнена на 92 процента (при годовом плане 9 395, 0 тыс. руб. израсходовано 8 642, 4 тыс. руб.).

Профицит бюджета составил 114,77 тыс. рублей.

Причиной неисполнения годовых плановых показателей расходной части бюджета явилось поступление значительной суммы собственных доходов в конце года, а также несвоевременное поступление счетов от организаций, вследствие чего образовались остатки лимитов из сумм переходящих обязательств по контрактам на 2019 год (таблица 3).

Таблица 3

Анализ исполнения плана расходных бюджетных обязательств Трегубовского сельского поселения в 2018 году

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Показатели | Утверждено в бюджете на 2018 год,  тыс.руб. | Исполнено за 2018 год, тыс.руб. | Недовып-е плана (-)  Перевып-е плана (+),  тыс.руб. | %  испол-  нения |
| Раздел 01  «Общегосударственные вопросы» | 4272,9 | 4151,74 | -0,12 | 97,2 |
| -Глава поселения | 520,0 | 519,94 | -0,6 | 100 |
| - Центральный аппарат | 3534,5 | 3424,4 | -0,11 | 96,9 |
| - МБТ на передаваемые полномочия (КСП) | 56,35 | 56,35 | 0,0 | 100 |
| - Резервные фонды | 10,0 | 0,0 | -10,0 | 0,0 |
| - Другие общегосударственные вопросы | 152,05 | 151,06 | 0,99 | 99,3 |
| Раздел 02 «Национальная оборона» | 77,3 | 77,3 | 0,0 | 100 |
| - Мобилизационная и вневойсковая подготовка | 77,3 | 77,3 | 0,0 | 100 |
| Раздел 03  «Национальная безопасность и правоохранит. Деятельность» | 30,0 | 0,0 | -30,0 | 0,0 |
| - Обеспечение противопожарной безопасности | 30,0 | 0,0 | 30,0 | 0,0 |
| Раздел 04  «Национальная экономика» | 1698,1 | 1411,52 | -573,68 | 84,2 |
| - Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 1638,1 | 1378,7 | -259,4 |  |
| - Другие вопросы в области национальной экономики | 60,0 | 32,8 | 27,2 | 54,7 |
| Раздел 05  «Жилищно-коммунальное хозяйство» | 3195,1 | 2880,44 | -314,66 | 90,2 |
| -Жилищное хозяйство | 572,3 | 572,27 | -0,03 | 100 |
| -Коммунальное хозяйство | 51,2 | 51,2 | 0,0 | 100 |
| - Благоустройство | 2571,6 | 2256,96 | -314,64 | 87,8 |
| Раздел 07 «Образование» | 5,0 | 5,0 | 0,0 | 100 |
| - Молодежная политика | 5,0 | 5,0 | 0,0 | 100 |
| Раздел 08  «Культура, кинематография» | 33,9 | 33,84 | -0,06 | 99,8 |
| - Расходы на культурные мероприятия поселения | 22,1 | 22,1 | 0,0 | 100 |
| - Увековечение памяти погибших | 11,8 | 11,74 | -0,06 | 99,5 |
| Раздел 10  «Социальная политика» | 72,7 | 72,6 | -0,1 | 99,9 |
| - Пенсионное обеспечение | 72,7 | 72,6 | -0,1 | 99,9 |
| Раздел 11  «Физическая культура и спорт» | 9,0 | 9,0 | 0,0 | 100 |
| Раздел 12  «Средства массовой информации» | 1,0 | 1,0 | 0,0 | 100 |
| Расходы бюджета всего: | 9395,0 | 8642,4 | -752,6 | 92,0 |

Анализ работы с обращениями граждан

в Трегубовском сельском поселении за 2018 год

Свою работу по обращениям граждан Администрация Трегубовского сельского поселения в 2016 году строила в соответствии с Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», Уставом Трегубовского сельского поселения.

В 2018 году в Администрацию Трегубовского сельского поселения поступило 52 обращения граждан:

3 обращения поступило из Администрации Чудовского муниципального района, 25 обращений из Военного комиссариата г.Чудово, Чудовского и Маловишерского районов, 22 письменных обращения (по почте и лично), в т.ч. коллективных- 4 , 25 обращений поступило на адрес электронной почты Администрации, 16 обращений поступило на официальный сайт Администрации поселения, 9 обращения перенаправлено для рассмотрения по компетенции в другие органы местного самоуправления, организации и учреждения, рассмотрено с выездом на место 3 обращения.

По-прежнему, большую часть обращений занимают обращения от родственников погибших в годы Великой Отечественной войны, их поступило 26 обращений, что составляет 50 % от всех поступивших обращений (в 2017 году - 63 обращения, что составило 72%). Характер данных обращений, касался вопросов поиска места захоронения погибшего в годы войны и увековечения на мемориальные плиты воинских захоронений, а также предоставление архивной информации, касающейся событий времен Великой Отечественной войны. Обращения по данной тематике поступали в течение 2018 года, как на адрес электронной почты Администрации поселения, так и посредством почтовой связи.

Анализ письменных обращений граждан показал, что в 2018 году наиболее значительными были:

- благоустройство территории (спиливание деревьев, благоустройство прилегающей территории)-5 ,

- ремонт, строительство и содержание дорог местного и регионального значения - 11,

- вопросы уличного освещения в населенных пунктах (ремонт и замена фонарей уличного освещения) - 2,

-вопросы землепользования, архитектуры и градостроительства - 4.,

-разное-4.

В своих обращениях граждане нередко затрагивают непростые проблемы, решение которых требует немало времени. В своей работе по обращениям граждан мы стремимся к тому, чтобы ни одно обращение не осталось без внимания. Все заявления и обращения были рассмотрены своевременно, по всем даны разъяснения или приняты меры. Поэтому на контроль взято 4 обращения.

**Антикоррупционная деятельность**

Администрацией Трегубовского сельского поселения организована работа по исполнению плана противодействия коррупции в Трегубовском сельском поселении на 2018 год.

В соответствии с Указом Президента РФ от 29.06.2018 № 378 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2018-2020 годы» в План противодействия коррупции в органах местного самоуправления Трегубовского сельского поселения были внесены изменения, которые утверждены постановлением Администрации поселения № 102 от 20.09.2018г.

За период 2018 года в Трегубовском сельском поселении проведено 4 заседания комиссии по противодействию коррупции. На заседаниях рассматривались вопросы, согласно утвержденному плану работы комиссии.

Заседания комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в Администрации Трегубовского сельского поселения, и урегулированию конфликта интересов не проводились в связи с отсутствием оснований для их проведения.

В нормативные правовые акты Администрации Трегубовского сельского поселения вносились необходимые изменения.

В 1 полугодии 2018 года проводилась работа по предоставлению сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера в отношении себя, супруга и несовершеннолетних детей за период с 01.01.2017 по 31.12.2017. Сведения предоставлены Главой поселения, 3 муниципальными служащими и 8 депутатами Совета депутатов Трегубовского сельского поселения в полном объёме в установленные законодательством сроки. Все представленные сведения в течение 14 календарных дней с момента окончания срока сдачи были проанализированы, обобщены и размещены на официальном сайте Администрации поселения. Причин для инициирования проведения проверок представленных сведений не было.

Случаев несоблюдения муниципальными служащими и лицами, замещающими муниципальные должности, ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, нарушений ограничений за отчетный период 2018 года не выявлено.

В соответствии с п. 2 ст.11 Федерального закона от 02.03.2007 № 25 «О муниципальной службе в Российской Федерации» в 1 полугодии 2018 года 2 муниципальных служащих предоставили информацию о работе в участковой избирательной комиссии на выборах Президента РФ 18 марта 2018 года.

В повестку рабочих совещаний включались вопросы профилактики коррупционных правонарушений. В марте и июне 2018 года проведены семинары-совещания по темам «Декларационная компания 2018 года» и «Ответственность муниципальных служащих за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции».

Сведения о численности муниципальных служащих и фактических расходах на оплату труда ежеквартально публикуются в официальном бюллетене Трегубовского сельского поселения «МИГ Трегубово» и размещаются на официальном сайте Администрации Трегубовского сельского поселения.

За период 2018 года проведены 4 прямые «горячие линии» по вопросам противодействия коррупции. Информация о дате и времени проведения, контактном телефоне и ответственных лицах размещались на официальном сайте администрации поселения. Обращений по итогам «горячих линий» не поступало.

В помещении Администрации Трегубовского сельского поселения регулярно обновляется стенд, на котором размещена информация о работе по профилактики коррупции, проводимая Администрацией поселения, а также памятки и рекомендации для населения.

За 2018 год Администрацией поселения принято 40 нормативных правовых акта, проекты которых прошли антикоррупционную экспертизу в полном объёме.

Прокуратурой Чудовского района вынесено 7 протестов на действующие нормативные правовые акты, в т.ч. на решение Совета депутатов-1, распоряжение Администрации -1, постановления -5, получено 1 требование об изменении НПА с целью исключения выявленного коррупционного фактора. Протесты и требование прокурора были рассмотрены в установленные законодательством сроки, подготовлены проекты НПА с изменениями и в дальнейшем были утверждены постановлениями Администрации.

В текущем периоде 2018 года проведено 9 заседаний комиссии Совета депутатов по проведению антикоррупционной экспертизы. Антикоррупционная экспертиза проведена в отношении 9 проектов нормативных правовых актов.

Получен 1 протест прокуратуры на действующий нормативный правовой акт Совета депутатов Трегубовского сельского поселения. Протест удовлетворен, в НПА Совета внесены изменения, исключающие коррупциогенные факторы.

В соответствии с протестом прокуратуры Чудовского района от 30.03.2018г. Кодекс этики и служебного поведения муниципальных служащих Администрации Трегубовского сельского поселения, утвержденный распоряжением Администрации Трегубовского поселения от 01.03.2011 № 4-СГ, был приведен в соответствии с действующим законодательством и утвержден распоряжением Администрации поселения от 19.04.2018г. № 5-СГ.

В 2018 году в администрацию поселения поступило 1 представление об устранении нарушений действующего законодательства о противодействии коррупции. По итогам рассмотрения представления, к муниципальному служащему, ответственному за работу по профилактике коррупционных нарушений, распоряжением Главы поселения применены меры дисциплинарного взыскания.

Все нормативные правовые акты Администрации поселения опубликованы в официальном бюллетене МИГ Трегубово» и размещены на официальном сайте Администрации поселения в сети «Интернет».

В 1-м и 2-м полугодии 2018 года, Администрацией поселения проведены публичные слушания по обсуждению отчета об исполнении бюджета Трегубовского сельского поселения за 2017 год, по обсуждению проекта муниципального правового актов о внесении изменений в Устав Трегубовского сельского поселения. Вся информация о проведении публичных слушаний опубликована в бюллетене «МИГ Трегубово» и на официальном сайте Администрации в сети «Интернет».

В 1 квартале 2018 года проведен анализ работы по противодействию коррупции за 2017 год. Отчет о работе по противодействию коррупции за 2017 год размещен на официальном сайте Администрации в сети «Интернет».

На официальном сайте Администрации Трегубовского сельского поселения раздел «Противодействие коррупции» и его подразделы информация регулярно пополняются и обновляются.

В течение 2018 года обеспечивалось выполнение Федерального закона от 05.04.2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и осуществлялся контроль за выполнением заключенных муниципальных контрактов для нужд поселения.

В течение 2018 года обеспечивалось соблюдение порядка приватизации объектов недвижимости, находящихся в муниципальной собственности.

За отчетный период в органы местного самоуправления Трегубовского сельского поселения обращений от граждан и организаций с информацией о фактах коррупции не поступало.

**Оказание муниципальных услуг**

В целях исполнения Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» администрацией поселения были разработаны и утверждены 20 административных регламента оказания различных муниципальных услуг. В 2018 году в связи с изменением действующего законодательства внесены изменения в 13 административных регламентов.

В соответствии с административными регламентами, Администрацией поселения гражданам и юридическим лицам в 2018 году были оказаны следующие услуги:

-присвоение адресов -739;

- выдача документов (выписок и справок) –417 ;

- совершение нотариальных действий -31;

- присвоение, изменение и аннулирование адресов объектам адресации – 55,

- оформление архивных справок, выписок, копий архивных документов, копий нормативно-правовых актов органов местного самоуправления Трегубовского сельского поселения -109,

- выдача копий архивных документов, подтверждающих право на земельный участок -7,

-выдача разрешения на поведение земляных работ-4.

В 2018 году по соглашению между Администрацией Трегубовского сельского поселения и ГОАУ «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» через ГОАУ «МФЦ» предоставлялось 12 муниципальных услуг. Администрацией Трегубовского сельского поселения предоставлены рабочие места для выездного приема специалиста МФЦ в д.Селищи и д.Трегубово.

**Деятельность представительного органа**

В 2018 году было проведено 9 заседаний Совета депутатов Трегубовского сельского поселения, на которых было принято 23 решения, из них 9 нормативно-правового характера.

Информация о деятельности органов местного самоуправления Трегубовского сельского поселения, сведения о работе Совета депутатов Трегубовского сельского поселения размещались в официальном бюллетене Трегубовского сельского поселения «МИГ Трегубово» и на официальном сайте администрации поселения в сети Интернет в течение всего 2018 года**.**

**Нормотворческая деятельность Администрации**

В 2018 году администрацией поселения разработаны 40 проектов постановлений, все из них прошли правовую и антикоррупционную экспертизу на наличие коррупционных факторов в органах прокуратуры Чудовского района, после чего были утверждены.

В течение 2018 года из прокуратуры Чудовского района поступило 31 запрос, 10 представлений об устранении нарушений действующего законодательства, 18 предложений, в т.ч. о принятии нормативных правовых актов с целью внесения в них изменений , 14 протестов на действующие нормативные акты, 3 письма с правотворческой инициативой. По результатам рассмотрения протестов, Администрацией поселения были подготовлены проекты о внесении изменений в нормативные правовые акты или о признании утратившими силу, которые после проверки в прокуратуре района были утверждены.

**Муниципальный контроль**

В рамках муниципального контроля в соответствии с 294-ФЗ от 28.03.2009 «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», а также во исполнение ежегодного плана проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, Администрацией поселения было проведено 2 проверки:

- ФГУП «Почта России»(д.Спасская Полисть, ул.Барсукова, д.55) (период проведения проверки с 03.09.2018 по 07.09.2018).

Чудовское Районное потребительское общество (Райпо) (период проведения проверки с 04.06.2018 по 08.06.2018г.).

В ходе проведенных проверок, нарушений выявлено не было, предписаний не выдавалось.

**Благоустройство**

Расходы на благоустройство поселения в 2018 году составили 2 257 тыс. руб., в т.ч. уличное освещение – 1 492,5 тыс. руб.

В рамках мероприятий по благоустройству Администрацией поселения проводились субботники по уборке и приведению в надлежащее состояние территорий населенных пунктов. В 2018 году было убрано 9 несанкционированных свалок бытового мусора (1153 м3). Вывоз несанкционированных свалок производился за счет средств местного бюджета на сумму 313,7 тыс. руб.

В течение весеннее - летнего периода производились работы по окашиванию и уборке территории в населенных пунктах. На данный вид работ были трудоустроены 4 человека.

В 2018 году Администрацией поселения была продолжена работа по уничтожению борщевика Сосновского на площади 1 га в населенном пункте Трегубово, Спасская Полисть и Селищи.

На территории Трегубовского поселения 3 детских площадки. Ежегодно ведутся работы по их благоустройству и окраске игрового оборудования.

По обращениям граждан Администрацией поселения были проведены работы по спиливанию деревьев в деревне Вяжищи.

В рамках переданных полномочий по решению вопроса местного значения «организация в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом» в части организации нецентрализованного холодного водоснабжения, Администрацией поселения проведены работы по очистке и ремонту общественных колодцев в населенных пунктах: Трегубово, Арефино, Вяжищи, Селищи и Буреги, произведены лабораторные исследования на соответствие требованиям СанПиН к качеству питьевой воды (на сумму 51,2 тыс.руб.).

Новым направлением в работе с 2016 года становится реализация проектов инициатив граждан - территориального-общественного самоуправления. По состоянию на 01.01.2018г. в поселении создано 5 ТОС (ТОС д.Арефино, ТОС д.Коломно, ТОС д.Спасская Полисть, ТОС д.Трегубово(дом № 1 ул.Школьная), ТОС д.Селищи.

По инициативе ТОС д. Селищи, за счет областной субсидии и собственных средств бюджета Трегубовского поселения было приобретено и установлено оборудование для благоустройства детской площадки на сумму 60 351 руб.

**Благоустройство воинских захоронений**

На территории Трегубовского поселения 12 воинских захоронений и 2 памятных знака. В 2018 году с привлечением организаций, закрепленных за воинскими захоронениями, в рамках муниципальной программы Трегубовского сельского поселения «Создание комфортных условий проживания для населения Трегубовского сельского поселения на 2018 – 2020 годы» проводились ремонтно-восстановительные работы всех памятных знаков и воинских захоронений на территории поселения, их благоустройство, а также работы по увековечение фамилий погибших воинов плиты в годы Великой Отечественной войны на мемориальные плиты. В летний период проводилось окашивание территорий воинских захоронений.

В 2018 году на воинские захоронения было увековечено: воинское захоронение «Любино Поле»(д.Мостки) - 28 фамилий, воинское захоронение д.Селищи- 3 фамилии, д.Арефино- 4 фамилии. Всего проведено работ по увековечиванию фамилий погибших на мемориальные плиты воинских захоронений на сумму 11,74 тыс. руб.

**Дорожная деятельность**

Общая протяженность дорог местного значения в сельском поселении составляет 18,0 км.

Муниципальный дорожный фонд на 01.01.2019 составил 1 638,1 тыс. рублей, из которых в 2018 году на содержание и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения освоено 1 378,7 тыс. рублей.

В 2018 году согласно заключенному муниципальному контракту на ремонт дорог местного значения, были выполнены работы по ремонту дорог на сумму 737,0 тыс. руб. (из них средства муниципального дорожного фонда поселения – 36,85 тыс. руб., областная субсидия – 700,15 тыс. руб.), в том числе:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование населенного пункта | Наименование улицы | Тип покрытия | Наименование проводимых работ | Площадь,  кв.м |
| д. Мостки | ул.Дачная | Грунтовое | Ремонт дорожного покрытия, исправление профиля щебеночных оснований с добавлением нового материала | 270 |
| д.Маслено | ул. Болотная | Грунтовое | Ремонт дорожного покрытия, исправление профиля щебеночных оснований с добавлением нового материала | 600 |
| д.Кузино | ул. Спасская | Грунтовое | Ремонт дорожного покрытия, исправление профиля щебеночных оснований с добавлением нового материала | 720 |
| д. Дубовицы | ул.Волховская | Грунтовое | Ремонт дорожного покрытия (щебень, песок), замена трубы Д-500 мм и восстановление канавы | 540 |
| д. Трегубово | ул. Школьная | Асфальтовое | Ямочный ремонт дорожного покрытия(асфальтобетон) | 86 |

В зимний период Администрацией поселения проводилась расчистка дорог местного значения и улиц от снега. Для этого Администрацией поселения был заключены 3 договора ГПХ и договор с ИП Спиридонов А.С. на расчистку собственными тракторами.

**Задачи на 2019 год**

**Основными направлениями деятельности органа местного самоуправления Трегубовского сельского поселения в 2019 году будут следующие мероприятия:**

**- участие в проекте поддержки местных инициатив граждан,  в рамках государственной программы Новгородской области «Государственная поддержка развития местного самоуправления в Новгородской области и социально ориентированных некоммерческих организаций Новгородской области на 2018-2020 годы», утвержденной постановлением Правительства Новгородской области от 26.04.2018 года № 166;**

**-оказание содействия в создании ТОС на территории сельского поселения;**

**- работа по определению старост в населенных пунктах;**

**-за счет Муниципального дорожного фонда поселения и поступлений дорожных средств, в течение 2019 года будут продолжены работы по ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования местного, в т.ч. в рамках проекта «Дорога к дому»;**

**- работа с объектами недвижимого имущества, находящегося в ненадлежащем состоянии на территории поселения;**

**-в рамках муниципальной программы приоритетными направлениями становятся: проектирование придомовой территории на центральной усадьбе сельского поселения в д.Трегубово;**

**-оснащение населенных пунктов поселения в соответствие с требованиями пожарной безопасности: (оборудование пожарного водоема в д.Трегубово, приобритение и установка оповещательных пожарных сигнализаций и пр.);**

**-в рамках мероприятий по энергосбережению продолжатся работы по модернизации уличного освещения.**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Что нужно знать о пожарной безопасности**

**Самые распространенные природные пожары – это травяные палы. Ранней весной прошлогодняя трава быстро высыхает на сильном весеннем солнце и легко загорается от любой брошенной спички или сигареты. Травяные палы быстро распространяются, особенно в ветряные дни; остановить хорошо разгоревшийся пожар бывает очень непросто. Пламя никем не контролируемых палов повинуется только ветру и , значит, непредсказуемо.**

**Ежегодно в России в результате поджогов сухой травы сгорают тысячи домов и дач, нередко страдают памятники истории и культуры, старинные деревянные постройки. Чье-то имущество, нажитое с таким трудом, обращается в пепел. Но это только полбеды. В этих пожарах часто гибнут люди.**

**Травяные палы вызывают очень сильное задымление . Выделяемые при сжигании сухой травы угарный газ, формальдегид, сажа оказывают вредное влияние на наше здоровье. Дым очень вредно для здоровья и может вызвать целый спектр различных заболеваний, в том числе органов дыхания, сердечно-сосудистой системы, а также рост детской смертности.**

**Поэтому каждый из нас должен помнить следующее:**

**Чтобы наша неосторожность не стала причиной пожара мы все должны выполнять следующие правила:**

**- никогда не поджигайте сухую траву- этим вы вредите своему здоровью, уничтожаете растения, насекомых, зверей и птиц.**

**- не разводите костры в сухом лесу, прежде чем развести костер убедитесь, что кострище находится на минеральной почве ( песке или глине), сгребите лесную подстилку с кострища и вокруг нее в радиусе одного метра. Перед уходом хорошо залейте костер, разгребите золу, убедитесь, что под ней не сохранилось тлеющих углей.**

**- не бросайте непотушенные спички или сигареты**

**- не складируйте на своих участках отходы и мусор**

**- обустраивайте противопожарные разрывы путем выкоса травы и вспашки между постройками, и вокруг своих участков**

**- обязательно иметь на участке запасы воды для пожаротушения**

**При обнаружении загорания незамедлительно принимайте меры к тушению. В случае, когда ликвидировать возгорание своими силами не удается, обращайтесь за помощью в пожарную охрану.**

**Телефон- 01 или 112.**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Сообщаем Вам о том, что в нашем поселении большинство пожаров происходит в жилых квартирах и частных домах. Неприятностей связанных с пожаром, можно избежать, если знать и соблюдать правила пожарной безопасности.**

**Прочитайте внимательно и запомните!**

**В Вашем доме, квартире есть телевизор, холодильник, газовая или электроплита, радиоприемник, пылесос, утюг, обогреватель и другие электроприборы. Надо помнить, что электричество таит опасность.**

**Запрещается:**

**- Включать в одну розетку одновременно несколько электроприборов большой мощности.**

**- Устанавливать обогреватель, утюг без дополнительной несгораемой подставки, вблизи деревянных стен, занавесей, штор и других сгораемых предметов.**

**- Подвешивать электропровода на металлические крюки или укреплять их гвоздями, заклеивать обоями.**

**- Пользоваться электропроводами и шнурами с поврежденной изоляцией, завязывать провода, подвешивать на них люстры и абажуры.**

**- Пользоваться электроприборами кустарного производства, неисправными выключателями и розетками, применять нестандартные вставки «жучки» в электропредохранителях.**

**ПОМНИТЕ!**

**Горящую электропроводку, электроприборы можно тушить водой, только предварительно отключив электроэнергию выключателем в электрощите. При загорании телевизора немедленно выньте вилку шнура из штепсельной розетки и только тогда тушите загорание водой или накройте телевизор плотной тканью; Горящую легковоспламеняющуюся или горючую жидкость можно тушить накрыв покрывалом из плотной ткани, песком, землей из цветочного горшка.**

**ЕСЛИ СЛУЧИЛАСЬ БЕДА, БЕЗ ПРОМЕДЛЕНИЯ ЗВОНИ В ПОЖАРНУЮ ОХРАНУ ПО ТЕЛЕФОНУ – 01, С МОБИЛЬНОГО ТЕЛЕФОНА – 112 (Сообщи адрес возникновения пожара свои Ф.И.О.), сообщите о пожаре соседям, по возможности примите меры по тушению пожара имеющимися средствами (огнетушителем, водой, плотной тканью, песком, снегом).**



**СОБЛЮДАЙТЕ ПРАВИЛА ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ!**

**Пожар легче предупредить, чем потушить, а тем более устранить его последствия.**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Главный редактор: Алексеев Сергей Борисович Бюллетень выходит по пятницам**

**Учредитель: Совет депутатов Трегубовского сельского поселения**

**Подписан в печать: 15.03.2019г. в 14.00**

**Издатель: Администрация Трегубовского сельского поселения Тираж: 8 экземпляров**

**Адрес учредителя (издателя): Новгородская область, Чудовский Телефон: (881665) 43-292**

**район, д. Трегубово, ул. Школьная, д.1, помещение 32**